MARIA DEL CARMEN SAAVEDRA PEGO (1 para 1)
Técnico de medio ambiente
Data de Sinatura: 21/05/2020
HASH: a7df208c98957a6e8d5405182f4aca2f

PLAN MUNICIPAL DE RESIDUOS DE BOIRO

2020-2023

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 78

INDICE

1. INTRODUCIÓN	4
2. MARCO DE REFERENCIA 2.1 NORMATIVA EUROPEA 2.1.1 VII Programa de acción comunitario en materia de medio ambiente 2.1.2 Directiva marco de residuos 2008/98/CE 2.1.3 Paquete de medidas sobre economía circular 2.2 NORMATIVA ESTATAL 2.2.1 Lei 22/2011 de residuos 2.2.2 Lei de envases 2.2.3 Programa estatal de prevención de residuos 2014-2020 2.2.4 Plan estatal marco de xestión de residuos (PEMAR) 22016-2022 2.3 NORMATIVA AUTONÓMICA 2.3.1 Lei 10/2008 de Residuos de Galicia 2.3.2 Decreto 174/2005 2.3.3 Plan de Xestión de Residuos Urbanos de Galicia 2010-2020 2.3.4 Estratexia galega de economía circular 2019-2030 2.4 NORMATIVA MUNICIPAL 2.4.1 Ordenanza de convivencia e medio ambiente do Concello de Boiro e futura ordenanza de residuos	5
3. AMBITO MATERIAL, TERRITORIAL E TEMPORAL E PROCEDEMENTO DE REVISIÓN 3.1 ÁMBITO MATERIAL 3.2 ÁMBITO TERRITORIAL • Análise Poboacional • Análise empresarial 3.3 ÁMBITO TEMPORAL 3.4 PROCEDEMENTO DE REVISIÓN	19
4. ANÁLISE E DIAGNOSE DA SITUACIÓN EXISTENTE E ESTIMACIÓN DOS RESIDUOS OBXECTO DO PLAN: CANTIDADE, TIPOLOXÍA E ORIXE. OPERACIÓN DE XESTIÓN A QUE SE SOMETEN 4.1 SISTEMAS DE RECOLLIDA E TRATAMENTO DE RESIDUOS URBANOS 4.2 XESTIÓN DOS RESIDUS RECOLLIDOS: CANTIDADES E MEDIOS DISPOÑIBLES 4.2.1 Recollida separada de envases lixeiros (contedor amarelo) 4.2.2 Recollida separada de papel/cartón (contedor azul) 4.2.3 Recollida separada de envases de vidro (iglú) 4.2.4 Recollida separada de pilas 4.2.5 Recollida separada de residuo téxtil 4.2.6 Recollida separada de aceites de cociña usados 4.2.7 Recollida de vehículos abandonados 4.2.8 Recollida de fracción resto (Bolsa negra) 4.2.9 Recollida de residuos no Punto Limpo 4.3 PROCESOS DE XERACIÓN DE RESIDUOS PRODUCIDOS 4.4 COSTES ECONÓMICOS 4.5 ANÁLISE DA SITUACIÓN ACTUAL	31
5. PRINCIPIOS QUE RIXEN A XESTIÓN DOS RESIDUOS AFECTADOS POLO PLAN	56
6. OBXECTIVOS EXPECÍFICOS DE REDUCIÓN, REUTILIZACIÓN, RECICLAXE, OUTRAS FORMAS DE VALORIZACIÓN EELIMINACIÓN DE RESIDUOS. MEDIDAS A ADOPTAR PARA A CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS 6.1 OBXECTIVOS 6.1.1 OBXECTIVOS XERAIS 6.1.2 OBXECTIVOS ESPECÍFICOS	58

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 78

6.1.3 OBXECTIVOS CUANTITATIVOS 6.2 MEDIDAS A ADOPTAR PARA A CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS	
7. PLAN DE INFRAESTRUCTURAS NECESARIAS PARA A CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS PREVISTOS	75
8. CRITERIOS A TER EN CONTA PARA A UBICACIÓN DAS INFRAESTRUCTURAS NECESARIAS	75
9. ESTIMACIÓN DOS COSTES DE EXECUCIÓN DO PLAN	76
10. PROGRAMACIÓN TEMPORAL DAS ACTUACIÓNS PREVISTAS PARA A EXECUCIÓN DO PLAN	77
11. PROCEDEMENTO DE INTEGRACIÓN DESTES PLANS NOS PLANS ESTATAIS E AUTONÓMICOS	78

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 78

1. INTRODUCIÓN

A estratexia Europa 2020 contempla unha diminución da presión que se ven exercendo sobre os recursos. Para acadar este obxectivo, é necesario promover unha política axeitada na xestión de residuos, por iso a prevención en orixe vai ser a primeira opción na xerarquía de residuos seguida, por este orde, da re utilización, reciclaxe, valorización e eliminación.

O Plan Estatal Marco da Xestión de Residuos (PEMAR) 2016-2022, pretende orientar a política de xestión de residuos en España tendo en conta estas premisas e polo tanto, deben estar implicadas todas as Administracións Públicas e todas as actividades que xeren residuos.

A prevención en materia de residuos comprende o conxunto de actuacións adoptadas nas distintas etapas de concepción, deseño, produción, distribución e consumo co fin de evitar a xeración de residuos, diminuír o contido en sustancias nocivas de perigosidade ou minimizar os impactos sobre a saúde humana e o medio ambiente dos residuos xerados. A prevención implica importantes consecuencias económicas tanto para os produtores, os prestadores de bens e servizos como para consumidores e usuarios. Neste senso é crucial o papel das administracións públicas tanto no desempeño das súas funcións de protección ambiental, como no papel de impulsoras dunha economía máis eficiente, próspera e socialmente inclusiva. A prevención beneficia ao aforro de consumo de materias primas e na redución dos costes de xestión de residuos, así como na creación de novos empregos e negocios.

Para poñer en práctica todas as accións que se planifican no Pemar, as distintas administracións públicas deben actualizar os seus plans e adaptalos aos novos obxectivos.

Na nosa comunidade autónoma, contamos co Plan de Xestión de Residuos Urbanos de Galicia PXRUG 2010-2020 aprobado o 13 de xaneiro de 2011, que foi actualizado no ano 2016 a raíz da publicación da lei 22/2011, do 28 de xullo, de residuos e solos contaminados e pola aprobación no 2015 do PEMAR. Este plan actualizado, tamén recolle o paquete de economía circular que foi aprobado en decembro de 2015 pola Comisión Europea, polo que se ven afectados os obxectivos de reciclado e eliminación en vertedoiro dos residuos domésticos. Esta novidade repercute n necesidade de planificar as infraestruturas necesarias para acadar os obxectivos.

Baseándose na normativa vixente, o Concello de Boiro debe planificar a xestión dos residuos da sú competencia, para cumprir cos obxectivos marcados polo plan autonómico de residuos, por est motivo redáctase o seguinte Plan municipal para o período 2020-2025

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 78

2. MARCO DE REFERENCIA

2.1 NORMATIVA EUROPEA

2.1.1VII PROGRAMA DE ACCIÓN COMUNITARIO EN MATERIA DE MEDIOAMBIENTE

Desde 1972, a Unión Europea planificou a súa política medioambiental mediante Programas de acción que recollen os obxectivos prioritarios para períodos de varios anos:

Inicialmente o obxectivo principal da política medioambiental comunitaria era o control da polución e o problema do ruído. Máis adiante, centrouse na prevención o que fixo que se integrasen moitos requisitos medioambientais na planificación e execución de accións de moitos sectores económicos e sociais.

O IV Programa de Acción (1987-1992) baseouse no recoñecemento da política de protección medio ambiental co fin de mellorar o crecemento económico e a creación de postos de traballo.

O V Programa de Acción (1993-2000) baseábase nos principios do desenvolvemento sostible, acción preventiva e de precaución e responsabilidade compartida. Así se indica que a política medioambiental debe ir dirixida a acadar un alto nivel de protección e debe estar integrada no resto das políticas comunitarias.

A avaliación deste programa chegou á conclusión de que, a pesar de conseguir reducir niveis de contaminación nalgunhas áreas, seguíase deteriorando o medio ambiente a menos que: s desenvolvese unha lexislación específica nos estados membros, se intensificara a integración d medio ambiente nas políticas económicas e sociais que exercen presións medioambientais, as parte interesadas e cidadáns se involucrasen máis na protección do medio ambiente e se impulsase medidas específicas para solucionar graves problemas existentes e outros novos que empezaban aparecer.

Así, o **VI Programa de Acción (2001- 2010),** ten como obxectivo facilitar a integración da premisas de protección medioambiental noutras políticas comunitarias en consonancia c desenvolvemento sostible.

Este programa centrase en 3 áreas de actuación prioritaria:

- ***A loita contra o cambio climático*** con vistas a alcanzar os obxectivos establecidos no Protocol de Kioto (redución de emisións de gases de efecto invernadoiro, facilitar o cambio d combustibles con baixo contido en carbono na xeración de electricidade, establecer medida fiscais para facilitar o paso a sistemas enerxéticos e de transporte máis limpo, fomentar o aforr de enerxía de calefacción e refrixeración de edificios, etc)

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 78

- ***Natureza e biodiversidade*** (fomentar actuacións coordinadas entre os Estados membros en situacións de accidentes ou catástrofes, fomentar a restauración e protección da paisaxe, continuar coas medidas de protección de bosques, realizar estratexias comúns para protexer o medio mariño, controlar os plans de acción sobre a biodiversidade, etc)

- ***Medio ambiente e saúde*** (Reforzar a investigación comunitaria e fomentar os plans nacionais de investigación para axudar a acadar os obxectivos de saúde e medio ambiente, preparación de un sistema único de ensaio que avalíe e xestione os riscos das sustancias químicas actuais e novas, adoptar unha estratexia temática sobre o uso sostible dos praguicidas; eliminación gradual da emisión de substancias perigosas nas augas, revisión da Directiva de augas de baño, mellora do control da contaminación atmosférica e da calidade da atmosfera en locais pechados e os seus efectos para a saúde,; o uso sostible dos recursos naturais e a xestión de residuos, entre outros aspectos

O VII Programa de Acción (2013-2020) se caracteriza polo compromiso da unión Europea a intensificar esforzos para protexer o noso capital natural, estimular a innovación e o crecemento con enerxías baixas en carbono e eficiente no uso dos recursos, e protexer á saúde eo benestar da poboación, respectando en todo momento os límites naturais da Terra.
Esta estratexia común debe guiar as accións futuras tanto das institucións da Unión Europea como dos Estados membros, xa que ambos son os responsables de poñela en práctica e da consecución dos obxectivos prioritarios. Ditos obxectivos, baséanse nunha avaliación da situación actual existente como é o cambio climático, a natureza e biodiversidade, o medio ambiente, a saúde e calidade de vida, os recursos naturais e os residuos.
O programa **identifica tres ámbitos prioritarios** que requiren accións concretas para protexer a natureza e fortalecer a resiliencia ecolóxica, promover un crecemento hipocarbónico que utilice os recursos de forma eficiente e reducir as ameazas para a saúde e o benestar humano asociadas á contaminación, as sustancias químicas e o impacto do cambio climático.
Para alcanzar os obxectivos no programa, precísanse inversións axeitadas e innovación e produtos, servizos e políticas públicas, tanto por parte de fontes públicas como privadas. Esto s se poderá materializar, si se cuantifican axeitadamente os impactos no medio ambiente e se a sinais do mercado reflexan tamén os verdadeiros custes medio ambientais. Isto implica aplica máis sistematicamente o principio de quen contamina paga, retirar subsidios que resulte prexudiciais para o medio ambiente, facer que a carga fiscal non recaia no traballo senón n contaminación e ampliar os mercados dos produtos e servizos medioambientais.

O **futuro VIII Programa de Acción(2021-2030).**O pasado 4 de outubro de 2019, o Consell Europeo adoptou unhas conclusións que orientan sobre as políticas da UE e as actuacións que s van a realizar no período 2021-2030 en materia de medio ambiente. Estas conclusións baséans na Axenda Estratéxica da UE adoptada polo Consello Europeo do 20 de xuño de 2019, na que s insiste na necesidade urxente de construír unha Europa climática mente neutra, ecolóxica, xusta social.
O consello destaca nas súas conclusións que o cambio climático, a perda da biodiversidade e aceleración das presións ás que están sometidos os recursos naturais, están poñendo en perigo benestar e as perspectivas das xeracións actuais e futuras. Destaca a necesidade de medida adicionais para protexer e restaurar a biodiversidade. Insta á Comisión a que presente un nov

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 78

Plan de Acción para a Economía Circular que teña un marco estratéxico a largo prazo, con unha visión común.

2.1.2. DIRECTIVA MARCO DE RESIDUOS 2008/98/CE

A Directiva 2008/98/CE, do Parlamento Europeo e do Consello, sobre os residuos, é a normativa europea de referencia sobre residuos, e foi trasposta ao ordenamento xurídico español mediante a Lei 22/2011 de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados.

O **obxectivo principal** desta Directiva é a **protección do medio ambiente e a saúde humana**, mediante a prevención/redución dos impactos negativos da xeración e xestión dos residuos e a redución da presión que se ven exercendo sobre o uso dos recursos. Engade un novo enfoque que é o ciclo de vida dos produtos e materiais, polo tanto se avalían os procesos en todas as fases, non só na de residuos.

Esta directiva establece **obxectivos concretos de prevención** a nivel europeo que deben cumprirse no 2020:

- Re utilización e reciclado de residuos de papel, metal, plástico e vidro dos residuos domésticos e asimilados a domésticos nun 50% global do seu peso para o ano 2020.
- Re utilización e reciclado de residuos non perigosos de construción e demolición nun 70% do seu peso para o ano 2020.

Ademais distingue entre residuo e subproduto (un residuo producido por unha industria que é utilizado por outra de diferente tipo como materia prima).

A Directiva establece **xerarquía de residuos en 5 niveis** (**prevención, preparación para a re utilización, reciclaxe, valorización enerxética e eliminación segura**). Isto obriga a que os Estados membros teñan en conta esta xerarquía como orde de prioridades en materia de prevención e xestión de residuos.

Outra novidade é o concepto de **biorresiduo**, que se define como aquel capaz de someterse a u proceso de descomposición aerobia ou anaerobia e do que os Estados membros deben promover:

- A recollida selectiva con idea de realizar compostaxe e a dixestión anaeróbica
- O tratamento de biorresiduos, de maneira que cumpra un alto nivel de protección ambiental
- O uso de materiais ambientalmente seguros desenvolvidos a partir de biorresiduos

A Directiva recolle unha serie de Medidas de prevención para aplicar nos Programas qu posteriormente se desenvolvan:

1. ***Medidas que poidan afectar ás condicións marco da xeración de residuos***

- A aplicación de medidas de planificación ou outros instrumentos económicos que afecten dispoñibilidade e o prezo dos recursos primarios
- A promoción da investigación e o desenrolo destinados a obter tecnoloxías e produtos mái limpos e con menos residuos, así como a difusión e utilización dos resultados destes traballos d investigación e desenrolo.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 78

- Elaboración de indicadores significativos e efectivos das presións medioambientais, relacionadas coa xeración de residuos que permitan facer comparacións a nivel local, estatal e comunitario.

2. Medidas que poidan afectar á fase de deseño e produción

-A promoción do deseño ecolóxico (integrar os aspectos ambientais no deseño do produto co fin de mellorar o comportamento medioambiental do produto en toda a súa vida útil.
- A aportación de información sobre as técnicas de prevención de residuos para poder aplicar as mellores técnicas dispoñibles pola industria.
- A organización da formación da autoridades competentes para que engadan os requisitos de prevención de residuos nos permisos expedidos en virtude desta Directiva e da Directiva 96/61/CE.
- A inclusión de medidas para evitar a produción de residuos nas instalacións as que non se aplica a Directiva 96/617CE. No seu caso, estas medidas poderían engadir avaliacións ou plans de prevención de residuos.
- A realización de campañas de sensibilización ou apoio económico ás empresas
- Realizar acordos voluntarios, grupos de consumidores/produtores ou negociacións sectoriais co obxecto de que os sectores comerciais ou industriais correspondestes elaboren os seus propios plans ou obxectivos de prevención de residuos ou que actúen sobre os embalaxes que xeren residuos.
- A promoción de sistemas de xestión medioambiental acreditables, incluída a norma ISO 14001

3. Medidas que poidan afectar á fase de consumo e uso

- Instrumentos económicos, como son os incentivos a compras limpas ou a implantación dun pago obrigatorio a cargo dos consumidores por un artigo ou un envasado que normalmente se entregase gratuitamente.
- Campañas de sensibilización e información dirixidas ao público en xeral ou a un grupo concreto de consumidores.
- A promoción de sistemas de etiquetas ecolóxicas acreditables
- Acordos coas industrias para incentivar políticas de produtos integrados
- En relación coas compras públicas, a integración de criterios medioambientais e de prevención d residuos nos concursos e contratos, segundo o Manual publicado pola Comisión sobre contratación pública con criterios medioambientais.
- A promoción da re utilización ou a reparación de determinados produtos rexeitados especialmente mediante a creación de redes de reparación/ re utilización.

