



## CONCELLO DE BOIRO

### ANUNCIO DE PUBLICACION DAS BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS PARA O DEPORTE FEDERADO 2019

A Xunta de Goberno Local do Concello de Boiro en sesión celebrada o 28 de agosto de 2019, aprobou as **BASES ESPECÍFICAS DA CONVOCATORIA DO CONCELLO DE BOIRO DE SUBVENCÍONS PARA CLUBS DEPORTIVOS FEDERADOS DA LOCALIDADE. ANO 2019.**

#### **BASES ESPECÍFICAS DA CONVOCATORIA DO CONCELLO DE BOIRO DE SUBVENCÍONS PARA CLUBS DEPORTIVOS FEDERADOS DA LOCALIDADE. ANO 2019**

Dentro das competencias e do labor de fomento e apoio ás iniciativas das entidades sen ánimo de lucro que ten atribuído este Concello de Boiro (artigo 25.2.m) da Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, convócanse as presentes axudas na área de deportes, destinadas a aquelas entidades deportivas sen ánimo de lucro que pretendan apoiar o deporte federado e fomentar actividades deportivas ou calquera outra actividade física de tempo libre.

**1.-FINALIDADE E OBXECTO.** A finalidade desta convocatoria é apoiar ás entidades deportivas sen fins de lucro na realización de actividades deportivas e de tempo libre, así como nas actividades derivadas da participación en ligas ou competicións oficiais de ámbito comarcal, provincial, autonómico ou estatal, convocados por organismo oficial ou federacións deportivas galegas, nas modalidades deportivas de implantación en Galicia, ademais das propias do termo municipal boirense.

Conforme co disposto na Lei 7/1985, de bases de réxime local, Regulamento de servizos das corporacións locais e na Lei 5/1997, de administración local de Galicia, e con cargo aos presupostos 2019 do Orzamento Xeral do Concello de Boiro, convócanse, para o exercizo económico de 2019, as subvencións que a continuación se detallan:

#### **Programa. Descrición e Aplicación orzamentaria. Partida. Crédito máximo dispoñible**

<b>Programa</b>	<b>Aplicación orzamentaria</b>	<b>Importe</b>
<b>A.- CLUBS DEPORTIVOS FEDERADOS</b>	341/48000	47.000,00
<b>B.- CLUBS DE VETERANOS</b>	341/48000	1.200,00
	<b>Total..</b>	<b>48.200,00</b>

**2.-REQUISITOS.-** Poderán optar aos programas contidos na presente convocatoria as entidades deportivas que cumpran os seguintes requisitos:

- Club federado con razón social no termo municipal de Boiro.
- Carecer de fins de lucro.
- Estar rexistrada no Rexistro de Entidades do Concello de Boiro.
- Estar rexistrado no Rexistro de Asociacións Deportivas da Xunta
- Non incorrer en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para a percepción de axudas ou subvencións públicas.

#### **3.-CONDICIÓNS.-**

3.1. O beneficiario estará obrigado a dar *publicidade* do carácter público da financiación da actividade e/ou programa obxecto da subvención, facendo constar esta circunstancia en carteis, trípticos e/ou demais documentación divulgativa



## CONCELLO DE BOIRO

así como na indumentaria de competición (camiseta, licra, maillot, dobok, judogi, bañador...) e na vestimenta de rúa, mediante a inserción no mesmo texto “CONCELLO DE BOIRO” e/ou o escudo oficial do concello de Boiro (tamaño mínimo 3x4).

O incumprimento destes requisitos suporá unha minoración da subvención concedida nun 25%

3.2. O beneficiario estará obrigado tamén a *prestar a colaboración* necesaria en canto a recursos humanos e infraestrutura cando así llo solicite o Concello de Boiro e sempre e cando non interfira na súa actividade.

**4.-DOCUMENTACIÓN.** As solicitudes deberán formularse no modelo normalizado que se anexa ao final destas bases, e ir acompañadas do resto da documentación e datos solicitados. Cando non se trate de orixinais, a documentación acreditativa deberá ir sempre compulsada. Se algunha documentación xa se tivera entregado en anos anteriores e non se produciran variacións respecto ao actual, non se terá que volver a presentar, sendo obrigatorio a indicación desta circunstancia e o expediente no que se atope.