2.1.3 PAQUETE DE MEDIDAS SOBRE ECONOMÍA CIRCULAR

O modelo de produción e consumo de bens e servizos que se veu desenvolvendo no século XX consume unha gran cantidade de recursos naturais (renovables e non renovables). Cando remata o se uso, moitos destes recursos elimínanse en vertedoiros desperdiciando os novos usos que podería dárselle. Este modelo de **extraer- fabricar-consumir-eliminar** recibe o nome de economía lineal e a causa de moitos problemas ambientais (esgotamento de recursos, cambio climático, destrució forestal, perda de biodiversidade entre outros).

Isto fai que sexa necesario un **cambio de modelo económico** que permita acadar procesos produtivo e de consumo máis eficientes que atendan as necesidades da sociedade ao mesmo tempo qu

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 78

manteñan o equilibrio co nivel de recursos naturais dispoñibles. Esta é a filosofía da economía circular que resulta atractiva non só polos seus réditos ambientais senón tamén polos económicos.

No ano 2015, a Comisión Europea adoptou un paquete de medidas sobre a Economía Circular para axudar ás empresa e aos consumidores europeos na transición a unha economía máis sólida e circular, onde se utilicen os recursos de modo máis sostible. As accións propostas contribuirían a pechar o círculo nos ciclos de vida dos produtos a través dun maior reciclado e re utilización o que beneficiará á economía e ao medio ambiente.

Estes plans extraerán o máximo valor e uso tanto das materias primas como dos produtos e dos residuos, fomentando o aforro enerxético e reducindo as emisións de gases de efecto invernadoiro. As propostas abarcan todo o ciclo de vida tanto na produción como nos e o mercado de materias primas secundarias. Esta transición terá o apoio financeiro dos fondos EIE para programas de investigación e innovación da UE e fondos Estruturais para a xestión dos residuos e de inversións en economía circular a nivel nacional.

O Plan de Acción para a Economía Circular da Comisión Europea pretende por en marcha 54 medidas para converter a Europa nun referente da economía circular, involucrando a consumidores e empresas neste proceso de transición. O obxectivo era dispor dun marco normativo antes do ano 2020 que permita o desenvolvemento das premisas da economía circular no mercado único.

O plan identifica **cinco sectores prioritarios de actuación**: **plásticos, desperdicio alimentario, materias primas críticas, construción e demolición e bioeconomía** e **catro áreas de acción**: **produción, consumo, xestión de residuos e conversión dos residuos en recursos**. As medidas inclúen diversas actuacións na redución da xeración de residuos e na eliminación de vertedoiros en Europa, de incentivos para o deseño ecolóxico, actuacións sobre a produción de plásticos e de sustancias e produtos químicos, así como o apoio financeiro a proxectos de investigación, ao consumo e a contratación pública.

No ano 2017 o plan sufriu unha revisión e incrementaranse as medidas, asumindo que para o ano 2030 sexan usados unicamente envases de plástico reciclables ou re utilizables.

Actualmente o Plan da Comisión xa inclúe varias propostas lexislativas sobre residuos e un **obxectivos para a redución da produción e o incremento da re utilización e reciclaxe d residuos**:

- Reciclar o 65% dos residuos municipais para 2030
- Reciclar o 75% dos residuos de envases para 2030
- Reducir a vertedoiro a un máximo do 10% dos residuos municipais para 2030
- Prohibir depositar en vertedoiro os residuos recollidos por separado
- Promoción de instrumentos económicos para desalentar a vertedura de residuos

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 78

2.2 NORMATIVA ESTATAL

2.2.1LEI 22/2011 DE RESIDUOS

A Lei 22/2011, de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados é a transposición ao ordenamento xurídico español da Directiva marco de residuos, orienta a política de residuos conforme ao principio da xerarquía na súa produción e xestión, maximizando o aproveitamento dos recursos e minimizando os impactos . Asemade, promove a implantación de medidas de prevención, a re utilización e o reciclado dos residuos e tal como establece a Directiva marco permite cualificar como operación de valorización, a incineración de residuos domésticos mesturados, só cando se realiza con eficiencia enerxética.

Aspira a aumentar a transparencia e a eficacia ambiental e económica das actividades de xestión de residuos. Esta lei promove a innovación na prevención e xestión dos residuos, que incidirá na redución de emisións de gases de efecto invernadoiro asociadas a este sector e contribuirá á conservación do clima.

A Directiva marco formula unha **nova xerarquía de residuos**, especificando a orde de prioridades nas actuacións na política de residuos: **prevención na xeración de residuos, preparación para a re utilización, reciclado, valorización incluída a enerxética e por último a eliminación dos residuos**. Os instrumentos de planificación van ser os plans e programas de xestión de residuos e os programas de prevención e se establece a posibilidade de adoptar medidas e instrumentos económicos, como son o canon aplicable ao vertido de residuos mediante depósito en vertedoiro e a incineración de residuos domésticos.

Dentro da planificación na xestión de residuos, a lei contempla o desenvolvemento dos plans nivel nacional, autonómico e local: **O Plan Nacional marco de Xestión de Residuos** define estratexia xeral na xestión de residuos e os obxectivos mínimos e as Comunidades Autónoma deberán elaborar os seus respectivos plans autonómicos de xestión de residuos e se posibilita á Entidades Locais para que realicen, por separado ou de forma conxunta, programas de xestión d residuos.

Xa que a prevención na xeración de residuos, é primordial, a Directiva inclúe como instrument específico aos programas de prevención de residuos que son os que van establecer medidas obxectivos de prevención. Estes programas poderán estar integrados nos plans e programas d xestión de residuos, noutros programas de política ambiental ou se establecerán como programa separados.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 78

2.2.1 LEI 11/1997 DE ENVASES

A **Lei 11/1997, de 24 de abril, de envases e residuos de envases** e o seu regulamento de desenvolvemento aprobado mediante o Real Decreto 782/1998 e os seu correspondentes modificacións, incorporou ao noso ordenamento interno aqueles aspectos da Directiva 94/62/CE, do Parlamento Europeo e do Consello, de 20 de decembro, relativo aos envases e residuos de envases.

Esta directiva trata de reducir os residuos de envases por constituír un volume grande dos residuos xerados e se adoptou como consecuencia dos compromisos adquiridos **no V Programa comunitario** de acción en materia de medio ambiente e desenvolvemento sostible, posteriormente foi trasposta ao ordenamento xurídico español a través desta Lei 11/1997.

O ámbito de aplicación son todos os envases postos no mercado e xerarquiza e prioriza distintas opcións de xestión de residuos, entre elas as que tendan a evitar a súa xeración seguidas das que fomenten a re utilización, reciclado ou valorización para evitar ou reducir a eliminación destes residuos.

A Lei de envases, fixa uns obxectivos de reciclado e valorización e impón a obriga de establecer medidas, abertas á participación de todos os sectores sociais e económicos afectados, de devolución, recollida e recuperación de residuos de envases e envases usados, co fin de conducilos ás alternativas de xestión máis axeitadas.

2.2.3 PROGRAMA ESTATAL DE PREVENCIÓN DE RESIDUOS 2014-2020

Previr a xeración de residuos é a primeira opción na xerarquía de residuos, xa que é a que máis vantaxes ambientais proporciona sendo a peza clave para avanzar cara a unha Europa Eficiente n uso dos recursos da **Estratexia 2020 da Unión Europea**, así como a Directiva Marco d Residuos.

Esta Directiva impón aos estados membros, a que elaboren antes de decembro de 2013, programa de prevención de residuos, co fin de que o crecemento económico non vaia a favor do increment de residuos. Atendendo a esta esixencia comunitaria España debe dispor dun Programa d Prevención de Residuos. Esta obrigación tamén ven recollida no artigo 15 da lei 22/2011, de 28 d xullo, de residuos e solos contaminados. Onde indica que estes Programas deberán establecer o obxectivos de prevención, de redución da cantidade de residuos xerados e da redución d cantidade de sustancias perigosas ou contaminantes, describiranse as medidas de prevenció existentes e se avaliarán a utilidade de certas medidas que se indican e outras que sexan mái adecuadas.

A Prevención en materia de residuos debe ser entendida como o conxunto de actuacións adoptada nas etapas de concepción, deseño, distribución e consumo para evitar a xeración de residuos diminuíndo o contido en sustancias nocivas ou que minimicen os impacto sobre a saúde humana o medio ambiente dos residuos xerados.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 78

O Programa estatal de prevención de residuos 2014-2020, desenvolve a política de prevención de residuos conforme a normativa vixente co fin de que se cumpra o obxectivo de **redución dos residuos xerados no 2020 nun 10% respecto do peso dos residuos xerados no 2010**. O Programa estatal analiza a situación actual de prevención en España, das medidas de prevención existente e da súa eficacia. O Programa divídese en **catro liñas estratéxicas de prevención**:

- Redución da cantidade de residuos
- Re utilización e alargamento da vida útil dos produtos
- Redución do contido de sustancias nocivas en materiais e produtos
- Redución dos impactos negativos sobre a saúde humana e medio ambiente dos residuos xerados

Cada liña estratéxica identifica aos sectores de actividades nos que se actuará prioritariamente e propón medidas de prevención que son máis efectivas en cada área.

A posta en práctica das medidas que se levarán a cabo implicará aos seguintes axentes: fabricantes, sector de distribución e servizos, consumidores e usuarios e as Administracións Públicas.

O plan prevé unha revisión bienal comparando os resultados duns indicadores.

2.2.4 PLAN ESTATAL MARCO DE GESTIÓN DE RESIDUOS (PEMAR) 2016-2022

O Plan Estatal Marco da xestión de residuos (PMAR) foi aprobado polo Consello de Ministros o 6 de novembro de 2015 para o período 2016-2022.

Establece liñas estratéxicas para a xestión dos residuos nos próximos seis anos e as medidas necesarias para cumprir os obxectivos comunitarios nesta materia. Mediante estas liñas avanzarase na economía circular, que como se indicou anteriormente, incorpora ao proceso produtivo os materiais extraídos dos residuos; impulsa a coordinación entre administracións, mellora a transparencia e información en materia de residuos, a inspección, o control e a sensibilización social.

Este plan vai promover as actuacións que aseguren que España compre cos obxectivos legais de xestión de residuos.

Entre estes obxectivos, destaca pola súa importancia, o reciclado de residuos domésticos e así no **an 2020 se prevé que se poidan destinar á preparación para a re utilización e reciclado, o 50% destes residuos.**

O PEMAR aplica o principio de xerarquía que establece a normativa comunitaria de residuos co finalidade de destinar a depósito en vertedoiro a menor cantidade posible, para elo deberas **incrementar a cantidade de residuos que se preparen para re utilización, o reciclado e outra formas de valorización, incluída a enerxética.**

O Plan aposta por aumentar a recollida separada de residuos, especialmente en relación coa fracción de biorresiduos dos residuos municipais.

Consta de 25 capítulos, dos que dedica 15 aos fluxos de residuos con normativa específica. En todos describe a normativa aplicable e os obxectivos, así como a evolución da xestión nos últimos anos e a situación actual establecendo obxectivos, orientacións e liñas estratéxicas para conseguilos.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 12 a 78

Para garantir o cumprimento de obxectivos, as comunidades autónomas deben cumprir con estes mesmos obxectivos adaptando os seus plans e cando os obxectivos afecten a residuos de competencia municipal, as entidades locais deberán adaptarse a eses mesmos obxectivos.

Todas as administracións públicas son conscientes de que unha correcta xestión de residuos é fundamental para asegurar a protección á saúde humana e o medio ambiente.

O capítulo 6 do Plan dedícase aos residuos domésticos e comerciais. Como é a súa composición, os modelos de xestión existentes e a avaliación da situación, onde se resalta que **o 82% dos residuos municipais se recollen mesturados e que as fraccións que o compoñen son todas valorizables**. Así , 13,3% son envases lixeiros, o 13,9% papel/cartón, o 5,8/ envases de vidro e o 47% materia orgánica.

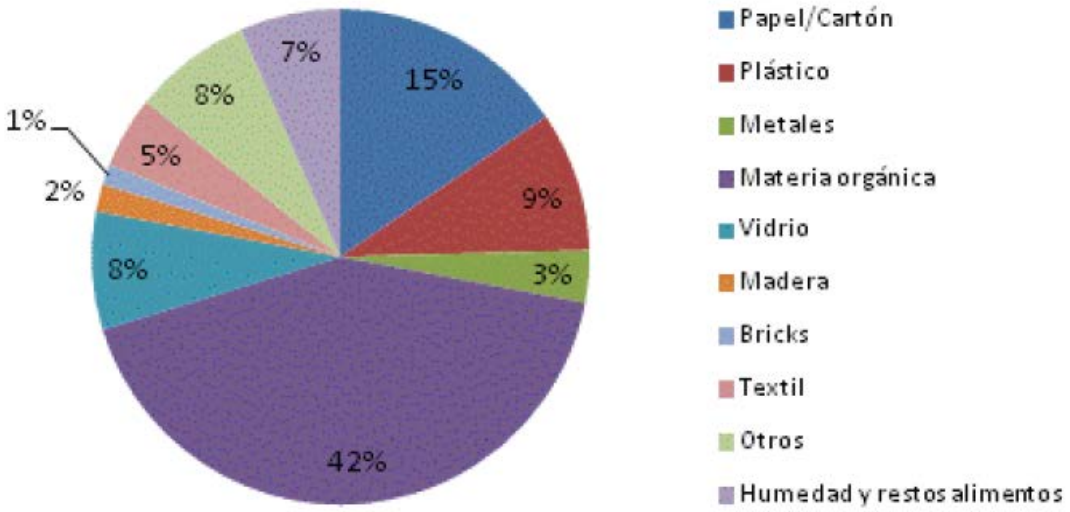


Gráfico 1: Composición de los residuos domésticos según PEMAR.

Para cumprir obxectivos debemos intentar recoller estas fraccións de forma separada implantándoas nos lugares onde non existe e facendo uso dos distintos modelos de recollida separada en beirarrúa, porta a porta, buscando o que mellor se adapta ás circunstancias.

Queda claro que as Entidades Locais xogan un papel moi importante na consecución de obxectivos, pois son as que prestan o servizo de recollida, tratamento, vixilancia e seguimento e polo tanto deberán cumprir cos **obxectivos do PEMAR**, concretamente:

1. **Obxectivos de preparación para a re utilización e reciclado en España**. Débese alcanzar 50% de preparación para a re utilización e o reciclado no 2020 dos que un 2% corresponder aos residuos téxtil, RAEE´s, mobles e outros residuos susceptibles de ser preparados para a sú re utilización.
2. **Obxectivos de outro tipo de valorización (incluída a enerxética).** a)15% de valorizació enerxética ata 2020; b) limitar a valorizacion enerxética aos rexeitos procedentes da instalacións de tratamento e a materiais non reciclables; c) Incrementar a valorización enerxétic do material bioestabilizado xenerado en instalacións de incineración e coincineración.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma esPublico | Páxina 13 a 78

3. **Obxectivos de eliminación:** a) En 2016, o obxectivo de redución do vertedoiro de residuos biodebradables debe ser de 12 puntos porcentuais respecto do vertido destes residuos no 2012. b) Non se poderán depositar en vertedoiro residuos municipais sen tratar. c) En 2020, deberá limitarse o vertido do total de residuos municipais xerados ao 35%.

2.3. NORMATIVA AUTONÓMICA

A normativa autonómica galega en materia de residuos máis relevante é:

2.3.1.LEI 10/2008 DE RESIDUOS DE GALICIA

Esta lei é de aplicación aos residuos urbanos e aos residuos xerados polas actividades industriais e comerciais.

O obxectivo desta lei é mellorar a calidade de vida da cidadanía de Galicia e acadar un bo nivel de protección do medio ambiente, dotando aos entes públicos competentes dos mecanismos de intervención e control necesarios para garantir unha axeitada xestión dos residuos e, en particular:

a) Previr os riscos para a saúde e o benestar das persoas evitando molestias de ruídos e cheiros
b) Protexer o medio ambiente sen crear riscos par a auga, o solo, a flora e a fauna
c) Preservar a paisaxe e, en particular, os lugares de especial interese
d) Reducir a cantidade de nocividade dos residuos xerados en Galicia. A tal fin, os plans de residuos e as normas de desenvolvemento e aplicación da lei fixarán obxectivos concretos.
e) Fomentar a recollida selectiva de residuos e a re utilización de produtos e materiais usados, a utilización de materiais reciclados e a súa posta no mercado, así como outras formas de valorización. As normas de desenvolvemento e aplicación da lei fixarán obxectivos concreto de redución cuantitativa e cualitativa.
f) Conseguir que os que sexan responsables da posta no mercado de produtos que co seu uso s convertan en residuos, utilicen na súa fabricación tecnoloxías limpas que permitan o aforro d recursos naturais e elaboren produtos que polas súas características favorezan a prevención d residuos e faciliten a súa re utilización, reciclaxe e valorización.
g) Prohibir o abandono, vertido ou eliminación incontrolados dos residuos, así como limitar eliminación dos residuos aos que non sexan valorizables.
h) Regular os solos contaminados ao obxecto de previr e reparar os danos no solo.
i) Promover a participación e colaboración activa dos axentes implicados na produción e xestió dos residuos na sensibilización e concienciación social. A este respecto, as administración actuarán con transparencia, poñendo a disposición pública toda a información relativa ao residuos.
j) Promover a integración de programas de educación en materia de residuos en todos os ciclo formativos, asegurando a información á cidadanía sobre a acción pública nesta materia co fi de promover a súa colaboración para a redución e valorización dos residuos.
k) Desenvolver instrumentos de planificación, inspección e control que favorezan a suficiencia seguridade e eficiencia das actividades de xestión dos residuos.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 14 a 78

l) Promover liñas de I+D de cara á produción limpa en Galicia.

Como instrumentos necesarios para cumprir os obxectivos expostos, a lei prevé o desenvolvemento de instrumentos, entre outros, do Plan de Xestión de Residuos Sólidos Urbanos de Galicia.

2.3.2 DECRETO 174/2005

Este decreto regula o réxime xurídico da produción e a xestión de residuos e o Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia. Ten por obxecto regular o réxime de autorización administrativa e notificación das actividades de produción e xestión de residuos que se realicen na Comunidade Autónoma de Galicia, así como a súa inscrición no Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia.

Referente aos residuos comerciais regula un réxime novo e diferenciado para este tipo de residuos no artigo 20, dedicado ás obrigas específicas dos produtores e xestores. Este artigo establece que os **produtores de residuos comerciais**, ademais de cumprir cos deberes da Lei 10/1998 e sen prexuízo do cumprimento doutros deberes marcados pola lexislación vixente, están obrigados a entregar os seus residuos a un xestor autorizado para o seu tratamento, ou ben acollerse ao sistema de recollida e xestión que a entidade local competente estableza para este tipo de residuos.

2.3.3 PLAN DE XESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS DE GALICIA 2010-2020

O Plan de Xestión de Residuos Urbanos de Galicia 2010-2020 establece as bases para impulsar a xestión de residuos urbanos en Galicia cara un novo escenario máis sostible e acorde coa xerarquía de residuos marcada pola normativa, facendo fincapé na prevención e valorización dos residuos.

O Plan recolle os obxectivos marcados pola normativa vixente e establece novos marcos, especialmente en prevención, onde por primeira vez establécese un obxectivo cuantitativo. Tamén segrégase a recollida selectiva da materia orgánica e o incremento do resto de recollidas, tanto e cantidade como en calidade.

O Plan prevé as infraestruturas que van ser necesarias para tratar os residuos xerados segundo a previsións para o ano 2020, a maior parte das actuacións propostas teñen como público obxectivo cidadanía en xeral e á administra de entidades poboación, que permitirán a consecución do obxectivos en todo o territorio galego.

Este modelo tivo en conta as particularidades dos asentamentos galegos (dispersión, multiplicidad das entidades de poboacións, estruturas organizativas, etc), a loxística e a descentralización d infraestruturas de tratamento.

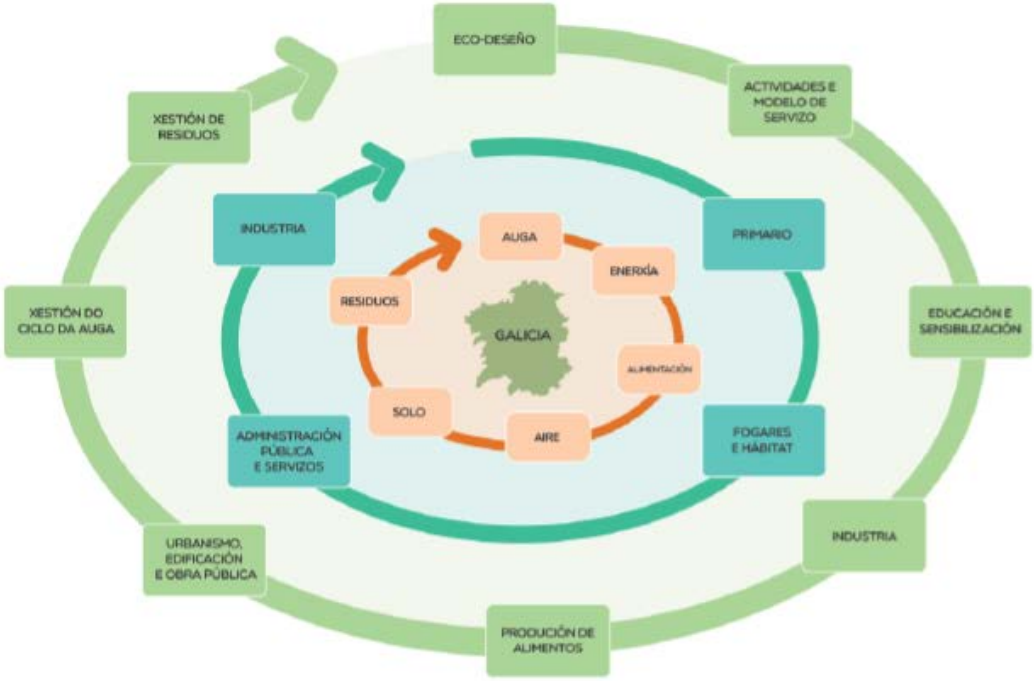
En función destes parámetrosdesenvolvéronse **10 liñas estratéxicas** que recollen medidas específica para acadar obxectivos cuantitativos e cualitativos.

O Plan establece un horizonte a 10 anos a partir da súa aprobación, previndo unha revisión aos 5 anos.

No ano 2016 realizouse unha actualización do Plan debido á aprobación do PEMAR e ao paquete de economía circular que foi aprobado en 2015 pola comisión europea.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 15 a 78

2.3.4 ESTRATEXIA GALEGA DE ECONOMÍA CIRCULAR 2019-2030



Co obxectivo de promover a transición da nosa comunidade autónoma cara a unha economía circular, xorde a **Estratexia Galega de Economía Circular**, co fin de desenvolver o marco establecido pola comisión europea, adaptándoo ás súas peculiaridades económicas, sociais, naturais, produtivas e enerxéticas, comportando tanto beneficios ambientais asociados á correcta xestión de residuos, a protección do solo, das augas, do aire, ou do clima, senón que tamén proporcionará beneficios económicos e sociais asociados.

As **metas** da Estratexia Galega de Economía Circular son:

- Promover unha **economía baseada no coñecemento**, é necesario impulsar desenvolvemento tecnolóxico, particularmente naqueles sectores estratéxicos da economí circular.
- Fomentar a filosofía de **ciclo de vida** e o **eco-deseño** na cultura empresarial, contribuíndo reducir a xeración de residuos tanto do propio produto como dos procesos de produción consumo.
- Promover unha **plataforma de información de economía circular** que permita impulsar eco-deseño, difundindo as boas prácticas, e aos axentes implicados no desenvolvemento d tecnoloxías e modelos de negocios circulares en Galicia, permitindo a creación de redes par o estímulo da economía circular.
- Maior **formación e información**, introducindo a economía circular na educación formal e n non formal
- Fomentar **novos modelos de negocio** baseados na utilidade dos produtos, substituíndo propiedade de produtos polo consumo de servizos, impulsando o uso comunitario de bens e uso de servizos públicos, prolongando a vida dos produtos mediante a promoción da

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 16 a 78

actividades de reparación, e crendo espazos de produción descentralizados comunitarios e cooperativos.

- A economía circular **como motor demográfico**, que priorice o desenvolvemento de produtos de alto valor engadido no sector primario que permita a redución dos residuos.
- **Urbanismo eco eficiente** que adopte criterios urbanísticos encamiñados a asentamentos máis sostibles que minimicen o uso do solo e as necesidades de desprazamentos motorizados.
- **Xestión eco eficiente do ciclo da auga**, impulsando o deseño, produción e uso de equipamentos máis eficientes, fomentando a re-utilización da auga e dos recursos contidos nas augas residuais, e procurando a obtención de produtos de alto valor engadido no fin de ciclo da auga urbana e industrial.
- **Priorizar a circularidade na xestión dos residuos**, observando a aplicación efectiva da xerarquía de residuos, promovendo a recollida separada de calidade para a compostaxe e a reciclaxe dos residuos como materias primas de alto valor engadido.

A xestión de residuos xoga un papel central nas estratexias de economía circular, xa que avanzar cara a este modelo require avanzar cara a unha sociedade de residuo cero.

Para chegarnos a **residuo cero** é necesario desenvolver iniciativas a través de **catro fases**:

a) Aplicar as Estratexias de deseño sostible na produción e na comercialización
b) Un consumo responsable para evitar unha importante porcentaxe de residuos
c) Acadar a eficiencia na clasificación de residuos, a recollida e a reciclaxe
d) Desenvolver normativa que promova plans, programas e actividades de reciclaxe e pre-reciclaxe e poña restricións ás tecnoloxías e incineración e vertido.

2.4. NORMATIVA MUNICIPAL

2.4.1 ORDENANZA DE CONVIVENCIA E MEDIO AMBIENTE DO CONCELLO DE BOIRO E FUTURA ORDENANZA DE RESIDUOS

Actualmente está vixente e a Ordenanza de convivencia e medi ambiente desde o día 23 de setembro de 2013e que regula comportamento cívico e a convivencia nos espazos públicos, co fin d mantelos en bo estado de limpeza, ornato e salubridade.

Consta de tres títulos dedicados a :

Titulo I.- Limpeza e ornato de vías, espazos públicos e inmobles e xeral. Faise referencia á limpeza da vía pública, a realización d actividades nas vías públicas (hostalería, mercados, etc), limpeza de edificacións e soares operacións publicitarias

Titulo II.- De protección das zonas verdes. Regula os traballos permitidos en zonas verdes, conservación, o uso, a protección dos elementos vexetais, a condución dos cans, a protección d mobiliario urbano, a protección do medio.

Titulo III.-De uso e aproveitamento das praias. Regula as normas de uso, a obrigatoriedade d recoller os residuos e depositalos nos puntos habilitados, das condutas hixiénico-sanitarias, a acampadas, as embarcacións, a venda ambulante.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 17 a 78

Segundo a lei 22/2011, do 28 de xullo, de residuos e solos contaminados, na súa Disposición transitoria 2ª, as Entidades Locais deberán aprobar as ordenanzas previstas no artigo 12.5 no prazo de 2 anos desde a entrada en vigor desta lei. En ausencia das mesmas aplicaranse as normas que se aproben nas Comunidades Autónomas.

Actualmente estase elaborando un borrador dunha Ordenanza de residuos adaptada a todas estas normativas e plans que acabamos de comentar e que será unha peza moi importante para acadar os obxectivos de prevención e reciclado de residuos, incorporar o principio da xerarquía na xestión de residuos, introducir a obriga de separar para a reciclaxe a fracción reciclable e poder establecer as medidas axeitadas de inspección e control.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 18 a 78

3. ÁMBITO MATERIAL, TERRITORIAL E TEMPORAL E PROCEDEMENTO DE REVISIÓN

3.1 ÁMBITO MATERIAL

Este plan se aplicará á xestión de residuos urbanos no marco das competencias das entidades locais que se recollen no artigo 5 da Lei 10/2008, de 3 de novembro, de residuos de Galicia e na lei 22/2011, de 28 de xullo de residuos e solos contaminados.

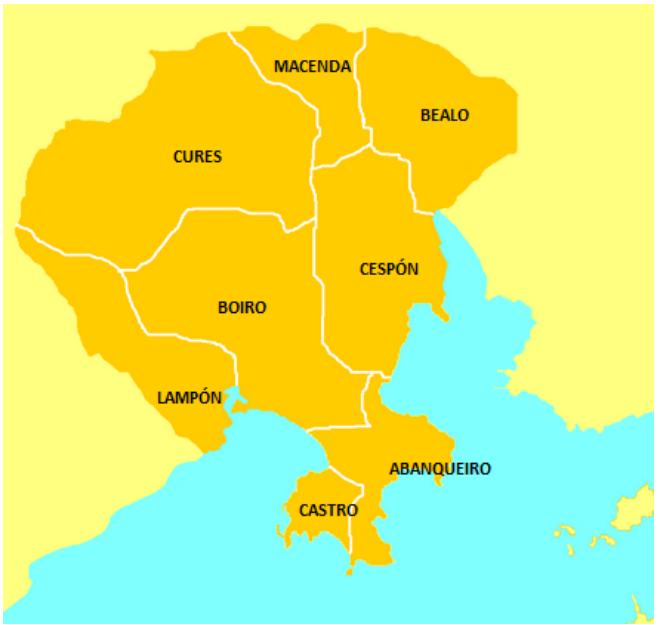
Os residuos que se inclúen neste plan son:

- Os xerados nos domicilios particulares, comercios, oficinas e servizos, así como todos aqueles xerados nas empresas e que sexan asimilables a urbanos.
- Os residuos procedentes de limpezas ordinarias de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas e praias.
- Animais de compañía mortos, así como mobles, aparatos e vehículos abandonados
- Residuos e escombros procedentes de obras menores e reparacións domiciliarias

3.2 ÁMBITO TERRITORIAL

O ámbito de aplicación do Plan de residuos abarca todo o termo municipal de Boiro que está formado por 8 parroquias: Bealo, Boiro, O Castro, Cespón, Cures, Lampón e Macenda. Terase en conta tanto a poboación residente, á poboación turística e as empresas do termo municipal, que presentan residuos asimilables a urbanos

Estas parroquias integran a 115 núcleos de poboación, que se distribúen da seguinte forma:
Abanqueiro (11), Bealo (17), Boiro (14), Castro (8), Cespón(25), Cures (16), Lampón (19) Macenda (5)



Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 19 a 78

Mapa das parroquias de Boiro

ANÁLISE POBOACIONAL

Segundo os datos do INE a poboación a 1 de xaneiro de 2019 é de **18.838 habitantes**. Esta cifra, respecto á poboación existente en 2014, supón unha redución do 1,16% , 222 persoas menos.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Unidad Poblacional	Población total	Población total	Población total	Población total	Población total	Población total
000000 BOIRO	**19060**	**18950**	**18871**	**18885**	**18844**	**18838**

Se analizamos a evolución da poboación en cada unha das parroquias:

- **PARROQUIA ABANQUEIRO**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
010000 ABANQUEIRO (SAN CRISTÓBAL)	**1689**	**1690**	**1680**	**1655**	**1666**	**1646**
010100 ABANQUEIRO	214	215	208	198	199	188
010200 CHANCELAS	67	70	69	67	70	70
010300 CHAZO	62	61	60	58	54	56
010400 GRASO	209	213	202	208	215	224
010500 IGREXA (A)	359	340	336	340	338	327
010600 PEDRA DA BOUZA	21	21	21	20	22	21
010700 PORTOMOURO	30	32	34	32	34	33
010800 QUINTÁNS	118	127	129	133	133	135
010900 SALTIÑO	112	105	110	110	112	111
011000 SAN MARTIÑO	161	152	156	151	149	152
011100 TRIÑÁNS	336	354	355	338	340	329

Os núcleos máis poboados son: Abanqueiro, Graso, A Igrexa, Quintáns, San Martiño e Triñáns. Todos perderon poboación, excepto Graso e Quintáns que a gañaron.

- **PARROQUIA BEALO**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
020000 BEALO (SAN PEDRO)	**727**	**724**	**725**	**729**	**722**	**718**
020100 ARMADA	15	14	14	14	13	13
020200 ARUXO	14	15	16	16	16	15
020300 BEALO	126	125	120	131	128	127
020400 BELUSO	135	136	140	143	141	132
020500 BOIMAZÁN	27	24	24	24	22	22
020600 CANDOSA	7	6	5	5	5	5

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 20 a 78

020700 COSTA	12	12	11	6	6	6
020800 GALEA	26	26	26	27	29	31
020900 HERMIDE	13	12	13	12	10	9
021000 IGREXA (A)	17	16	14	14	14	14
021100 XIÁN	25	25	25	24	23	22
021200 LANDEIRAS	26	25	25	25	21	24
021300 LOIMAR	40	45	49	48	52	50
021400 MUÍÑOS	25	26	25	24	25	25
021500 MONTE	8	8	8	8	8	8
021600 PONTE BELUSO	184	183	184	183	184	190
021700 VALIÑO	27	26	26	25	25	25

Os núcleos máis poboados son: Bealo, Beluso e Ponte Beluso, sendo esta última a que gañou poboación.

- **PARROQUIA BOIRO**

	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
030000 BOIRO (SANTA EULALIA)	**9385**	**9313**	**9323**	**9419**	**9430**	**9526**
030100 BERMO	46	50	48	47	48	47
030400 BOLIÑA	99	99	92	95	93	96
030500 BRAZOS	43	42	43	43	42	43
030600 BRIÓN	98	96	93	95	96	95
030700 COMOXO	187	176	175	182	174	186
030800 COROÑO	107	111	104	102	103	95
030900 LOXO DE ABAIXO	7	8	6	6	6	5
031000 LOXO DE ARRIBA	13	13	12	12	12	12
031100 MOSQUETE	33	30	31	31	32	30
031200 PAZOS	37	37	37	37	38	37
031300 RUNS	93	94	97	93	99	87
031500 SEÁN	66	66	66	66	70	68
031600 TEAÑO	48	47	49	52	49	48
031700 BOIRO	8508	8444	8470	8558	8568	8677

Os núcleos máis poboados son: Boliña, Brión, Comoxo, Coroño e Boiro, sendo este último o único que gaña poboación.

- **PARROQUIA DE CASTRO**

	Año 2014	**Año 2015**	**Año 2016**	**Año 2017**	**Año 2018**	**Año 2019**
040000 CASTRO (SANTA MARÍA)	**2253**	**2226**	**2208**	**2184**	**2183**	**2163**
040100 ALDEA DE ARRIBA	145	142	137	142	139	147

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 21 a 78

040200 BANDALRÍO	233	232	222	218	214	206
040300 CARIÑO	208	205	204	191	190	184
040400 CESAR	91	99	107	103	111	109
040500 ESTEIRO	239	235	225	231	224	228
040600 FONTE DE MOURO	84	88	84	81	79	79
040700 PESQUEIRA	1215	1193	1197	1188	1194	1178
040800 ROMARÍS	38	32	32	30	32	32

Os núcleos máis poboados son: Aldea de Arriba, Bandalrío, Cariño, Cesar, Esteiro e Pesqueira. Sendo o núcleo de Cesar o único que gañou poboación.