**4.1.- Programa A e programa B: Clubs deportivos federados e Clubs de veteranos:** os solicitantes deberán cumprimentar os seguintes apartados incluídos no modelo normalizado:

**4.1.1.- Modelo normalizado:**

**a/ Datos da entidade:** denominación, CIF, enderezo, teléfono, correo electrónico, nº de inscrición no Rexistro de Asociacións Deportivas da Xunta, nº identificación no Rexistro de Entidades do Concello de Boiro.

**b/ Datos do asinante da solicitude:** nome e apelidos, NIF, teléfono, correo electrónico, relación coa entidade e acreditación da representación da entidade.

**c/ Declaracións do solicitante:** respecto a que a asociación e/ou entidade non incorre en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para a percepción de axudas ou subvencións públicas; respecto a que os datos da solicitude e demais documentación requirida reflicten con exactitude os datos correspondentes á tempada precedente, e respecto a que o club participou en competición organizada pola Federación Galega/Órgano na tempada precedente.

**4.1.2.- Certificado acreditativo** da representación da entidade por parte do solicitante da subvención.

**4.1.3.- Memoria:** Deberase cumprimentar cada un dos apartados con datos correspondentes á temporada 2018-2019, que servirán de ponderación para a concesión da subvención (apartado 6.1) de acordo co modelo normalizado que se achega ao final destas bases.

**4.1.4.- Certificacións da Federación ou órgano correspondente:** Que acrediten que o club participou en competición/s organizada/s durante a tempada precedente, o nº de licenzas e categorías, e outros datos que necesiten ser acreditados.

**5.- LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.-** As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Boiro ou no das restantes administración, e na forma prevista no art. 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento común das administracións públicas.

O prazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles dende a publicación das Bases no BOP, publicándose ademais na páxina web do Concello de Boiro ([www.boiro.org](http://www.boiro.org)) e nos taboleiros informativos da Casa do Concello e Casa da Cultura “Ramón Martínez López”.

O defecto, erro ou ausencia na presentación da documentación deberá ser corrixido no prazo de dez días hábiles desde a recepción do correspondente requirimento e poderá realizarse vía correo electrónico. De non realizarse actuación por parte do beneficiario no prazo indicado, entenderase excluído da convocatoria si se tratara de requisitos esenciais para poder participar na convocatoria. Pola contra, no caso de tratarse de acreditación de méritos para a valoración, continuarase co procedemento non valorándose os mesmos no apartado correspondente.

**6.- RESOLUCIÓN DOS PROGRAMAS.-** A concesión das subvencións realizarase mediante un réxime de concorrencia competitiva, por resolución da Xunta de Goberno Local, de acordo coa delegación de atribucións realizadas por Decreto da Alcaldía de 09/07/2019, previa proposta motivada dunha comisión avaliadora.



## CONCELLO DE BOIRO

A comisión avaliadora estará composta polos seguintes membros:

- Presidente: Alcalde ou concelleiro/a en quen delegue
- Vogais:
  - Concelleiro de Deportes
  - Técnico de Deportes
  - Animador Deportivo

Na comisión actuará como secretario/a, sen voto, o da Corporación ou funcionario/a en quen delegue.

De ser necesarios, os vogais suplentes serán tres técnicos municipais, nomeados polo presidente, integrantes dos grupos A1 e/ou A2.

**6.1.-Valoración das solicitudes.-** Previamente, a comisión avaliadora determinará e propondrá ao órgano competente a distribución da contía económica destinada a subvencionar os clubs federados e entidades solicitantes. A contía das subvencións determinarase en función do seguinte baremo:

<b>1.</b>	<b>Antigüidade</b>	<b>Máximo 5 pts</b>
-----------	--------------------	---------------------

De 0 a 3 anos	0 pts
De 4 a 7 anos	1 pts
De 8 a 11 anos	2 pts
De 12 a 15 anos	3 pts
De 16 a 19 anos	4 pts
20 ou máis anos	5 pts

<b>2.</b>	<b>Número de equipos en competición (federada ou deporte escolar da Xunta), especificando a categoría de cada un deles</b>	<b>Máximo 15 pts</b>
-----------	--	----------------------

\*O número de equipos da entidade valorarase cun máximo de 10 pts

1 equipo	1 pto
2 equipos	2 pts
3 equipos	3 pts
4 equipos	4 pts
5 equipos	5 pts
6 equipos	6 pts
7 equipos	7 pts
8 equipos	8 pts
9 equipos	9 pts
+ 9 equipos	10 pts

\*Os equipos das categorías inferiores en competición federada ou de deporte escolar (prebenxamín, benxamín, alevín, infantil, cadete e xuvenil ou equivalentes) serán valorados cun máximo de 5 pts

1 equipo	1 pto
2 equipo	2 pts
3 equipo	3 pts
4 equipo	4 pts
5 equipos ou máis	5 pts



## CONCELLO DE BOIRO

<b>3.</b>	<b>Número de licencias federativas en competición oficial, diferenciando as das categorías inferiores</b>	<b>Máximo 20 pts</b>
-----------	---	----------------------

\*O número de licencias federativas con que contara a entidade valorarase cun máximo de *10 pts*.