- **PARROQUIA DE CESPÓN**

	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
050000 CESPÓN (SAN VICENTE)	**1908**	**1882**	**1835**	**1814**	**1810**	**1774**
050100 ARRIBADA	36	34	34	38	37	35
050200 BENIBÁS	41	40	39	37	37	36
050300 BREA	45	42	39	40	39	35
050400 COMBA	133	128	126	123	123	120
050500 CUBELIÑO	17	17	17	18	18	16
050600 DEIRA	13	16	18	16	16	15
050700 FERREIROS	176	183	183	179	178	178
050800 FONTECOBA	9	9	9	7	7	7
050900 GUILLEIRO	32	32	32	28	27	27
051000 IGREXA (A)	58	56	52	51	56	60
051100 LAMAS	33	34	34	32	32	33
051200 LOURIÑO	40	39	36	36	34	34
051300 NINE	217	213	200	199	201	195
051400 PAZOS	49	47	45	47	45	45
051500 QUINTEIRO	106	101	97	96	98	100
051600 REBOREDO	113	114	110	105	107	106
051700 SAN ROQUE	115	113	110	111	113	107
051800 SANDRENZO	144	141	141	144	151	149
051900 SAR	45	43	41	44	42	40
052000 SOUTONOVO	8	8	8	8	8	8
052100 TREITES	119	113	108	101	97	93
052200 TREBONZOS	67	67	69	70	68	69
052300 VALADO	23	24	24	24	20	20
052400 VALMAIOR	46	45	43	40	40	38
052500 VILARIÑO	223	223	220	220	216	208

Os núcleos máis poboados son: Comba, Ferreiros, Nine, Quinteiro, Reboredo, San Roque, Treites e Vilariño. Sendo o núcleo de Ferreiros o único que gañou poboación.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 22 a 78

- **PARROQUIA DE CURES**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
060000 CURES (SAN ANDRÉS)	**525**	**515**	**516**	**511**	**500**	**481**
060100 ACUNCHEIRA	23	22	21	21	20	19
060200 AFIGUEIRA	11	10	10	8	8	10
060300 AMEÁN	34	33	33	33	30	29
060400 BALTEIRO	17	17	18	16	15	13
060500 CADARNOXO	72	68	67	66	63	60
060600 CARBOEIRO	15	15	16	15	16	14
060700 CUBELO	5	5	6	6	6	6
060800 CURES	88	85	83	79	79	76
060900 ENSEÑO	44	42	44	44	45	43
061000 GRAÑA	4	4	4	4	1	1
061100 IGREXA (A)	18	20	17	18	17	16
061200 LIDÓN	11	11	10	11	11	11
061300 MIEITES	83	82	84	88	90	86
061400 NOCEDA	21	20	21	20	20	19
061500 PUMARDORÍO	71	73	73	73	71	70
061600 SABUCEDA	8	8	9	9	8	8

Os núcleos máis poboados son: Cadarnoxo, Cures, Mieites e Pumardorío, sendo o núcleo de Mieites o único que gañou poboación.

- **PARROQUIA DE LAMPÓN**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
070000 LAMPÓN (SANTIAGO)	**2328**	**2357**	**2347**	**2331**	**2307**	**2309**
070100 CARBALLAL	32	31	30	30	31	29
070200 COBO	47	45	43	42	40	48
070300 ESCARABOTE	642	647	659	648	629	605
070400 ESCARABOTIÑO	546	560	550	564	554	559
070500 ESCARÍS	37	36	33	31	31	27
070600 ESCOBIAS	11	11	12	11	11	12

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 23 a 78

070700 GOIÁNS	153	142	143	146	147	148
070800 MAGDALENA	280	294	301	295	302	325
070900 MONTAÑA	38	37	36	36	36	34
071000 MONTAÑÓ	33	33	32	31	31	31
071100 OUTEIRO	19	19	19	17	16	15
071200 PERALTO	241	239	233	236	239	241
071300 PIÑEIRO	27	26	25	22	22	19
071400 POZA	20	20	20	20	19	19
071500 ROSADELAS	53	64	59	52	52	56
071600 ROSOMIL	47	51	55	56	51	54
071700 SAN MAURO	55	55	50	50	50	43
071800 SEALO	19	19	19	17	18	17
071900 SOBREIRAL	28	28	28	27	28	27

Os núcleos máis poboados son: Escarabote, Escarabotiño, Goiáns, Magdalena e Peralto , sendo os núcleo de Escarabotiño e Magdalena os únicos que gañaron poboación.

- **PARROQUIA DE MACENDA**

	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
080000 MACENDA (SAN JUAN)	245	243	237	242	226	221
080100 BELLES DE ABAIXO	45	48	47	46	41	40
080200 BELLES DE ARRIBA	24	24	23	24	23	22
080300 IGREXA (A)	0	0	0	0	0	0
080400 INSUACHAN	19	19	15	16	12	11
080500 MOIMENTA	157	152	152	156	150	148

Os núcleos máis poboados son Moimenta e Belles de Abaixo pero nos últimos anos perderon poboación.

A vista destes datos, podemos dicir que **a poboación concéntrase maioritariamente na franx costeira, nos núcleos de Boiro, Pesqueira, Escarabote, Escarabotiño, Peralto, A Igrexa Abanqueiro e Triñáns. Estes núcleos absorben ó 64,25% da poboación total.**

Asemade detéctase unha tendencia a aumento da poboación no casco urbano de Boiro en detriment do rural. Este dato foi corroborado cos datos de empadroamento, onde veciños dos núcleos rurai trasládanse a vivir ao casco urbano de Boiro.

Estacionalmente no período vacacional de xuño a setembro, o concello experimenta un aumento d poboación por tratarse dun destino turístico que incrementa a xeración de residuos en aloxamento turísticos. Consultados os datos da axencia Turismo de Galicia disponse en Boiro dos seguintes tipo e prazas dispoñibles :

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 24 a 78

TIPO DE ALOXAMENTO	Nº	PRAZAS
Camping	1	141
Hoteis	4	148
Rurais	4	52
Pensións	4	142
apartamentos	2	14
Turísticas e de uso turístico	115	497
TOTAL	**130**	**994**

Fonte: Axencia de Turismo de Galicia

Debese considerar que as prazas de aloxamento turístico e de uso turístico son bastantes máis das que aparecen reflexadas e que se están dando de alta na axencia a raíz da nova normativa turística.

Esta poboación temporal así como a que frecuenta os lugares de lecer e praias e que non pernoctan en Boiro, débese ter en conta xa que nestes meses experiméntase unha subida importante na cantidade de residuos que se recollen así como a calidade na recollida selectiva que se ve mermada.

ANÁLISE EMPRESARIAL

As principais actividades económicas que se exercen no Concello de Boiro no período 2014-2018 se recollen a continuación cos datos facilitados polo Instituto Galego e Estatística:

BOIRO	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
1 Agricultura e pesca	873	876	894	882	882
2 Industria, incluída a enerxía	94	92	101	102	103
3 Construción	198	192	188	188	180
4 Servizos	873	894	885	907	919
Total	**2.038**	**2.054**	**2.068**	**2.079**	**2.084**

Observamos que todos os sectores acadaron un incremento nos últimos anos, excepto o sector d construción que baixou motivado pola crise económica pasada.

Analizamos polo miúdo, as empresas que compoñen cada un destes sectores, co fin de ver as que so susceptibles de producir os residuos que quedarán englobados neste plan, xa que o resto dos residuo deberán xestionarse con xestores autorizados y quedarán fora do ámbito de aplicación.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 25 a 78

	2014	2015	2016	2017	2018
Total	2038	2054	2068	2079	2084
1 Agricultura e pesca	**873**	**876**	**894**	**882**	**882**
A AGRICULTURA, GANDARÍA, SILVICULTURA E PESCA	873	876	894	882	882
01 Agricultura, gandaría, caza e servizos relacionados con elas	37	39	45	40	39
01.1 Cultivos non perennes	14	10	8	7	5
01.2 Cultivos perennes	1	3	5	5	5
01.4 Produción gandeira	9	15	21	20	20
01.5 Produción agrícola combinada coa produción gandeira	11	9	9	5	3
01.6 Actividades de apoio á agricultura, á gandaría e de preparación posterior á colleita	2	2	2	3	6
02 Silvicultura e explotación forestal	11	14	19	12	16
02.1 Silvicultura e outras actividades forestais	0	0	1	0	1
02.2 Explotación da madeira	2	2	2	0	1
02.4 Servizos de apoio á silvicultura	9	12	16	12	14
03 Pesca e acuicultura	825	823	830	830	827
03.1 Pesca	425	425	432	436	448
03.2 Acuicultura	400	398	398	394	379
2 Industria, incluida a enerxía	**94**	**92**	**101**	**102**	**103**
B INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	1	1	1	1	1
08 Outras industrias extractivas	1	1	1	1	1
08.1 Extracción de pedra, area e arxila	1	1	1	1	1
C INDUSTRIA MANUFACTUREIRA	89	87	95	95	96
10 Industria da alimentación	15	16	17	18	18
10.2 Procesamento e conservación de peixes, crustáceos e moluscos	3	3	3	3	3
10.4 Fabricación de aceites e graxas vexetais e animais	1	1	1	1	1
10.7 Fabricación de produtos de panadaría e pastas alimenticias	10	11	11	12	12
10.8 Fabricación doutros produtos alimenticios	1	1	2	2	2
11 Fabricación de bebidas	1	1	1	1	1
11.0 Fabricación de bebidas	1	1	1	1	1
13 Industria téxtil	7	6	6	6	7
13.3 Acabamento de téxtiles	4	3	3	3	3
13.9 Fabricación doutros produtos téxtiles	3	3	3	3	4
14 Confección de roupa de vestir	8	8	8	8	10
14.1 Confección de roupa de vestir, salvo de peletaría	6	6	5	5	7
14.3 Confección de roupa de vestir de punto	2	2	3	3	3
16 Industria da madeira e da cortiza, agás mobles; cestaría e espartaría	9	7	7	7	7
16.1 Serradura e cepilladura da madeira	2	1	1	1	1
16.2 Fabricación de produtos de madeira, cortiza, cestaría e espartaría	7	6	6	6	6
18 Artes gráficas e reprodución de soportes gravados	5	8	9	8	10
18.1 Artes gráficas e servizos relacionados con elas	5	8	9	8	10
20 Industria química	5	5	6	6	5
20.1 Fabricación de produtos químicos básicos, compostos nitroxenados, fertilizantes, plásticos e caucho sintético en formas primarias	1	1	2	2	1
20.4 Fabricación de xabóns, deterxentes e outros artigos de limpeza abrillantamento; fabricación de perfumes e cosméticos	2	2	2	2	2
20.5 Fabricación doutros produtos químicos	2	2	2	2	2
22 Fabricación de produtos de caucho e plásticos	4	3	2	3	3
22.2 Fabricación de produtos de plástico	4	3	2	3	3
23 Fabricación doutros produtos minerais non metálicos	3	3	3	3	4
23.6 Fabricación de elementos de formigón, cemento e xeso	1	1	1	1	2

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 26 a 78

23.7 Corte, entalladura e acabamento da pedra	2	2	2	2	2
24 Metalurxia; fabricación de produtos de ferro, aceiro e ferroaliaxes	1	2	1	1	1
24.1 Fabricación de produtos básicos de ferro, aceiro e ferroaliaxes	0	1	0	0	0
24.4 Produción de metais preciosos e doutros metais non férreos	1	1	1	1	1
25 Fabricación de produtos metálicos, agás maquinaria e equipamento	12	10	14	15	13
25.1 Fabricación de elementos metálicos para a construción	9	7	10	9	10
25.2 Fabricación de cisternas, grandes depósitos e colectores de metal	0	0	1	1	0
25.6 Tratamento e revestimento de metais; enxeñaría mecánica por conta de terceiros	2	2	2	3	1
25.7 Fabricación de artigos de coitelaría e cubertos, ferramentas e ferraxaría	1	1	1	2	2
25.9 Fabricación doutros produtos metálicos	0	0	0	0	0
26 Fabricación de produtos informáticos, electrónicos e ópticos	0	0	1	1	1
26.2 Fabricación de ordenadores e equipamentos periféricos	0	0	1	1	1
27 Fabricación de material e equipamento eléctrico	1	1	0	0	0
27.5 Fabricación de aparellos domésticos	1	1	0	0	0
28 Fabricación de maquinaria e equipamento n.c.n.	0	0	1	0	0
28.9 Fabricación doutra maquinaria para usos específicos	0	0	1	0	0
29 Fabricación de vehículos de motor, remolques e semirremolques	1	0	0	0	0
29.3 Fabricación de compoñentes, pezas e accesorios para vehículos de motor	1	0	0	0	0
30 Fabricación doutro material de transporte	3	3	3	3	1
30.1 Construción naval	2	2	2	2	1
30.3 Construción aeronáutica e espacial e a súa maquinaria	1	1	1	1	0
31 Fabricación de mobles	7	7	8	7	6
31.0 Fabricación de mobles	7	7	8	7	6
32 Outras industrias manufactureiras	2	2	2	2	2
32.5 Fabricación de instrumentos e fornecementos médicos e odontolóxicos	2	1	1	1	1
32.9 Industrias manufactureiras n.c.n.	0	1	1	1	1
33 Reparación e instalación de maquinaria e equipamento	5	5	6	6	7
33.1 Reparación de produtos metálicos, maquinaria e equipamento	5	5	6	6	7
D FORNECEMENTO DE ENERXÍA ELÉCTRICA, GAS, VAPOR E AIRE ACONDICIONADO	4	4	4	4	4
35 Fornecemento de enerxía eléctrica, gas, vapor e aire acondicionado	4	4	4	4	4
35.1 Produción, transporte e distribución de enerxía eléctrica	4	4	4	4	4
E FORNECEMENTO DE AUGA, ACTIVIDADES DE SANEAMENTO, XESTIÓN DE RESIDUOS E DESCONTAMINACIÓN	0	0	1	2	2
38 Recolla, tratamento e eliminación de residuos; valorización	0	0	0	1	1
38.1 Recolla de residuos	0	0	0	1	1
39 Actividades de descontaminación e outros servizos de xestión de residuos	0	0	1	1	1
39.0 Actividades de descontaminación e outros servizos de xestión de residuos	0	0	1	1	1
3 Construción	**198**	**192**	**188**	**188**	**180**
F CONSTRUCIÓN	198	192	188	188	180
41 Construción de edificios	64	55	53	50	52
41.1 Promoción inmobiliaria	21	18	17	16	16
41.2 Construción de edificios	43	37	36	34	36
42 Enxeñaría civil	3	2	2	2	2
42.1 Construción de estradas e vías férreas, pontes e túneles	1	1	1	1	1
42.9 Construción doutros proxectos de enxeñaría civil	2	1	1	1	1
43 Actividades de construción especializada	131	135	133	136	126
43.1 Demolición e preparación de terreos	7	7	8	7	7
43.2 Instalacións eléctricas, de fontanaría e outras instalacións en obras de construción	36	36	34	35	34
43.3 Acabamento de edificios	51	50	52	56	52

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 27 a 78

43.9 Outras actividades de construción especializada	37	42	39	38	33
4 Servizos	**873**	**894**	**885**	**907**	**919**
G COMERCIO POR XUNTO E AO RETALLO; REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR E MOTOCICLETAS	348	355	337	359	356
45 Venta e reparación de vehículos de motor e motocicletas	35	36	35	38	39
45.1 Venta de vehículos de motor	10	10	8	8	6
45.2 Mantemento e reparación de vehículos de motor	20	21	22	24	27
45.3 Comercio de recambios e accesorios de vehículos de motor	5	5	5	6	6
46 Comercio por xunto e intermediarios do comercio, salvo de vehículos de motor e motocicletas	65	65	59	68	69
46.1 Intermediarios do comercio	10	10	9	12	18
46.2 Comercio por xunto de materias primas agrarias e de animais vivos	1	1	1	2	2
46.3 Comercio por xunto de produtos alimenticios, bebidas e tabaco	28	28	24	29	25
46.4 Comercio por xunto de artigos de uso doméstico	8	7	7	5	4
46.5 Comercio por xunto de equipamentos para as tecnoloxías da información e as comunicacións	2	2	2	2	2
46.6 Comercio por xunto doutra maquinaria, equipamentos e fornecementos	3	3	3	3	3
46.7 Outro comercio por xunto especializado	7	7	7	8	8
46.9 Comercio por xunto non especializado	6	7	6	7	7
47 Comercio a retallo, salvo de vehículos de motor e motocicletas	248	254	243	253	248
47.1 Comercio a retallo en establecementos non especializados	25	23	20	24	22
47.2 Comercio a retallo de produtos alimenticios, bebidas e tabaco en establecementos especializados	45	46	47	48	48
47.3 Comercio a retallo de combustible para a automoción en establecementos especializados	3	3	3	3	3
47.4 Comercio a retallo de equipamentos para as tecnoloxías da información e as comunicacións en establecementos especializados	4	6	5	6	5
47.5 Comercio a retallo doutros artigos de uso doméstico en establecementos especializados	53	52	50	54	51
47.6 Comercio a retallo de artigos culturais e recreativos en establecementos especializados	15	15	14	15	16
47.7 Comercio a retallo doutros artigos en establecementos especializados	74	79	78	76	75
47.8 Comercio a retallo en postos de venda e feiras	26	25	23	23	23
47.9 Comercio a retallo non realizado nin en establecementos, nin en postos de venda nin en feiras	3	5	3	4	5
H TRANSPORTE E ALMACENAMENTO	64	68	71	73	74
49 Transporte terrestre e por tubaxe	58	60	62	65	67
49.3 Outro transporte terrestre de pasaxeiros	20	19	18	19	19
49.4 Transporte de mercadorías por estrada e servizos de mudanza	38	41	44	46	48
52 Almacenamento e actividades anexas ao transporte	6	6	6	6	5
52.1 Depósito e almacenamento	0	0	0	0	0
52.2 Actividades anexas ao transporte	6	6	6	6	5
53 Actividades postais e de correos	0	2	3	2	2
53.2 Outras actividades postais e de correos	0	2	3	2	2
I HOSTALARÍA	132	125	128	122	120
55 Servizos de aloxamento	10	10	10	12	11
55.1 Hoteis e aloxamentos similares	6	4	4	5	5
55.2 Aloxamentos turísticos e outros aloxamentos de curta estadía	4	6	6	7	6
55.3 Cámpings e aparcadoiros para caravanas	0	0	0	0	0
55.9 Outros aloxamentos	0	0	0	0	0
56 Servizos de comidas e bebidas	122	115	118	110	109
56.1 Restaurantes e postos de comidas	23	20	24	20	19
56.2 Provisión de comidas preparadas para eventos e outros servizos de comidas	3	4	2	2	4