Menos de 26 licenzas	1 pto
De 26 a 35 licenzas	2 pts
De 36 a 45 licenzas	3 pts
De 46 a 55 licenzas	4 pts
De 56 a 65 licenzas	5 pts
De 66 a 75 licenzas	6 pts
De 76 a 85 licenzas	7 pts
De 86 a 95 licenzas	8 pts
De 96 a 105 licenzas	9 pts
Máis de 105 licenzas	10 pts

\*O número de licenzas de categorías inferiores terá unha valoración máxima de *10 pts*.

Menos de 20 licenzas	1 pto
De 20 a 25 licenzas	2 pts
De 26 a 31 licenzas	3 pts
De 32 a 37 licenzas	4 pts
De 38 a 43 licenzas	5 pts
De 44 a 49 licenzas	6 pts
De 50 a 55 licenzas	7 pts
De 56 a 61 licenzas	8 pts
De 62 a 67 licenzas	9 pts
Máis de 67 licenzas	10 pts

<b>4.</b>	<b>Número de horas de uso de instalacións deportivas públicas (exclúense aquelas instalacións nas que tódolos gastos correntes ou de mellora foran costeados polo club usuario ao longo da temporada).</b>	<b>Entre -1 e -10 pts</b>
-----------	--	---------------------------

De 1 a 10 horas	-1 pto
De 11 a 20 horas	-2 pts
De 21 a 30 horas	-3 pts
De 31 a 50 horas	-4 pts
De 51 a 70 horas	-5 pts
De 71 a 90 horas	-6 pts
De 91 a 110 horas	-7 pts
De 111 a 130 horas	-8 pts
De 131 a 150 horas	-9 pts
Máis de 150 horas	-10 pts



## CONCELLO DE BOIRO

<b>5.</b>	<b>Expansión da entidade respecto á tempada precedente en canto ao número de licenzas</b>	<b>Máximo 5 pts</b>
-----------	---	---------------------

De 1 a 4 licenzas	1 pto
De 5 a 9 licenzas	2 pts
De 10 a 14 licenzas	3 pts
De 15 a 19 licenzas	4 pts
Máis de 19 licenzas	5 pts

<b>6.</b>	<b>Promoción do deporte feminino</b>	<b>Máximo 10 pts</b>
-----------	--------------------------------------	----------------------

De 1 a 4 licenzas	1 pto
De 5 a 9 licenzas	2 pts
De 10 a 14 licenzas	3 pts
De 15 a 19 licenzas	4 pts
De 20 a 24 licenzas	5 pts
De 25 a 29 licenzas	6 pts
De 30 a 34 licenzas	7 pts
De 35 a 39 licenzas	8 pts
De 40 a 44 licenzas	9 pts
Máis de 44 licenzas	10 pts

<b>7.</b>	<b>Nº técnicos titulados oficialmente que exerzan como tales nalgún dos equipos do club</b>	<b>Máximo 15 pts</b>
-----------	---	----------------------

Por cada adestrador nacional (máximo nivel)/ licenciado Educación Física/graduado en Ciencias Actividade Física e do Deporte/ diplomado Educación Física.	4 pts
Por cada TAFAD/ciclo específico (fútbol, baloncesto, etc.).	3 pts
Por cada adestrador territorial ou equivalente.	2 pts
Por cada monitor ou equivalente.	1 pto

<b>8.</b>	<b>Organización de actividades complementarias da formación dos/das deportistas do club (campus, clinic, xornadas, campamentos, etcétera, que non contaran con aportación económica do Concello de Boiro.</b>	<b>Máximo 10 pts</b>
-----------	---	----------------------

De 1 a 2 horas duración	1 pto
De 3 a 5 horas	2 pts
De 6 a 9 horas	3 pts
De 10 a 13 horas	4 pts
De 14 a 17 horas	5 pts
De 18 a 21 horas	6 pts
De 22 a 25 horas	7 pts