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 28 a 78

56.3 Establecementos de bebidas	96	91	92	88	86
J INFORMACIÓN E COMUNICACIÓNS	4	4	3	4	3
59 Actividades cinematográficas, de vídeo e de programas de televisión, gravación de son e edición musical	1	0	0	0	0
59.1 Actividades cinematográficas, de vídeo e de programas de televisión	1	0	0	0	0
62 Programación, consultaría e outras actividades relacionadas coa informática	3	4	3	4	3
62.0 Programación, consultaría e outras actividades relacionadas coa informática	3	4	3	4	3
K ACTIVIDADES FINANCEIRAS E DE SEGUROS	22	18	18	20	22
66 Actividades auxiliares aos servizos financeiros e aos seguros	22	18	18	20	22
66.2 Actividades auxiliares de seguros e fondos de pensións	22	18	18	20	22
L ACTIVIDADES INMOBILIARIAS	25	27	32	31	34
68 Actividades inmobiliarias	25	27	32	31	34
68.2 Aluguer de bens inmobiliarios por conta propia	16	18	23	24	26
68.3 Actividades inmobiliarias por conta de terceiros	9	9	9	7	8
M ACTIVIDADES PROFESIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS	83	95	96	92	95
69 Actividades xurídicas e de contabilidade	41	45	49	47	46
69.1 Actividades xurídicas	19	20	21	20	20
69.2 Actividades de contabilidade, conservadoría de libros, auditoría e asesoría fiscal	22	25	28	27	26
70 Actividades das sedes centrais; actividades de consultoría de xestión empresarial	6	7	7	7	7
70.1 Actividades das sedes centrais	3	3	3	3	3
70.2 Actividades de consultoría de xestión empresarial	3	4	4	4	4
71 Servizos técnicos de arquitectura e enxeñaría; ensaios e análises técnicas	15	22	19	21	22
71.1 Servizos técnicos de arquitectura e enxeñaría e outras actividades relacionadas co aconsellamento técnico	15	22	19	21	22
72 Investigación e desenvolvemento	3	3	3	3	3
72.1 Investigación e desenvolvemento experimental en ciencias naturais e técnicas	1	1	1	1	1
72.2 Investigación e desenvolvemento experimental en ciencias sociais e humanidades	2	2	2	2	2
73 Publicidade e estudos de mercado	6	4	4	4	6
73.1 Publicidade	5	3	3	4	6
73.2 Estudos de mercado e realización de enquisas de opinión pública	1	1	1	0	0
74 Outras actividades profesionais, científicas e técnicas	8	10	10	7	8
74.1 Actividades de deseño especializado	3	3	2	3	3
74.2 Actividades de fotografía	3	5	5	3	4
74.3 Actividades de tradución e interpretación	1	1	1	1	1
74.9 Outras actividades profesionais, científicas e técnicas n.c.n.	1	1	2	0	0
75 Actividades veterinarias	4	4	4	3	3
75.0 Actividades veterinarias	4	4	4	3	3
N ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS E SERVIZOS AUXILIARES	33	27	28	34	35
77 Actividades de aluguer	6	6	6	4	5
77.2 Aluguer de obxectos persoais e artigos de uso doméstico	3	3	2	2	1
77.3 Aluguer doutra maquinaria, equipamentos e bens tanxibles	3	3	4	2	4
79 Actividades de axencias de viaxes, operadores turísticos, servizos de reservas e actividades relacionadas con estes	2	2	2	4	5
79.1 Actividades de axencias de viaxes e operadores turísticos	2	2	2	2	2
79.9 Outros servizos de reservas e actividades relacionadas con eles	0	0	0	2	3
81 Servizos a edificios e actividades de xardinaría	15	13	13	20	19
81.2 Actividades de limpeza	13	11	11	15	14
81.3 Actividades de xardinaría	2	2	2	5	5

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 29 a 78

82 Actividades administrativas de oficina e outras actividades auxiliares ás empresas	10	6	7	6	6
82.1 Actividades administrativas e auxiliares de oficina	3	3	3	3	3
82.3 Organización de convencións e feiras de mostras	2	2	3	2	2
82.9 Actividades de apoio ás empresas n.c.n.	5	1	1	1	1
O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E DEFENSA; SEGURANZA SOCIAL OBRIGATORIA	2	2	2	2	2
84 Administración pública e defensa; seguranza social obrigatoria	2	2	2	2	2
84.1 Administración pública e da política económica e social	2	2	2	2	2
P EDUCACIÓN	32	39	37	35	37
85 Educación	32	39	37	35	37
85.1 Educación preprimaria	1	1	1	1	1
85.2 Educación primaria	1	0	0	0	0
85.3 Educación secundaria	5	4	3	2	2
85.5 Outra educación	25	34	33	32	34
Q ACTIVIDADES SANITARIAS E DE SERVIZOS SOCIAIS	23	27	29	30	32
86 Actividades sanitarias	22	26	28	29	31
86.2 Actividades médicas e odontolóxicas	16	17	17	17	17
86.9 Outras actividades sanitarias	6	9	11	12	14
88 Actividades de servizos sociais sen aloxamento	1	1	1	1	1
88.9 Outras actividades de servizos sociais sen aloxamento	1	1	1	1	1
R ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, RECREATIVAS E DE ENTRETEMENTO	32	35	33	33	35
90 Actividades de creación, artísticas e espectáculos	10	11	10	10	12
90.0 Actividades de creación, artísticas e espectáculos	10	11	10	10	12
91 Actividades de bibliotecas, arquivos, museos e outras actividades culturais	1	0	0	0	0
91.0 Actividades de bibliotecas, arquivos, museos e outras actividades culturais	1	0	0	0	0
92 Actividades de xogos de azar e apostas	3	3	3	2	2
92.0 Actividades de xogos de azar e apostas	3	3	3	2	2
93 Actividades deportivas, recreativas e de entretemento	18	21	20	21	21
93.1 Actividades deportivas	12	13	12	12	13
93.2 Actividades recreativas e de entretemento	6	8	8	9	8
S OUTROS SERVIZOS	73	72	71	72	74
94 Actividades asociativas	10	10	11	12	12
94.1 Actividades de organizacións empresariais, profesionais e patronais	7	7	7	7	7
94.9 Outras actividades asociativas	3	3	4	5	5
95 Reparación de ordenadores, efectos persoais e artigos de uso doméstico	6	6	4	5	6
95.1 Reparación de ordenadores e equipamentos de comunicación	0	0	0	1	1
95.2 Reparación de efectos persoais e artigos de uso doméstico	6	6	4	4	5
96 Outros servizos persoais	57	56	56	55	56
96.0 Outros servizos persoais	57	56	56	55	56

Os **sectores 1, 2, 3** van producir unha serie de residuos que non forman parte dos asimilables urbanos, excepto as caixas de cartón e os que se produzan nas oficinas ou comedores desta empresas.

O **sector 4**, de Servizos, inclúe a 919 negocios dos que cabe destacar que 120 corresponden hostalería e 356 ao comercio.

O sector servizo, polo tanto, vai xerar unha importante cantidade de residuos asimilables urbanos que se deben considerar no ámbito do plan.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 30 a 78

3.3 ÁMBITO TEMPORAL

Este plan se establece entre 2020-2023 con unha revisión intermedia do mesmo en 2022.

3.4 PROCEDEMENTO DE REVISIÓN

Asemade, será tamén revisado cando ocorran circunstancias que o fagan necesario, entre outras, a adaptación a directrices e obxectivos do correspondente plan autonómico da xunta ou esixencias que se deriven das modificacións producidas na normativa autonómica, estatal e comunitaria na materia de que se trate. Establecerase unha prórroga automática por un período máximo dun ano se non se aproba un novo plan para o ano de finalización previsto.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 31 a 78

4. ANÁLISE E DIAGNOSE DA SITUACIÓN EXISTENTE E ESTIMACIÓN DOS RESIDUOS OBXECTO DO PLAN: CANTIDADE, TIPOLOXÍA E ORIXE. OPERACIÓNS DE XESTIÓN A QUE SE SOMETEN.

4.1 SISTEMAS DE RECOLLIDA E TRATAMENTO DE RESIDUOS URBANOS

O concello de Boiro é un dos concellos galegos adheridos ao sistema de xestión de residuos urbanos da Sociedade Galega de medio ambiente **(SOGAMA)**, empresa pública autonómica creada no ano 1992 e adscrita á Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda.

A través da **Planta de Transferencia** de residuos urbanos, que **Sogama** ten no **parque empresarial de Espiñeira**, o Concello de Boiro, mediante a súa flota municipal, descarga os residuos de bolsa negra (residuos xenéricos), onde son compactados e transportados ao Complexo Medioambiental de Cerceda (A Coruña).

Desde aí, os residuos son descargados na Planta de Reciclaxe, Tratamento e Elaboración de Combustible, onde, tras separar a parte reciclable, que se remite aos recicladores, acondicionase o resto como Combustible Derivado de Residuos (CDR), que posteriormente alimenta unha Planta Termoeléctrica para xerar enerxía eléctrica.

Por outra banda, coa finalidade de garantir o cumprimento da **Lei 11/1997, de 24 de abril, de Envases e Residuos de Envases,** e da **lei 22/2011, de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados** e demais normativa, o concello adheriuse ao Convenio Marco de colaboración entre a Comunidade Autónoma de Galicia e Ecoembalajes España **(ECOEMBES, SA)**así como o Convenio Marco de colaboración entre a Comunidade Autónoma de Galicia e a Sociedade Ecolóxica para o Reciclado dos envases de Vidro (**ECOVIDRO**), polos cales se regulan os dereitos e obrigacións do concello e de **Ecoembes** e **Ecovidrio** respectivamente, en relación co funcionamento do sistema integrado xestionado por Ecoembes e co funcionamento do sistema integrado de xestión de residuos de envases e envases usados de vidro, coa finalidade de fomentar, no concello de Boiro, a recuperación e reciclado dos residuos de envases lixeiros, do papel/cartón e do vidro xerados neste.

O concello dispón dun **PUNTO LIMPO**, de titularidade municipal situado no Parque empresarial de Espiñeira e que actualmente está xestionado pola empresa COREGAL.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 32 a 78

Foto.- Punto Limpo de Boiro

Neste centro, Coregal encárgase das xestións necesarias para a recepción, almacenamento e transporte dos distintos residuos depositados no interior e se ocupa da tramitación de toda a documentación necesaria.

Un operario se encarga de abrir o Punto Limpo de martes a sábado en horario de 10:00 – 14:00 horas e de 16:00 – 20:00 horas excepto festivos.

Esta persoa ocúpase de :

- Recibir aos veciños e tomar os seus datos
- Axudalos indicando o punto de descarga dos residuos
- Clasificar, separar e almacenar os residuos nos seus colectores correspondentes
- Levar o control da documentación xerada pola xestión do Punto Limpo
- Realizar un mantemento rutineiro das instalacións e rexistrar calquera incidencia

Os **residuos admisibles no Punto limpo** clasifícanse en **residuos non perigosos** e **residuo especiais tóxicos ou perigosos**.

- ***Residuos non perigosos :***

1. Papel-cartón
2. Vidro
3. Envases lixeiros
4. Téxtil
5. Metais e ferrallas: aluminio, ferro, cobre, bronce, inoxidables, somieres
6. Electrodomésticos sen gas CF
7. Mobiliario e madeiras non contaminadas, mobles, caixas, marcos e portas, palets
8. Escombros ou calquera outro material inerte procedente das pequenas obras domésticas
9. Plásticos limpos de embalaxes e asimilables (polietilenos e polipropilenos)
10. Plásticos agrícolas

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 33 a 78

11. Voluminosos: colchóns, sofás, somieres, etc
12. Restos de podas

- ***Residuos especiais tóxicos ou perigosos:***

1. Aceite de locomoción
2. Pilas e baterías de todo tipo
3. Sprays e Aerosois
4. Radiografías
5. Tubos fluorescentes
6. Restos de pinturas, vernices e disolventes
7. Envases metálicos e/ou plásticos contaminados
8. Produtos químicos en pequenos envases
9. Absorbentes contaminados (trapos, papeis, brochas, etc)
10. Filtros de aceites
11. Residuos de equipos eléctricos e electrónicos liñas marrón e gris (equipos informáticos, radios, equipos de música...
12. Cartuchos de tonner de fotocopiadora e impresión
13. Aceite doméstico
14. Electrodomésticos con gas CFC (liña branca)

Para acadar unha mellor xestión dos residuos admitidos, séguense os seguintes ***criterios de aceptación***:

- Téxtiles: roupa, calzado (25 Kg)
- Podas e restos vexetais : 1000 litros (colector tipo basura)
- Aceite motor (20 litros)
- Aerosois: 10 unidades
- Escombros (100 kg)
- Frigoríficos (2 unidades)
- Voluminosos (colchóns): 4 unidades
- Aceite vexetal: 20 litros
- Disolventes, pinturas, vernices: 25 Kg
- Electrodomésticos: 3 unidades de cada clase
- Cartuchos e tóner de fotocopiadora e impresora: 4 unidades
- Fluorescentes: 10 unidades

Dentro dos servizos de xestión do Punto Limpo, inclúese a **recollida porta a porta** dos ensere voluminosos que se leva coa seguinte frecuencia:

- Quincenalmente no período invernal (xaneiro a abril e outubro a decembro)
- Semanalmente na época estival (de maio a setembro)

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 34 a 78

4.2 XESTIÓN DOS RESIDUOS RECOLLIDOS: CANTIDADES E MEDIOS DISPOÑIBLES

Para recoller os residuos sólidos urbanos, o concello de Boiro dispón de contedores de superficie e soterrados e medios de transporte axeitados para cada tipo de recollida.

4.2.1 RECOLLIDA SEPARADA DE ENVASES LIXEIROS (CONTEDOR AMARELO)

Disponse de contedores de cor amarelo onde se depositan os envases lixeiros que teñan a consideración de residuos domésticos, entendendo por tales, os envases de plástico (incluídas as bolsas de plástico dun só uso entregadas nos comercios), de metal (férrico ou alumínico, particularmente latas de conserva e latas de bebidas) así como os bricks (cartóns especiais para líquidos).

Actualmente o servizo é realizado pola empresa **Coregal** que se encarga do baleirado limpeza e mantemento dos contedores e **traslado dos residuos á planta de transferencia de Sogama en Espiñeira.**

Dispón dun vehículo autocompactador con cabina curta e terceiro asento de recollida, un operario-condutor e un operario-peón.

Recolle en todo o termo municipal diferenciando a frecuencia de recollida por **rutas** segundo se indica a continuación:

LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES	SÁBADO
CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASO URBÁN
ESCARABOTE	BOIRO ARRIBA	ESCARABOTE	ESCARABOTE	ESCARABOTE	AVDA BARRAÑA
CABO CRUZ	ESCARABOTE	AVDA BARRAÑA	CABO CRUZ	AVDA BARRAÑA	ESCARABOTE
EXIPTO	O COBO		EXIPTO		
TRIÑANS	TRIÑANS (ALDEA)		TRIÑANS		
ESTEIRO	BODIÓN		ESTEIRO		
CASTRO	TREBONZOS		CASTRO		
MAGDALENA	SAN MARTIÑO		MAGDALENA		
RECTA VILARIÑO	CESPÓN		RECTA VILARIÑO		
AVADA BARRAÑA	BEALO		AVDA BARRAÑA		
	COLEXIO CESPÓN				
	CHICOLINO				

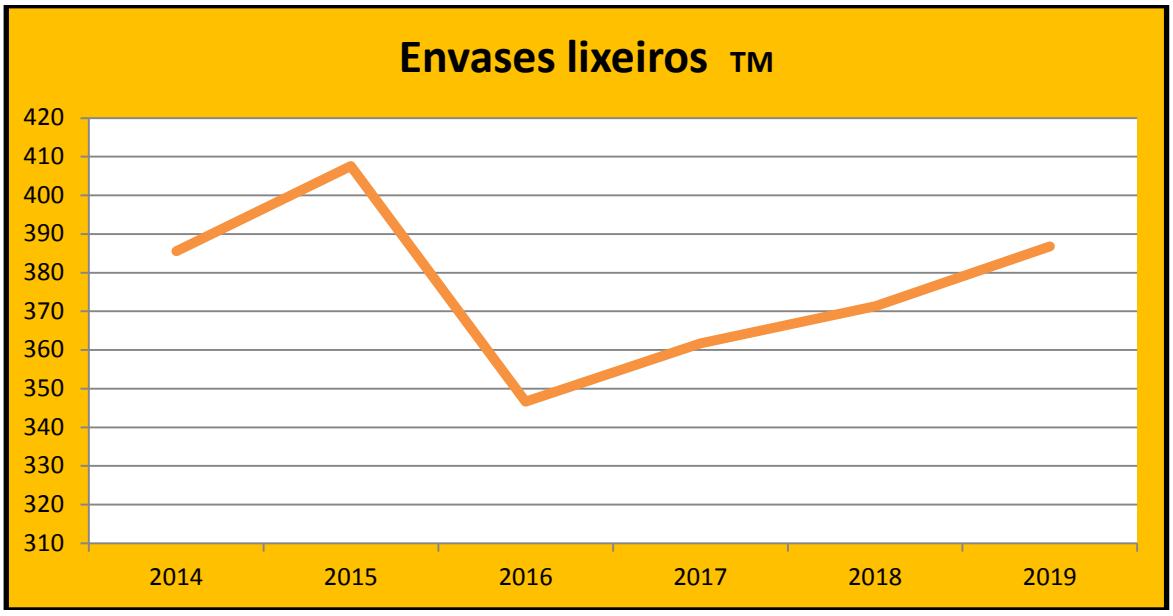
A empresa encargase de baleirar un total de **408** contedores de distintas capacidades segundo se indica na táboa adxunta:

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 35 a 78

Municipo	Tipo de Recogida	Tipología	Población GC	Pb. GC	Drcho.	Volumen	Nº Cont.	Total
Boiro	CARGA TRASERA (ENVASES LIGEROS)	Semi Urbana	18838	18838		240	48	11520
Boiro	CARGA TRASERA (ENVASES LIGEROS)	Semi Urbana	18838	18838		800	324	259200
Boiro	CARGA TRASERA (ENVASES LIGEROS)	Semi Urbana	18838	18838		1100	20	22000
Boiro	CARGA TRASERA (ENVASES LIGEROS)	Semi Urbana	18838	18838		360	12	4320
Boiro	CARGA TRASERA (ENVASES LIGEROS)	Semi Urbana	18838	18838		1000	4	4000
Fonte :Ecoembes								

Os datos de recollida no período 2014-2019 indican unha subida desta fracción logo de superarse a crise económica

ANO	2014	2015	2016	2017	2018	2019
ENVASES LIXEIROS TM	385,58	407,62	346,61	361,74	371,33	386,76



No ano 2019 asinouse un convenio con ECOEMBES coa finalidade de realizar unha campaña a canal HORECA (Hoteis, Restaurantes e Cafeterías), pois detéctase que este sector non est clasificando ben os residuos e se está perdendo reciclaxe.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 36 a 78

A campaña consiste en visitar aos distintos establecementos de este sector e darlles cubos interiores que lle permitirán máis tarde baleirar nos contedores que se coloquen na vía pública. Aos establecementos adheridos dáselle un distintivo ambiental para que o coloquen na porta. Mediante esta acción, incrementouse a cantidade de envases lixeiros recollidos no último trimestre do ano, coincidindo coa campaña realizada.

Na fracción de envases lixeiros aparecen **residuos impropios** que deberían depositarse noutro tipo de recollida, como son os cartóns, a materia orgánica ou certos plásticos que non teñen a consideración de envases e que polo tanto non deberían depositarse neste contedor.

A continuación se indican a porcentaxe de impropios (media) que se obtiveron nas mostras sacadas cada catro meses no período 2014-2019 e que representan o material que non debe ir a ese contedor. Ese valor será o que se utilice para determinar a porcentaxe de pago por calidade das aportacións de material.

Tal como se recolle no convenio **ECOEMBES**, existen 8 tramos de porcentaxe de pago, sendo desexable que a porcentaxe do concello se atope no TRAMO 1 OU 2 , xa que no **TRAMO 1** , é decir**, % impropios < 20%** , compensaríanos con 120-%impropios, e si os impropios se atopan no **TRAMO 2** , é dicir, **20% <= %impropios<= 30%** , compensaríanos co 100%. Nos outros tres tramos se penaliza o pago por mala calidade.

MEDIA CUATRIMESTRAL	% IMPROPIOS
Xan-Abr 2014	33,29
Mai-Ag 2014	33,89
Set-Dec 2014	37,22
Xan-Abr 2015	29,61
Mai-Ag 2015	30,03
Set-Dec 2015	29,41
Xan-Abr 2016	33,19
Mai-Ag 2016	30,04
Set-Dec 2016	34,74
Xan-Abr 2017	33,21
Mai-Ag 2017	32,78
Set-Dec 2017	33,66
Xan -Abr 2018	24,25
Mai-Ag 2018	28,65
Set-Dec 2018	39,5
Xan-Abr 2019	31,84
Mai- Ag 2019	26,04
Set- Dec 2019	23,23

Fonte: Ecoembes

Si observamos a táboa adxunta, vemos que a porcentaxe de impropios foi mellorando ao longo dos anos, aínda que máis lentamente que o desexable. Nos anos 2018 e 2019, corrixíronse as penalizacións por impropios, aínda que algún porcentaxe superou ó 30%.

Vense tamén grandes flutuacións ao longo do ano e a causa est na ruta de recollida onde se fai a toma de mostra, pois unh delas ten mellor calidade de material recollido que a outra.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 37 a 78

4.2.2 RECOLLIDA SEPARADA DE PAPEL/CARTÓN INCLUÍDOS OS ENVASES DESTE MATERIAL (CONTEDOR AZUL)

Disponse de contedores de cor azul, onde se depositan os residuos de papel e cartón limpos que teñan a consideración de residuos domésticos (tanto os residuos de envases que teñan a consideración de residuos domésticos como os non envases, como papel prensa).

Actualmente o servizo é realizado pola empresa **Coregal** que se encarga do baleirado limpeza e mantemento dos contedores.

Recolle en todo o termo municipal diferenciando a frecuencia de recollida por rutas segundo se indica a continuación:

LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES	SÁBADO
CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASCO URBÁN	CASO URBÁN
EXIPTO	CABO CRUZ	ESCARABOTE	CABO CRUZ	ESCARABOTE	ESCARABOTE
ESCARABOTE	ESCARABOTE		ESCARABOTE		
CESPÓN	CESPÓN		CESPÓN		

A empresa encargase de baleirar un total de **103** contedores de distintas capacidades segundo se indica na táboa adxunta:

Municipo	Tipo de Recogida	Tipología	Población GC	Pb. GC	Drcho.	Volumen	Nº Cont.	Total
Boiro	CAMIÓN PLUMA	Semi Urbana	18838	18838		3000	61	183000
Boiro	CAMIÓN PLUMA	Semi Urbana	18838	18838		2500	12	30000
Boiro	CAMIÓN PLUMA	Semi Urbana	18838	18838		2000	30	60000
Fonte :Coregal								

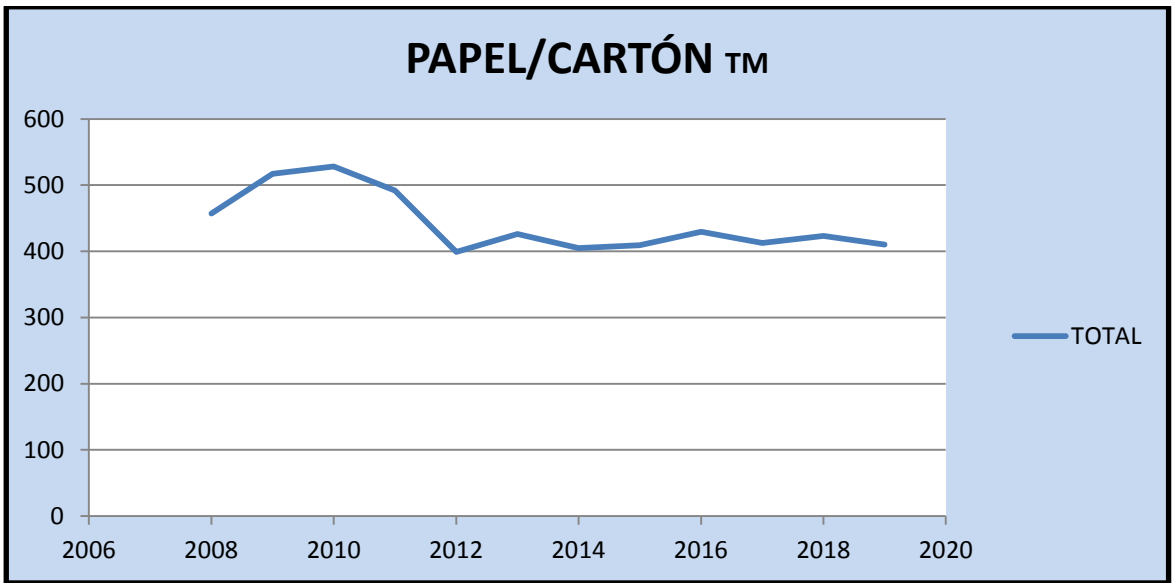
A empresa tamén realiza a recollida de **papel/cartón comercial** dos establecementos que s encontran adheridos. O servizo se realiza diariamente de luns a sábados nos núcleos urbanos d concello. Utiliza un vehículo autocompactador con cabina atendido por un condutor e un operario.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 38 a 78

Actualmente hai **45 establecementos asociados** ao **servizo porta a porta** que se realiza de luns a sábados entre as 17:30 e as 19:00 horas.

As toneladas recollidas en contedor de superficie como no porta a porta nos últimos datos é o seguinte:

ANO	Contedor Tm	Porta a Porta Tm	TOTAL Tm
2008	197,81	259,16	456,97
2009	266,25	250,82	517,07
2010	412,94	115,13	528,07
2011	426,72	65,39	492,11
2012	360,30	38,88	399,18
2013	383,39	42,81	426,20
2014	366,42	38,30	404,72
2015	371,01	38,20	409,21
2016	391,71	37,90	429,61
2017	374,84	37,74	412,58
2018	385,39	37,77	423,16
2019	374,30	36,15	410,45



Vese que se recolle unha importante cantidade de papel/cartón, aínda que se observa unha redució coincidente co período da crise económica.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 39 a 78

4.2.3 RECOLLIDA SEPARADA DE ENVASES DE VIDRO (IGLU)

Nestes contedores se depositan os residuos de envases de vidro que teñen a consideración de residuos domésticos .
Do servizo encárgase **ECOVIDRO** a través da empresa **Ascan**.

Dispoñemos de **117** contedores distribuídos preferentemente nas zonas de restauración, de maneira que os núcleos principais teñen instalados o 60% dos contedores do vidro e un 40% distribúese polo resto dos núcleos.

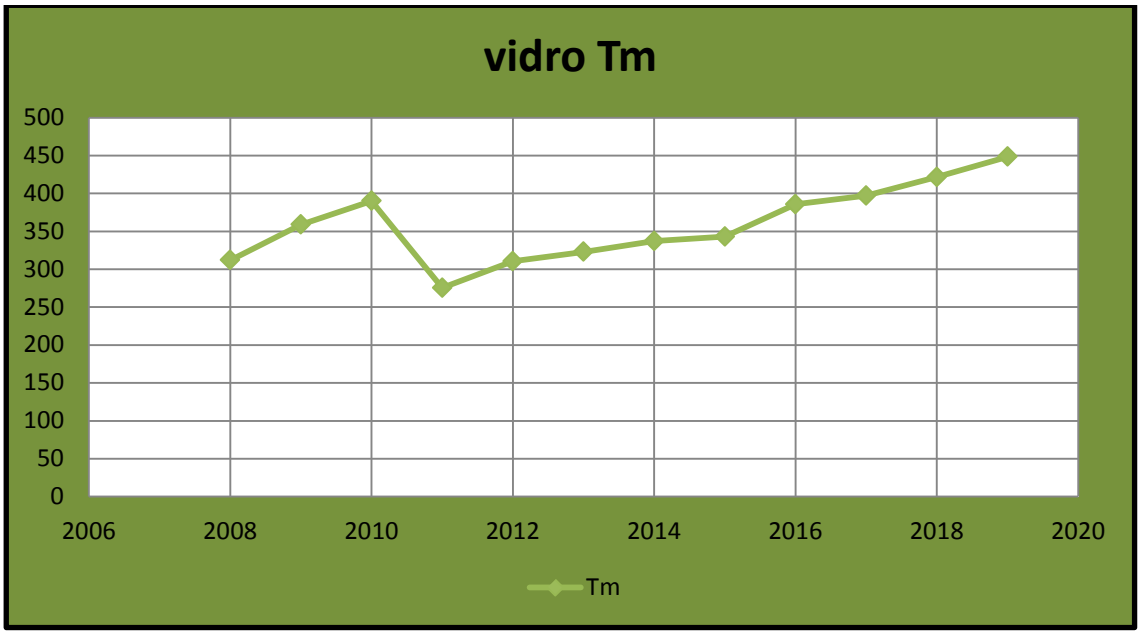
A través do **canal HORECA** (Hoteis, Restaurantes e Cafeterías), se produce unha gran cantidade de envases de vidro, polo que o Concello de Boiro participou nos anos 2007 e 2015 en dúas campañas dirixidas especificamente a este sector.

A campaña consiste en visitar aos distintos establecementos de este sector e darlles cubos interiores que lle permitirán máis tarde baleirar nos contedores que se coloquen na vía pública.

Estas campañas xunto coa aportación cidadá permitiu que se acadaran actualmente uns moi bos resultados de recollida de vidro como se pode ver nos datos adxuntos:

ANO	Tm
2008	312,07
2009	358,91
2010	390,07
2011	275,42
2012	310,56
2013	322,97
2014	337,16
2015	342,96
2016	385,72
2017	397,20
2018	421,54
2019	448,51

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 40 a 78



4.2.4 RECOLLIDA SEPARADA DE PILAS

O concello de Boiro adheriuse ao convenio marco de colaboración entre a Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia e as entidades xestoras dos sistemas integrados de xestión de pilas e acumuladores, pola que a **fundación ECOLEC**, a través dos seus xestores, recolle as pilas que o concello de Boiro almacena no Punto Limpo, depositadas polos seus usuarios ou entregadas ao establecementos colaboradores que manteñe un punto de reciclaxe aportado polo concello.

Estes establecementos son os que habitual teñe venda de pilas e facilitan a súa recollid mantendo activo un punto de reciclaxe.

En total aportáronse **25** contedores de sobremesa e facilítase o servizo de recollida unha ve comuniquen que se encontran cheos.

Os datos de recollida englóbanse nos do punto limpo.

A principios do 2020, colocáronse nas beirarrúas mini-puntos que dispoñen de recollida selectiva d pilas . Os datos dos quilos recollidos serán comunicados por **RECICLAXES BLIPVERT GALICIA**

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 41 a 78

4.2.5 RECOLLIDA SEPARADA DE RESIDUO TÉXTIL

Desde fai un mes comezou a implantación desta recollida, coa colocación de **4** contedores que foron situados: no casco urbano de Boiro (2), en Cabo de cruz (1) e en Escarabote (1).

Encárgase da súa recollida **CÁRITAS DIOCESANA DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.**

Anualmente informarán das cantidades recollidas, polo que actualmente non se dispón de datos.

4.2.6 RECOLLIDA SEPARADA DE ACEITES DE COCIÑA USADOS

Desde fai uns meses comezou a implantación da recollida de aceite de cociña usado, coa colocación de **27** contedores repartidos polas seguintes parroquias: Boiro (15), Castro (1), Lampón (6), Cespón (2), Abanqueiro (2) Bealo (1).

Encárgase da súa xestión a empresa **DETER-OIL**.

Os usuarios deben depositar os aceites en botella pechadas co fin de evitar derrames e poder separar a botellas que non levan material axeitado.

Anualmente informarán das cantidades recollidas, pol que actualmente non se dispón de datos.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 42 a 78

4.2.7 RECOLLIDA DE VEHÍCULOS ABANDONADOS

Se considera que un vehículo está abandonado adquirindo a condición de residuo doméstico, cando:

a) permaneza estacionado por un período superior a un mes no mesmo lugar e presente estragos que fagan imposible o seu desprazamento polos seus propios medios ou lle falten as placas de matriculación ou sexan ilexibles.

b) Cando se encontre en situación de baixa administrativa e se encontre situado na vía pública

c) Cando transcorran máis de dous meses desde que o vehículo fora depositado no depósito municipal tras a súa retirada da vía pública pola autoridade competente.

A Policía Local encárgase de tramitar os vehículos fora de uso. Os vehículos que se atopen nos casos a) e b) se levan a un depósito temporal ata que se realice o trámite con un CAT.