## CONCELLO DE BOIRO

De 26 a 29 horas	8 pts
De 30 a 33 horas	9 pts
Máis de 33 horas	10 pts

*Cada actividade deberá ser acreditada documentalmente (orixinal ou copia compulsada do material publicitario e/ou divulgativo en xeneral –carta informativa, web, etcétera-).*

<b>9.</b>	<b>Importe do proxecto (adquisición de material, desprazamentos, licenzas, arbitraxes, nóminas persoal técnico, etcétera).</b>	<b>Máximo 55 pts</b>
-----------	--	----------------------

Gastos < 5.000€: 1 pto	23.001-24.000: 20	42.001-43.000: 39
5.001-6.000: 2	24.001-25.000: 21	43.001-44.000: 40
6.001-7.000: 3	25.001-26.000: 22	44.001-45.000: 41
7.001-8.000: 4	26.001-27.000: 23	45.001-46.000: 42
8001-9.000: 5	27.001-28.000: 24	46.001-47.000: 43
9.001-10.000: 6	28.001-29.000: 25	47.001-48.000: 44
10.001-11.000: 7	29.001-30.000: 26	48.001-49.000: 45
11.001-12.000: 8	30.001-31.000: 27	49.001-50.000: 46
12.001-13.000: 9	31.001-32.000: 28	50.001-60.000: 47
13.001-14.000: 10	32.001-33.000: 29	60.001-70.000: 48
14.001-15.000: 11	33.001-34.000: 30	70.001-80.000: 49
15.001-16.000: 12	34.001-35.000: 31	80.001-90.000: 50
16.001-17.000: 13	35.001-36.000: 32	90.001-100.000:51
17.001-18.000: 14	36.001-37.000: 33	100.001-110.000:52
18.001-19.000: 15	37.001-38.000: 34	110.001-120.000:53
19.001-20.000: 16	38.001-39.000: 35	120.001-130.000:54
20.001-21.000: 17	39.001-40.000: 36	130.001-140.000:55
21.001-22.000: 18	40.001-41.000: 37	
22.001-23.000: 19	41.001-42.000: 38	

<b>10.</b>	<b>Uso do galego na documentación xerada polo club (documentación divulgativa - cartelería, trípticos, folletos, ...-, documentación administrativa, etcétera)</b>	<b>Máximo 5 pts</b>
------------	--	---------------------

Utilizouse o galego en + do 90% da documentación xerada	5 pts
Utilizouse o galego ocasionalmente	1 pto

<b>11.</b>	<b>Colaboración co Concello de Boiro na organización de actividades puntuais</b>	<b>Máximo 10 pts</b>
------------	--	----------------------

Por cada actividade	2 pts
---------------------	-------

**6.2.-Notificación e publicidade da resolución.-** A resolución de concesión realizarase pola Xunta de Goberno Local antes do 31 de setembro de 2019, e notificarase mediante notificación electrónica ao correo electrónico recollido na solicitude aos interesados e publicarase no taboleiro do Concello de Boiro e da Casa da Cultura “Ramón Martínez López”. Contra a desestimación expresa ou presunta das solicitudes presentadas poderán formularse os recursos que procedan.





## CONCELLO DE BOIRO

### **7.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO.**

**7.1.- Prazo de xustificación.-** O prazo para a xustificación das subvencións rematará o 31 de outubro de 2019. Excepcionalmente, previa petición motivada, o interesado poderá solicitar a ampliación do prazo de xustificación (máximo ata o 15 de novembro). En todo caso a solicitude de ampliación do prazo de xustificación deberá cursarse antes do remate do prazo de xustificación (31/10/2019)

Se non se presenta a xustificación dentro de prazo, por resolución da Xunta de Goberno Local resolverase a anulación do correspondente compromiso. A resolución final seralle notificada á entidade correspondente.

#### **7.2.- Consideracións xerais.-**

a/ As subvencións aboaranse despois da xustificación dos gastos e da presentación da demais documentación esixida

b/ O gasto xustificado documentalmente deberá acadar polo menos, o importe do presuposto subvencionado.

c/ Os gastos xustificadas deberán axustarse aos conceptos incluídos no presuposto inicial presentado pola entidade ou asociación.

d/ O importe das subvencións concedidas, en ningún caso, poderá ser de tal contía que, en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas supere o custo da actividade que desenvolvera o beneficiario.