Nos últimos 6 anos recolleronse os seguintes vehículos abandonados:

2014	2015	2016	2017	2018	2019
14	2	6	7	5	1

4.2.8 RECOLLIDA DE FRACCIÓN RESTO (BOLSA NEGRA)

A recollida de fracción resto, comprende todo os residuos que non se recollen separadament noutras fraccións e que non se poden entrega nos puntos limpos.

Actualmente non está implantada a recollid separada de biorresiduos (residuos alimentarios residuos biodegradables de parques e xardín entre outros), polo que esta fracción contén u alto porcentaxe de materia orgánica recuperable.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 43 a 78

Este tipo de residuos preséntase en contedores de cor verde ou marrón que se distribúen por todo o termo municipal.

A xestión é municipal e dispón de 3 vehículos que efectúan a recollida por rutas.

- RUTA BOIRO- ESCARABOTE recorre:

- **De luns a sábado**: Polígono de Espiñeira – Espiñeira- Cimadevila- Boiro de Arriba- Goiáns- Changuiña- Escarabote- Zona da Praia de Barraña- Casco urbano de Boiro- Alameda de Barraña

- **Luns, mércores e venres**: A Boliña- San- Vista Alegre- Zona do camping de Barraña

Esta ruta recorre os núcleos máis poboados do concello e para iso utiliza un vehículo grande que pode transitar por estradas nacionais e moverse polos cascos urbanos.

- RUTA CESPÓN – CABO DE CRUZ recorre:

- **Diaria:** Vilariño –Lamas – Cespón – Quinteiro – Ferreiros – Bodión – Agañán – Sean – Abanqueiro – Igrexa – Triñáns – Corea – Pedra da Bouza – Saltiño – Rebordelo – Esteiro – Peirao Cabo de Cruz – O Campo – Cariño – Bandaorrío – Cabo de Cruz – Valiño.

- **Martes e Xoves**: A ruta diaria e Mojos – Agriño – Deira – Pazos – Ollal – Cruce Abanqueiro Mañóns – Potomouro – Romarís – A Charca – Graso – Carragueiros – Valiño – Fonte de Mouro – Punta do Chazo – O Castro – Estrada Castro Cariño – Cesar.

- **Luns, Mércores e Venres**: A ruta diaria é Benibás – As Pozas, Lomba – Agra de Nine – Neixón – Devesa – Ribademar – Berres – Brión – Abanqueiro lavadoiro – Mañóns - Chancelas – Triñáns – Abanqueiro colexio.

Esta ruta descorre polos lugares das parroquias costeiras que se accede a través de camiños estreitos que ten que realizarse cun vehículo que poida circular por eles e dar a volta en espazos pequenos.

- RUTA 3 recorre:

- **Luns:** Rexidor - Valmaior – Treites – Louriño – Beluso – Ponte Beluso – Loimar – Comox – Moimenta – Cures – Cadarnoxo – Pumardorío – Comoxo aldea – Bermo – Xarmea Brazos – Catadoiro – Gaboteira – Vista Alegre (Escarabote) – Rosadelas – Carballal Sobeiral – Fontecova – Exipto – Brión

- **Martes:** Sandrenzo – Arribada – Comba – Neixón – Aruxo – Candosa – Landeiras Boimazán – Ponte Beluso – Bealo – Ameán – Armada – Xian – Galea – Macenda Insuachán – Belles de Abaixo – Belles de Arriba – Cadarnoxo – Cubelo – Loxo – Teaño Ordenario – Runs – Coroño – Pumardorío _Cespón carreteira– Amañecida – Comoxo Xarmea.

- **Mércores:** Piñeiro – Montaña – Escobias – Montañó – Mosquete – A Figueira – Sabuceda Balteiro – Noceda – A Seara – A Graña – Lidón – Iroite – Espiñeira – Comoxo – Bermo

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 44 a 78

Cespón carreteira - Amanecida – Xarmea – Vista Alegre (Escarabote) – Rosaledas – Carballal – Pumardorrío – Bermo.

- **Xoves:** Rexidor - Valmaior – Treites – Louriño – Cespón carreteira -Amanecida – Candosa – Beluso – Xián – Armada – Galea – Macenda – Insuachán – Belles de Abaixo – Belles de Arriba – Moimenta – Cadarnoxo – Cures aldea – Ameán – Cuncheira – O Piñeiro – Mieites – Comoxo carreteira – Bermo – Xarmea – Brazos – Catadoiro – Gaboteira.

- **Venres:** Arribada – Comba – Nine – Buqueira – Cespón carreteira- Amanecida – Ponte Beluso – Loimar – Beluso – Comoxo carreteira – Cadarnoxo – Espiñeira campamento – Pumardorío – Comoxo aldea –Bermo – Espiñeira – Xarmea – Brazos – Coroño – Runs – Teaño – Escarabote – Vista Alegre (Escarabote)- Rosadelas – Carballal – Sobreiral – Fontecova – Sandrenzo.

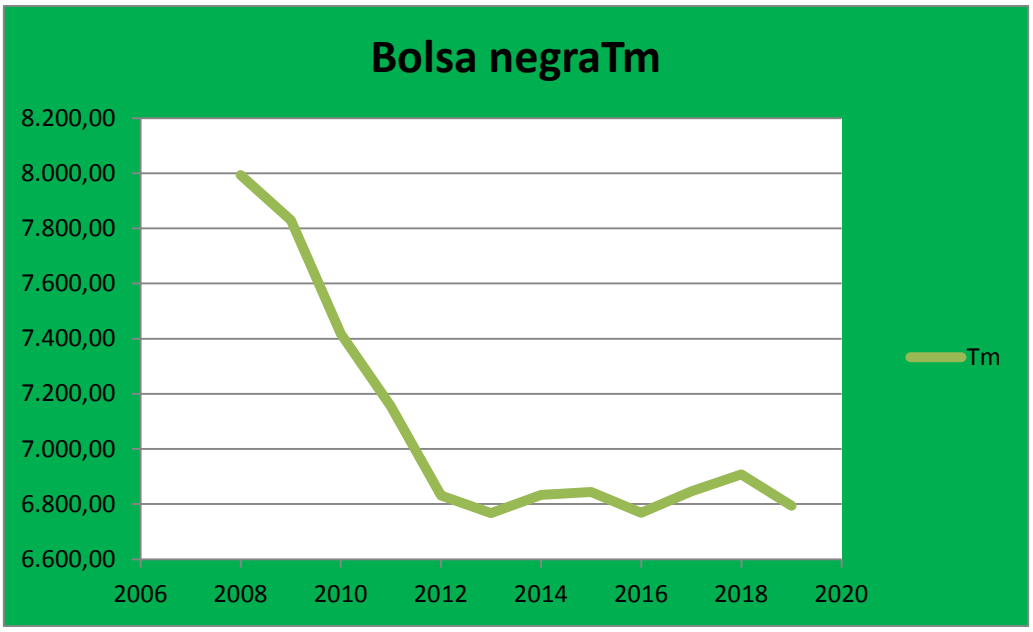
Esta ruta descorre polos núcleos do interior, alternando a frecuencia de recollida en función do tamaño do núcleo.

Para facer a recollida de residuos xenéricos (bolsa negra) disponse dos seguintes vehículos e contedores de distinta capacidade.

Ruta	Vehículo	Matrícula	Contedores				
			1100 L	800 L	360 L	240 L	Total
Boiro-Escarabote	Mercedes	4725 FXW	106	213	4	0	323
Cespón-Cabo de Cruz	Nissan	C 4913 BL	15	265	2	21	303
‘’Ruta 3’’	Renault	-	23	294	7	34	358
			144	772	13	55	**984**

A cantidade de residuos recollidos nos últimos anos para esta fracción indícase na táboa adxunta:

ANO	Tm
2008	7.993,13
2009	7.830,26
2010	7.418,15
2011	7.155,13
2012	6.830,75
2013	6.766,99
2014	6.833,09
2015	6.844,55
2016	6.769,10
2017	6.846,75
2018	6.908,48
2019	6.794,69



Como se pode observar, as cantidades reducíronse nos anos da crise económica e despois a tendenci volveu a ser de crecemento, sen embargo nos últimos tres anos obsérvase unha redución dest fracción a favor da reciclaxe, tanto de envases lixeiros como de vidro.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 45 a 78

4.2.9 RECOLLIDA DOUTROS RESIDUOS: PUNTO LIMPO

Tal como se indicou nos sistemas de recollida, o Concello de Boiro dispón dun **PUNTO LIMPO** onde os veciños e propietarios de vivendas de Boiro, poden facer uso para desfacerse dos residuos domésticos que non se poden depositar nos contedores que hai na vía pública por causas de perigosidade, seguridade ou volume.

Na táboa adxunta se detallan as cantidades recollidas de cada fracción depositada entre o período 2013-2019:

		Anos					
Materiais (*unidades*)	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Ferralla (*kg*)*	24.402	25.133	29.321	30.205	29.894	24.286	31.760
Madeira (*kg*)	89.600	76.700	96.200	106.000	120.280	102.840	124.480
Rechazos (*kg*)	18.640	19.340	20.620	16.940	20.000	20.960	22.340
Colchóns e sofás (*kg*)	19.180	17.000	30.320	26.500	32.040	36.500	45.620
Plásticos cor (*kg*)	0	1.300	2.060	3.000	0	980	
Neveiras con CFC (*kg*)	5.250	1.200	5.200	10.999	5.088	18.569	12.813
Restos de poda (*kg*)	0	0	0	0	0	4.420	
Cartón (*kg*)	3.860	5.360	11.220	2.960	2.900	1.060	3.940
TV sen CFC (*kg*)	19.071	11.078	10.760	14.779	4.222	17.793	17.585
Residuos electrónicos (*kg*)	5.303	2.965	2.640	6.063	924	12.333	13.570
Tubos fluorescentes (*unidades*)	160	550	533	195	54	337	355
Cristal (*kg*)	2.760	5.000	0	7.480	7.640	6.860	7.740
Pilas (*kg*)	804	156	493	1.040	0	491	100
Baterías (*kg*)	980	860	570	1.300	1.140	560	140
Residuos de construción (*contenedores*)	0	0	0	1	3	4	7
Aceite automoción usado (*litros*)	420	200	206	105	460	321	221
Aceites comestibles usados (*litros*)	400	450	770	360	0	430	63
Rodas (*unidades*)	0	0	0	0	0	0	
Envases plásticos contaminados (*kg*)	435	86	107	111	92	122	8
Envases metálicos contaminados (*kg*)	40	0	113	156	0	98	7
Escumas (*litros*)	3.660	3.240	3.420	0	60	0	
Absorventes (*litros*)	0	0	0	0	0	7	
Tóner (*unidades*)	595	107	150	181	0	489	46
Pinturas e disolventes (*kg*)	2.592	937	940	610	237	1.043	1.12
Aerosois (*unidades*)	43	0	0	0	0	63	2
Radiografías (*unidades*)	1	0	0	0	0	17	
Escombros sanitarios (*kg*)	0	0	0	3.400	0	0	
Produtos químicos (-)	0	0	215	45	0	0	
Total(só kg)	**192.877**	**167.115**	**210.779**	**231.588**	**224.457**	**248.915**	**381.26**

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 46 a 78

Nota: ás cantidades en Kg haberíalle que sumar os kg dos contedores de construción e pasar a Kg os datos de residuos medidos en volume

Táboa11.*Caracterización dos residuos recollidos no Punto Limpo de Espiñeira entre o 2013 e o 2019(COREGAL).*

Estas cantidades son as que se entregan directamente nas instalacións do Punto Limpo e as que se recollen no servizo de recollida de enseres.

Analizando polo miúdo as cantidades recollidas, vemos que os tipos de residuos máis abundantes son: a ferralla, madeira e os RAEEs (Residuos de aparatos eléctricos e electrónicos).

- A ferralla abarca todo tipo de residuo metálico: bicicletas, peches metálicos, portalóns, lámparas, menaxe, etc
- A madeira é unha cantidade importante e inclúe os mobles vellos de todo tipo e palets entre outros.
- Os RAEEs clasifícanse en 5 tipos:

  A1 Aparellos de frío: conxeladores, neveiras

  A2 Grandes electrodomésticos: lavadoras, secadoras, lava vaixelas, fornos, microondas, estufas, radiadores eléctricos, etc

  A3 Televisores e monitores

  A4 lámpadas: lámpadas fluorescentes rectas, lámpadas fluorescentes compactas, lámpadas de descarga, etc

A continuación descríbense as cantidades recollidas de cada unha destas categorías e entregadas aos xestores de **OFIRAEE** que é a entidade que se encarga de recoller os RAEEs no Punto Limpo é trasladalos aos recicladores, segundo o convenio marco asinado polo concello.

Nota.- pode existir algunha diferenza respecto aos datos aportados anteriormente porque as fecha da recollida anual a veces non coinciden coas fechas da solicitude .

		Ano			
Categorías RAAEs	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
A1. Aparellos de frío	6.260,00	10.880,00	17.075,73	18.589,00	14.056,,639
A2. Grandes electrodomésticos	660,00	4.840,00	5.900,00	5.040,00	9.360,00
A3. TV e monitores	11.660,00	17.227,00	15.293,31	16.452,29	16.253,468
A4. Resto de RAEEs	4.500,00	6.301,00	5.300,00	8.433,00	8.475,00
A5. Lámpadas	313,00	454,00	70,00	297,00	239,00

Táboa12. Caracterización dos residuos de aparellos eléctricos e electrónicos (RAEEs) recollidos no punto limpodende o ano 2015 ata o 2019, segundo a clasificación elaborada por OfiRaee (COREGAL).

A vista destes datos obsérvase que os televisores e as pantallas constitúen unha cantidad considerable de residuos, froito dos cambios tecnolóxicos e da atracción comercial das grande pantallas domésticas con visión cinematográfica a un prezo bastante competitivo.

O convenio marco ao que está adscrito o Concello de Boiro permite que **OFIPILAS** se encargue d xestión de pilas que se recollen no punto limpo aportadas directamente polos usuarios ou entregada nos establecementos colaboradores para posteriormente trasladar ao punto limpo e tramitalos d forma conxunta.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 47 a 78

Ano				
2015	2016	2017	2018	2019
635	770	261*	564	343

Táboa13. Recollida de pilas (OfiPilas)en toneladas

Vemos unha tendencia a baixar na cantidade de pilas que se recollen no punto limpo, pero isto non implica que o consumo baixase ou que os veciños deixasen de xestionalas axeitadamente. O motivo é que co convenio de pilas os establecementos que vendan pilas poden tramitar directamente con **ECOPILAS**, que é o xestor destes residuos, e solicitar a súa retirada no seu propio centro, polo que presumiblemente pode ser esta a causa do descenso de residuos que contabilizamos no Punto Limpo.

Outro aspecto a ter en conta son as cantidades de residuos de difícil reciclabilidade que se denominan **"Rexeitas**". Se trata de plásticos que non son recuperables a día de hoxe ou de obxectos formados por múltiples materiais que dificultan a reciclaxe. Esta categoría de residuo deberíase analizar e poder informar á poboación os problemas que ocasiona, co fin de que se cambien hábitos nas compras cara a sostibilidade.

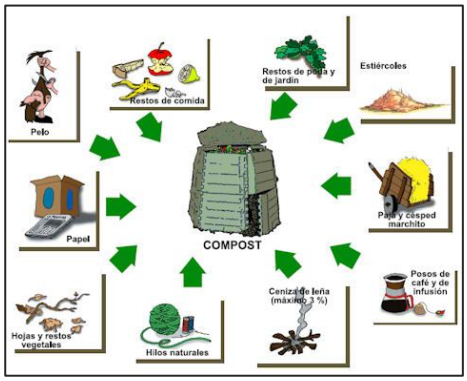
4.3 PROCESOS DE XERACIÓN DOS RESIDUOS PRODUCIDOS

Se identifican varios puntos como xeradores de residuos de competencia municipal:

- *Actividade doméstica*
- *Actividade comercial/servizos*
- *Actividade turística/Praias*
- *Eventos (Festas patronais, Festivais, Encontros, Xuntanzas)*

4.3.1 ACTIVIDADE DOMÉSTICA

Este punto constitúe a porcentaxe de maior xeración de residuos que no caso de Boiro se trata d unha tipoloxía semiurbana, xa que recolle residuos de zona urbana xunto cos producidos en zona rurais.



Esta característica fai que a dotación de colectores selectivo que existe actualmente no rural, dificulte que os veciño segreguen correctamente as fraccións para reciclaxe, pois a distancias entre as vivendas e os contedores selectivos é grand para que depositen os residuos de maneira cómoda.

Na recollida de contedor xenérico que se recolle no rura aparecen frecuentemente restos agrícolas que deberían ir na ví da compostaxe e que causan molestias aos veciños que ve mermado o espazo do contedor onde depositar os residuos.

Neste mesmo tipo de contedor, esporádicamente entullos de construción que dificultan a recollida fan que rompan os contedores polo exceso de peso.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 48 a 78

Outro aspecto a ter en conta é a idade da poboación residente en Boiro, pois influirá no tipo de campañas a desenvolver para acadar os obxectivos propostos.