O beneficiario deberá comunicar ao órgano concedente a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

e/ Para o cobro da subvención as entidades deberán estar ao corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Boiro (art. 189.2 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais), situación que determinará de oficio o propio Concello.

Así mesmo, as entidades deberán acreditar que están ao corrente nas obrigas tributarias coa Facenda estatal, coa Seguridade Social e co Concello de Boiro.

A acreditación coa Facenda e Seguridade Social poderá ser solicitada directamente polo Concello en virtude da autorización dada pola entidade.

f/ Toda alteración das condicións que se tiveron en conta para a concesión da subvención, e en todo caso a obtención concorrente de subvencións doutras administracións públicas ou entidades privadas, poderá dar lugar á modificación da resolución da concesión.

g/ O beneficiario deberá someterse ás actuacións de comprobación que realice o órgano concedente, así como calquera outras de comprobación e control financeiro e, en todo caso, quedará obrigado a facilitar tanta información lle sexa requirida polo Concello e demais órganos de control externo, someténdose ás responsabilidades e réxime sancionador establecido na Lei xeral orzamentaria e, no seu caso, ó disposto no Código Penal.

h/ O beneficiario deberá conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control. Deberá dispor dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ó beneficiario en cada caso, así como cantos estados contables e rexistros específicos sexan esixidos pola convocatoria da subvención, coa finalidade de garanti-lo adecuado exercicio das facultades de comprobación e control.

i/ O beneficiario deberá ter cumprido o obxectivo, executado o proxecto ou realizado a actividade que fundamenta a concesión da subvención.

**7.3.- Documentación xustificativa.-** Deberán presentar a seguinte documentación:



## CONCELLO DE BOIRO

a/ Acreditación da realización de gastos, da forma seguinte:

- As subvencións obxecto desta convocatoria teñen por finalidade a realización de actividades que xeren gastos correntes, tendo que xustificarse mediante facturas orixinais ou copias compulsadas de gastos realizados neste exercicio económico de 2019.
- No caso de gastos de persoal, poderán achegarse como xustificante as nóminas acreditativas do pagamento ou os seguros sociais.
- Os gastos federativos, cotas de inscrición e arbitrxes poderán xustificarse con certificación expedida pola Federación ou órgano correspondente.
- Os gastos de mutualidade e seguros poderanse xustificar con certificación expedida polo organismo correspondente.
- A adquisición de material deportivo e resto de gastos correntes: facturas orixinais ou copias compulsadas.
- Tanto as certificacións da Federación ou Mutualidades como as facturas de gastos correntes deberán incorporar un selo ou estampillado no que figure a expresión “factura imputada no \_\_\_% á subvención de deporte federado 2019 do Concello de Boiro” e deberá conter a sinatura do representante da entidade e o selo da entidade.

b/ Acreditación do pagamento.- Deberá acreditarse o pagamento de acordo co seguinte:

- Facturas dun importe superior ou igual a 300 euros: Xustificante da transferencia bancaria dende a conta do beneficiario da subvención á conta do emisor da factura.
- Facturas dun importe inferior a 300 euros, admítese, de xeito excepcional, o pago en metálico para facturas cun importe inferior a 300 euros, debendo constar na factura o selo de pagado xunto co DNI, cargo e sinatura do representante da entidade emisora da factura ou ben mediante un escrito emitido polo representante da entidade emisora da factura no que conste que a factura foi abonada pola entidade beneficiaria da subvención.
- Nóminas e seguros sociais: mediante transferencia bancaria, cargo en conta.
- Para acreditar o pago dos gastos federativos ou de mutualidades e seguros, bastará con que na certificación a Federación faga constar dito extremo.

c/ Certificación expedida pola Axencia Estatal de Administración Tributaria de estar ao corrente coas obrigas tributarias e da Seguridade Social ou autorización para a súa comprobación polo Concello.

d/ Certificación da conta bancaria do beneficiario (só no caso de que non a aportaran en edicións anteriores)

e/ Declaración da non existencia de débedas co Concello de Boiro.

f/ Indicación do nº de inscrición do Rexistro de Entidades do Concello de Boiro.

g/ Relación detallada das subvencións ou axudas obtidas doutras Administracións públicas para o mesmo obxecto ou, pola contra, declaración de non ter outras subvencións públicas para o mesmo obxecto.





## CONCELLO DE BOIRO

h/ Se os documentos solicitados nos apartados anteriores están en poder do Concello (con vixencia actual), o solicitante non terá que volver remitilos, pero haberá de sinalar a data e a dependencia na que se presentaran os mesmos.

i/ Documentación acreditativa da publicidade da colaboración do Concello nos : carteis, trípticos e/ou demais documentación divulgativa así como vestimenta de competición e de rúa.

**7.4.-Tramitación da xustificación.-** Á vista da documentación xustificativa presentada e logo do informe previo do Servizo de Fiscalización, o órgano competente valorará o cumprimento das actividades ou investimentos subvencionados e se a documentación é correcta, procederase ó seu pagamento.

Para a valoración do cumprimento da finalidade básica da subvención e pago desta, terase en conta o seguinte:

No caso de que se xustifique gasto polo 100% do presuposto subvencionado, aboarase a totalidade da subvención.

No caso de que se xustifique gasto inferior ao 100% (pero máis do 50% do presuposto subvencionado a xustificar), aboarase a parte proporcional da subvención.

No caso de que se xustifique gasto inferior ao 50% do presuposto subvencionado a xustificar, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención, polo que non se aboará cantidade ningunha.

No caso de que a documentación xustificativa fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de 10 días hábiles para a súa subsanación. Transcorrido dito prazo sen realizar actuación algunha daráselle por desistido previo acordo de anulación da subvención.

O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta sinalada pola entidade.

**Disposición adicional primeira.-** Para o non previsto nesta convocatoria serán de aplicación as normas incluídas nas Bases de Execución do Presuposto Xeral do Concello de Boiro para o exercicio en vigor, na Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Boiro e na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**Disposición Adicional Segunda.-**Facúltase á Xunta de Goberno Local para a interpretación de calquera dúbida que xurda na aplicación das presentes bases.

O concelleiro de deportes  
Asdo.: Marcos Fajardo Outeiral  
(documento asinado dixitalmente)



# **ANEXOS.-**

- ***INSTANCIA que acompañará ao modelo normalizado.***
- ***MODELO NORMALIZADO de solicitude***
- ***MEMORIA***
- ***MODELO DE XUSTIFICACIÓN***



## CONCELLO DE BOIRO

# INSTANCIA

### DATOS DO SOLICITANTE

Nome e apelidos		N.I.F.	
Domicilio		Parroquia	
Concello		Tlf. fixo	
Correo electr.		Tlf. móbil	
En representación da entidade deportiva			

### EXPOÑO:

- 1.** \*Que a entidade deportiva á que represento é coñecedora da actual convocatoria de **SUBVENCIÓNS PARA CLUBS DEPORTIVOS FEDERADOS DA LOCALIDADE. ANO 2019.**
2. \*Que esta entidade cumpre os requisitos indicados nas bases para solicitar esta subvención.

Polo anteriormente exposto, SOLICITO:

Participar na referida convocatoria de subvencións, para o cal acompaño a seguinte documentación:

- Certificado acreditativo da representación da entidade por parte do solicitante da subvención.
- Modelo normalizado de solicitude.
- Modelo normalizado da Memoria
- Certificación da Federación ou órgano correspondente que acredite que o club participou en competición/s organizada/s durante a tempada precedente, o nº de licenzas e categorías, e outros datos que necesiten ser acreditados.
- Outra documentación (orixinal ou copia compulsada):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Boiro, ....., de ....., de 2019

Asdo

**A./A.: SR. ALCALDE PRESIDENTE DO CONCELLO DE BOIRO**



## CONCELLO DE BOIRO

### **MODELO NORMALIZADO DE SOLICITUDE.**

#### *Datos da entidade*

<b>Denominación</b> _____ <b>C.I.F.</b> _____
<b>Enderezo</b> _____
<b>Tif.</b> _____ <b>Correo electrónico a efectos de notificacións</b> _____
<b>Nº de inscrición no Rex. de Asociacións Deportivas da Dirección Xeral para o Deporte</b> _____
<b>Nº de inscrición no Rexistro de Entidades do Concello de Boiro</b> _____

#### *Datos do asinante da solicitude*

<b>Nome e apelidos</b> _____
<b>N.I.F.</b> _____ <b>Tif.</b> _____
<b>Correo electrónico a efectos de notificacións</b> _____
<b>Relación coa entidade</b> _____

#### **Declaracións do solicitante**

<p>O abaixo asinante <b>DECLARA</b> que a asociación e/ou entidade non está incurso en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para a percepción de axudas ou subvencións públicas.</p> <p>O abaixo asinante <b>DECLARA</b> que os datos desta solicitude e demais documentación requirida reflicten con exactitude os datos correspondentes á tempada 2018-2019.</p> <p>O abaixo asinante <b>DECLARA</b> que o club participou en competición organizada pola Federación Galega na tempada 2018-2019 e como xustificación acompañou a seguinte documentación:</p>
---

**Data** \_\_\_\_\_

(Sinatura do solicitante)



## CONCELLO DE BOIRO

### **MEMORIA (Temporada 2018-2019)**

#### **1.- Antigiüidade.**

Ano de fundación	
------------------	--

*Deberase acreditar documentalmente (copia compulsada do libro de actas, certificado federativo, etcétera).*

#### **2.- Número total de equipos en competición, inscritos en competición federada ou no deporte escolar da Xunta, especificando os das categorías de base (prebenxamín, benxamín, alevín, infantil, cadete e xuvenil, ou intermedias - sub 17, sub 19, promesas, etcétera-)**

Nº total de equipos	
Nº equipos das categorías de base	

*Deberase acreditar documentalmente cun certificado federativo ou do deportes escolar da Xunta, que especifique claramente a temporada (temporada 2018-2019 ou, se fora o caso, temporada 2019).*

#### **3.- Número de licenzas federativas ou do deporte escolar da Xunta, especificando o número total das de categorías de base.**

Nº total de licenzas	
Nº total de licenzas das categorías de base	

*Deberase acreditar documentalmente cun certificado federativo ou do deportes escolar da Xunta, que especifique claramente a temporada (temporada 2018-2019 ou, se fora o caso, temporada 2019).*

#### **4.- Número total de horas de uso de instalacións deportivas públicas (exclúense aquelas nas que tódolos gastos correntes ou de mellora correran a cargo do club usuario ao longo da temporada) durante o período de setembro do ano pasado a xuño do actual –ambos incluídos- .**

Instalación	Nº de horas de uso



## CONCELLO DE BOIRO

Nº TOTAL DE HORAS	

*A comisión avaliadora poderá realizar as comprobacións oportunas ao respecto.*

### 5.- Expansión da entidade respecto á temporada precedente en canto ao número de licenzas.

Nºde licenzas 2018-2019	
Nºde licenzas 2017-2018	
INCREMENTO	

### 6.- Promoción do deporte feminino (número total de licenzas federativas).

Nºde licenzas	
---------------	--

*Deberase acreditar documentalmente cun certificado federativo ou do deportes escolar da Xunta, que especifique claramente a temporada (temporada 2018-2019 ou, se fora o caso, temporada 2019).*

### 7.- Número de técnicos titulados oficialmente (Federación, Universidade ou Consellería de Educación) que exerzan como tales nalgún dos equipos do club, indicando o equipo do que se responsabilizou cada un deles.

Nome	Titulación	Equipo do que se responsabilizou

*Deberase aportar proba documental da titulación (Federación ou Universidade), así como copia da documentación federativa onde conste que é o adestrador do equipo en concreto.*





## CONCELLO DE BOIRO

### 8.-Organización de actividades complementarias da formación dos/as deportistas do club (campus, clinic, xornadas, campamentos, etcétera) que non contaran con aportación económica do Concello de Boiro.

Actividade	Data celebración	Número de horas

*Cada actividade deberá ser acreditada documentalmente (material publicitario e/ou divulgativo en xeneral –carta informativa, web, etcétera-).*

### 9.- Importe do proxecto (adquisición de material, desprazamentos, licenzas, arbitraxes, etc.)

Concepto	Importe
<b>TOTAL</b>	

*Deberanse incluír única e exclusivamente aqueles gastos que se poidan xustificar mediante documentación oficial (facturas, TC's da Seguridade Social, etcétera). A Administración poderá realizar as comprobacións oportunas e requerirle ao club ou asociación a presentación da acreditación de cada un dos gastos declarados.*



## CONCELLO DE BOIRO

### 10.- Uso do galego na documentación xerada polo club (divulgativa - cartelería, trípticos, folletos, web, ...-, administrativa, etcétera).

Utilizouse en + do 90% da documentación xerada	
Utilizouse ocasionalmente	

*\*Marcar cunha cruz onde proceda*

*Para que se computen os 5 ptos, é condición indispensable que os carteis e folletos foran publicados en galego.*

### 11.- Colaboración co Concello de Boiro na organización de actividades puntuais.

Actividade	Data de celebración	Aportación (material, infraestrutura, persoal, etc.)

*Valoraranse as colaboracións en actividades ou eventos organizados polo Concello, para os que este tivera solicitado axuda aos clubs e sen que mediara compensación económica. No caso de que a colaboración constituía unha obriga da percepción dunha subvención nominativa, non se computará.*



## CONCELLO DE BOIRO

### XUSTIFICACION SUBVENCIONS CONCURRENCIA COMPETITIVA DO CONCELLO DE BOIRO EXERCIZO 2019 PARA O DEPORTE FEDERADO

D. \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_, en representación de \_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_, Tfno \_\_\_\_\_ e con enderezo ós efectos de notificación en \_\_\_\_\_ e correo electrónico \_\_\_\_\_

### EXPÓN:

**Primeiro.-** Que ten concedida unha subvención de \_\_\_\_\_ € no Orzamento 2019 para a seguinte finalidade: DEPORTE FEDERADO.

**Segundo.-** Que se cumpriu o obxectivo da subvención concedida, realizándose a actividade ou proxecto que fundamentou a mesma e que se procede á súa xustificación mediante a presentación da seguinte documentación: (marcar con X o que corresponda)

Copias compulsadas ou facturas orixinais ou/e Certificación da Federación ou/e da Mutualidade de Seguros, xustificativas dos fondos recibidos e/ou Certificación da Federación e nas que consta o seguinte texto: "*gasto imputado nun \_\_\_% ao Concello de Boiro*" <sup>1</sup>

Xustificante do pagamento dos gastos.<sup>2</sup>

Declaro que non se recibiu ningunha outra subvención para a mesma finalidade e que polo tanto as facturas xustificativas da subvención non foron utilizadas como xustificación en ningunha outra axuda.

ou, Declaro que se recibiron outras subvencións para a mesma finalidade e que as axudas recibidas no superan o custo da actividade obxecto da presente subvención nominativa:

Acompaño certificacións de estar ao corrente nas obrigas tributarias coa Facenda Estatal e coa Seguridade Social

1 O selo ou estampillado deberá conter a asinatura do representante da entidade e selo da mesma

2 - Facturas dun importe superior ou igual a 300 euros: Xustificante da transferencia bancaria dende a conta do beneficiario da subvención á conta do emisor da factura.

- Facturas dun importe inferior a 300 euros, admítese pago en metálico debendo constar na factura o selo de pagado xunto co DNI, cargo e sinatura do representante da entidade emisora da factura ou ben mediante un escrito emitido polo representante da entidade emisora da factura no que conste que a factura foi abonada pola entidade beneficiaria da subvención.



## CONCELLO DE BOIRO

Autorizo ao concello á comprobación de estar ao corrente co Estado e Seg. Social.

Declaro que non hai débedas co Concello de Boiro.

Certificación da conta bancaria (só no caso de que non a aportaran na edición anterior)

Declaro expresamente que se dou publicidade da colaboración/patrocinio do concello na actividade subvencionada: folletos, cartelería, páxina web, redes sociais, roldas de prensa así como canta información gráfica, escrita e sonora que se realizou por mor do programa ou actividade subvencionada.

Acredítase a publicidade da seguinte maneira (como mínimo deberase acompañar un documento xustificativo: folleto, cartel...):

\_\_\_\_\_

No caso de subvencións deportivas a clubs, ademáis:

Declaro expresamente que en toda a equipación deportiva, tanto na indumentaria de competición (camiseta, licra, maillot, dobok, judogi, bañador...) coma na vestimenta de rúa (chandal, anorak, chufasqueiro...) figura expresamente o texto "CONCELLO DE BOIRO" e/ou escudo oficial do concello de Boiro (tamaño mínimo 3x4).

Acredítase tal extremo coa foto da seguinte prenda deportiva: \_\_\_\_\_, tendo coñecemento de que o incumprimento deste requisito suporá unha minoración da subvención nun 25%.

Polo exposto, **SOLICITO** que se den as ordes oportunas para proceder, previa comprobación, ó pagamento da subvención concedida.

Boiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Asdo.

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE BOIRO**

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

Teléfonos:  
981 844 800  
981 849 960  
Fax, 981 844 008



Praza de Galicia, s/ n  
15930 BOIRO (A Coruña)  
correo e: correo@boiro.org  
páxina web: www.boiro.org

N.º R. E. L. 01150119

## CONCELLO DE BOIRO

Boiro, 28 de agosto de 2019

O Alcalde

José Ramón Romero García