CONCELLO	PARROQUIA	Poboación total	% de poboación menor de 16 anos	% de poboación entre 16 e 64 anos	% de poboación de 65 e máis anos
BOIRO	ABANQUEIRO (SAN CRISTOVO)	1.845	14,6	65,4	19,9
BOIRO	BEALO (SAN PEDRO)	817	13,1	62,5	24,4
BOIRO	BOIRO (SANTA BAIA)	7.461	18	70,2	11,7
BOIRO	CASTRO (SANTA MARÍA)	2.399	14	68,5	17,5
BOIRO	CESPÓN (SAN VICENZO)	2.069	11,6	65,2	23,2
BOIRO	CURES (SANTO ANDRÉ)	595	14,5	57,8	27,7
BOIRO	LAMPÓN (SANTIAGO)	2.267	12,8	67,3	19,9
BOIRO	MACENDA (SAN XOÁN)	295	15,6	61,4	23,1

Fonte: INE. Censo de poboación e vivendas. Ano 2001.

Observando a táboa de tramos por idades, vemos que a poboación entre 16 e 64 anos constitúe a porcentaxe maior en todas as parroquias, se ben na parroquia de Bealo e de Cures a porcentaxe de poboación maior de 65 anos é un dato a ter en conta.

As campañas de sensibilización deberán ir deseñadas pensando nesa franxa de idade.

4.3.2 ACTIVIDADE COMERCIAL /SERVIZOS/ INDUSTRIAL

Na análise das actividades que se realizan no municipio destacaba o sector 4 de Servizos, con 919 negocios dos que 120 correspondían a hostalería e 356 ao comercio.

Constitúen unha importante fonte de residuos asimilables a urbanos onde se debe actuar, por un parte na redución da cantidade de residuos que se xeran e por outra na correcta segregación. N sector de hostalería existe unha forte implicación na separación de vidro pero non ocorre o mesm cos envases lixeiros que aínda hai moito por facer.

O pasado ano realizouse a primeir campaña HORECA con ECOEMBE ao que se adheriron 39 establecementos Aínda que se esperan novas altas, est feito fixo que aumentara a recollida d envases lixeiros nos tres primeiro meses logo da implantación.

No sector comercio se recolle moit cartón porta a porta, pero tamé depositan de forma inadecuada algú tipo de residuos específico de certos sectores, nos contedores de envases lixeiros.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 49 a 78

Na actividade industrial, tamén aparecen residuos que non deberían aparecer nos contedores municipais por ser de tipo industrial e que se deben xestionar con xestor autorizado. Como é o caso de certos envases industriais de produtos químicos.

4.3.3 ACTIVIDADE TURÍSTICA/PRAIAS

No período vacacional de xuño a setembro, o municipio recibe visitas turísticas e persoas que dispoñen de segunda residencia, o que fai que o aumento de residuos se incremente un 13,4% respecto á media do resto dos meses do ano.

Asemade o concello recibe visitantes nas praias que no necesariamente pernoctan no municipio e que tamén xeran residuos de tipo doméstico; especificamente materia orgánica, envases lixeiros, vidro e papel prensa.

Nos areais, os usuarios das praias utilizan os ecopuntos que se distribúen nas entradas principais das praias polo que poden separar os catro tipos de residuos mencionados anteriormente.

Estes ecopuntos son frecuentemente utilizados polos postos de xelados e outros chiringuitos que se colocan ao longo das praias urbanas, o que provoca colapso destes contedores, fundamentalmente o de cartón.

4.3.4 EVENTOS (Festas patronais, Festivais, Encontros, Xuntanzas)

Son numerosos os eventos que se organizan no municipio ao longo do ano y que principalmente se concentran nos meses de verán.

Os principais eventos son:

DATAS	EVENTO
21 febreiro ao 1 de marzo	Entroido Boiro
22 febreiro	Festa da Orella de A Boliña
3 ao 12 de abril	Semana Santa
26 a 27 de abril	San Gabriel de Mieites
17 mayo	Romaría das letras do Barbanza
8 xuño	Virxe das Angustias de Ponte Beluso
14 a 16 xuño	Festa da Boliña
28 xuño	San Pedro de Bealo
3 ao 10 de xullo	Festas do verán en Boiro
11 ao 16 de xullo	Virxe do Carme de Cabo de Cruz

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 50 a 78

12 ao 14 de xullo	Festas do verán de Cures
26 ao 28 de xullo	Concentración motera
7 ao 9 de agosto	Romaría campestre de Neixón - Cespón
9 ao 10 de agosto	Fin de semana tradicional
18 de agosto	BTT Bealo Party - Andaina
24 de agosto	Romaría das Peñas
28 agosto ao 1 de setembro	San Ramón de Bealo
28 de setembro	Encontro tradicional de San Roque
13 de outubro	BTT Terras de Barbantia
1 de decembro	Carreira popular Mar de Boiro
14 ao 15 de decembro	Exposición camelia sasanqua e outras especies

Estes eventos concentran a numerosos asistentes que xeran unha cantidade moi importante de residuos que se perde na reciclaxe.

As festas do verán acostuman a levar nos seus programas unha serie de concertos onde os asistentes consumen bebidas envasadas, snacks e outros produtos que son facilmente separables e reciclables.

A organización dos eventos debe realizarse, planificando os residuos que se van a xerar e dotar d medios e instrucións para recollelos de forma segregada. Isto debe implicar tanto aos evento organizados polo concello como aqueles que partan dunha asociación de veciños ou Comisión d festas.

As campañas de sensibilización e a inclusión de normas para os organizadores de eventos, van se pezas fundamentais para acada bos resultados.

No ano 2019 realizouse unha primeira experiencia nas festas de Boiro, colocando contedore selectivos nos concertos e todos os residuos que quedaron na praza foron segregados polos operario

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 51 a 78

de limpeza viaria. Este feito fixo que aumentara sensiblemente a fracción reciclable, polo que estas prácticas deberían ampliarse a todos os eventos que se realizasen.

4.4 COSTES ECONÓMICOS E AMBIENTAIS DA XESTIÓN

A xestión de residuos municipais, con leva unha serie de custes económicos asociados á recollida e transporte de residuos aos xestores correspondentes, aos tratamentos e procesos de reciclaxe e finalmente ao vertido das fraccións non recuperables.

Por outra parte, a recollida selectiva dos residuos e o reciclaxe supoñen ingresos para o concello pola venta de material e as aportacións dos sistemas integrados de xestión.

Como se comentou anteriormente, o Concello de Boiro dispón de flota municipal para realizar a recollida de RSU contedor xenérico, polo que se deben contabilizar os gastos de persoal asociados ao transporte e recollida de residuos, os gastos do vehículo (combustible, reparacións, itv, taxas), adquisición de contedores e as súas reparación; Gastos da xestión dos residuos bolsa negra depositados no centro de transferencia e facturados por **SOGAMA**.

Cabe destacar que no ano 2019 os 6.794,69 Kg entregados a **SOGAMA** supuxeron un custe de 430.348,82€ (ive incluido), grazas á bonificación dun 10% do canon establecido no ano 2018 sempre que se cumpriran as condicións seguintes: adoptar medidas para o fomento da recollida selectiva , orientadas á prevención e redución da produción de lixo convencional ou ao fomento da reciclaxe dos envases lixeiros e trasladar esta redución do canon ás persoas beneficiarias do servizo.

Grazas ao cumprimento destas premisas, os importes a **SOGAMA** reducíronse no 2019 en 51.571,70 €, o que reforza a idea do importante que son as actuacións de prevención de residuos tanto polos beneficios ambientais que proporciona como nos económicos.

Consta un contrato de Servizos para a xestión do Punto limpo (que inclúe recollidas de enseres domiciliarias), recollida e xestión de papel/cartón e recollida e xestión de envases lixeiros po importe anual de 79.134€ (IVE incluido) máis o pago delegado por Ecoembes en compensación ao materiais recollidos para a reciclaxe, a compensación polos RAEE recollidos e a compensación pola pilas recollidas segundo os convenios marco asinados e a delegación de fluxos a favor da empres xestora.

Mediante o convenio asinado con **ECOVIDRO** esta entidade faise cargo de toda a xestión (recollida traslado, dotación/mantemento de contedores, campañas contratando directamente **ECOVIDRO** á empresas xestoras.

Os **gastos económicos** da xestión de residuos soportados polo concello de Boiro nos anos 2017 2018-2019 se indican na táboa adxunta:

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 52 a 78

GASTOS	2017	2018	2019
Xestión de bolsa negra SOGAMA	513.280,51	523.673,91	437.394,63
Explotación do punto limpo, recollida de envases lixeiros, recollida de cartón COREGAL/COGAMI	67.760,00	76.092,50	79.134,00
Adquisición de contedores	3.309,57	5.999,86	10.289,71
Persoal recollida de lixo	151.461,63	206.841,99	212.501,73
Gastos derivados dos medios de recollida (reparacións, adquisición e carburantes)	115.762,95	122.432,58	103.502,34
Recollidas complementarias con outras empresas	20.849,84	20.530,30	21.287,96
TOTAL GASTOS	872.424,50	955.571,14	864.110,37

INGRESOS netos	2017	2018	2019
Taxas por recollida de lixo	**1.001.602,66**	**1.009.993,48**	**970.338,84**

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 53 a 78

4.5 ANÁLISE DA SITUACIÓN ACTUAL

Chegados a este punto, e unha vez descritas as infraestruturas dispoñibles, a cantidade e calidade dos residuos recollidos, a poboación e actividades empresariais que utilizan o servizo e xerán residuos, estamos en disposición de analizar os aspectos á mellorar co fin de elaborar estratexias que permitan acadar os obxectivos propostos.

A continuación descríbense os **aspectos negativos** e **positivos** encontrados no modelo actual:

	Aspectos negativos	***Accións de mellora***
Asociados á contenerización	*Perda de residuos reciclables (envases lixeiros, vidro e cartón) nos núcleos rurais por non dispor de contedores próximos ás súas vivendas*	*. Dotar de ecopuntos a todos os núcleos poboacionais e incrementar a contenerización de recollida selectiva nos núcleos que crecen* *. Facer inventario actualizado de contedores en un SIG e optimizar a súa ubicación para dar a maior cobertura.*
	Necesidade de reposicións frecuentes de contedores asociadas a vandalismo, substracións e mal uso dos usuarios	*. Numerar todos os contedores municipais e logotipealos* *. Poñer pegatinas prohibindo o depósito de escombro e restos agrícolas nos contedores xenéricos*
Asociados ao depósito de residuos	*Aparecen cartóns no contedor xenérico a pesar de ter próximo o de cartón*	*. Modificar a boca dos contedores de cartón por outra de tipo industrial* *. Recollelo como infracción nunha ordenanza de residuos*
	Perda de fracción reciclable na recollida de residuos das praias por non facer bo uso dos ecopuntos	*. Realizar campañas de sensibilización a pé de praia e reubicalos para fomentar o seu emprego.*
	Escaseo de contedores de lixo xenérico e non existencia de stock para emerxencias ou reforzos	*. Contemplar nos orzamentos anuais un gasto para adquisición de contedores*
Asociados á calidade da fracción recollida	*O contedor de envases lixeiros ten impropios que oscilan entre 31,82/26,04/23,23 %, segundo a ruta de recollida. Entre os residuos impropios máis frecuentes figura: a materia orgánica, os plásticos <u>non envases</u> as celulosas(cueiros e compresas)e os téxtiles (roupa)*	*. Identificar á ruta onde procede a recollida con peor calidade e unha vez encontrada a causa, tratar de mellorala.* *. Realizar campañas informativas que aclaren os residuos que deben ir no contedor amarelo.*
Asociados á xestión	*Perda de fracción reciclable na xestión de residuos de eventos, por non dispor de normativa que obrigue á dotación de contedores selectivos ao seu uso por parte dos organizadores*	*. Regular nunha ordenanza municipal as condicións nas que se deben xestionar os residuos xerados nun evento*
Asociados á normativa	*Ausencia dunha ordenanza de residuos que recolla toda a normativa actual e que permita aplicar os principios de prevención e as medidas da economía circular*	*. Aprobar unha ordenanza municipal de xestión de residuos que cubra todas as normativas actuais e que permita acadar os obxectivos dos plans autonómicos e estatais*
Asociados ás infraestruturas	*Ausencia de infraestruturas para a recollida de biorresiduos.* *Esta xestión será de obrigado*	*. Estudar alternativas para a xestión de biorresiduos*

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 54 a 78

	cumprimento no 2023 e non se dispón de contedores de biorresiduos nin de plantas onde levalos *. Ausencia de puntos limpos móbiles que permitan facilitar o depósito de voluminosos no rural*	*. Fomentar a compostaxe no rural a través de composteiros domésticos* *. Adquirir puntos limpos móbiles*
	Dependencia da comunidade Autónoma para adaptar o modelo Sogama á xestión de biorresiduos	*. Contactar coas administracións públicas (consellería de medio ambiente, deputación da Coruña, Fegamp)para coñecer as actuacións que se van realizar en relación a este residuo*
Asociados á sensibilización medioambiental	*. A sociedade non está suficientemente consciente da importancia que ten o noso consumo na xeración de residuos, solo percibe que se debe reciclar pero non reducir en orixe*	*. Deseñar campañas que incidan no consumo responsable e nos aproveitamentos de alimentos, de roupa, de mobles. Inculcar a filosofía "mellor reparar que tirar"*

	Aspectos positivos
Asociados á contenerización	*. Existencia dunha boa contenerización de recollida selectiva no casco urbano de Boiro*
Asociados ao depósito de residuos	*. Os cidadáns coñecen a existencia do Punto Limpo e fan un bó uso de el*
	. Gran colaboración do sector de Hostalería coa recollida de vidro
	. No punto limpo recóllese unha fracción "rexeitas" que debería reducirse por ser unha fracción non reciclable
Asociados á calidade da fracción recollida	*. O contedor de vidro rexistra unha porcentaxe moi baixa de impropios* *. O contedor de papel/cartón rexistra unha baixa porcentaxe de impropios*
Asociados á xestión	*. A recollida de residuos con persoal municipal facilita anticiparse a imprevistos ou a necesidades de reforzo no servizo.*
Asociados á normativa	*. No último ano implantouse a recollida de aceites domésticos, e de calzado e roupa e de pequenos residuos perigosos*
Asociados ás infraestruturas	*. O Punto Limpo foi recentemente actualizado e dotado de almacén para almacenaxe de RAEEs*
Asociados á sensibilización medioambiental	*. Existe unha boa rede asociativa que permite deseñar campañas en todas as parroquias e sectores máis relevantes do concello, como é o sector do mar, forestal, asociacións de veciños, asociacións culturais, asociacións deportivas.* *. Boa disposición por parte dos centros educativos que demandan actividades ambientais de todo tipo.*

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 55 a 78

5. PRINCIPIOS QUE RIXEN A XESTIÓN DOS RESIDUOS AFECTADOS POLO PLAN

Os principios fundamentais en que se fundamente o Plan de Residuos Municipais do Concello de Boiro son os que considera a Unión Europea para acadar os obxectivos propostos e por outro lado os principios que teñen en conta as particularidades locais do noso concello. Estes en total son 6:

1. PRINCIPIO DE XERARQUÍA DE RESIDUOS

Este principio é un elemento clave na política medioambiental comunitaria para garantir unha xestión ambientalmente racional dos residuos. Establece as prioridades que se deben considerar na xestión de residuos.

A primeira opción é a **prevención en orixe,** e entre as posibilidades de actuación van, desde tratar de non xerar ese residuo, facer que o tempo de vida do produto sexa máis longo, cambiar as características dos materiais cara a outros con compoñentes menos perigosos, etc.

A segunda opción xerárquica é a **preparación para a re utilización**; é unha operación de valorización que consiste na comprobación, limpeza ou reparación pola que os produtos ou compoñentes de produtos que se vaian converter en residuos, prepáranse para que poidan ser re utilizados sen ningunha transformación previa.

A terceira opción é o **reciclado**, que engloba a toda operación de valorización mediante os materiais dos residuos son transformados de novo en produtos, materiais ou substancias, tanto si é coa finalidade orixinal como con calquera outra finalidade. Aquí inclúese a transformación da materia orgánica, pero non a valoración enerxética nin a transformación en materiais que vaian ser utilizados como combustibles ou para operacións de recheo

A cuarta opción consiste en **Outro tipo de valorización incluída a enerxética.** Valorización é calquera operación que lle permita a un residuo servir para substituír outros materiais, que doutro modo se empregarían para cumprir unha función particular, ou que o residuo sex preparado para cumprir esa función na instalación ou noutra cousa.

A última opción é a eliminación, neste caso encontrase a incineración ou o vertido vertedoiro. Ambas opcións son as menos desexables e son as que se escollerían si non fos posible xestionar o residuo polas formas anteriores

2. PRINCIPIO DE CICLO DE VIDA E ECONOMÍA CIRCULAR

A economía circular é un sistema de aproveitamento de recursos onde prima a redución, a r utilización e a reciclaxe de elementos. Trátase dunha economía onde nada se tira, todo s reincorpora ao sistema, de forma que se evita o consumo de novos recursos ata que xa non s podan reincorporar.

A análise de ciclo de vida fai un estudo dos produtos desde a “cuna” ata a “tumba” , é dici desde que se conciben na fase de deseño, fabrícanse, envásanse, distribúense úsanse finalmente tíranse.

En cada unha destes estados avalíase si os materiais pódense substituír por outros meno perigosos, si podemos evitar ou reducir o consumo de auga, enerxía, se a distribución pod optimizarse con outros circuítos, se podemos utilizar menos envase e mono material par

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 56 a 78

presentar o produto e se finalmente cando o usuario do produto teña que desprenderse de el poda facelo a través dos sistemas de xestión de residuos que impliquen as primeiras opcións da xerarquía de produtos.

3. PRINCIPIO DE "QUEN CONTAMINA PAGA"

Por este principio chamado tamén de **responsabilidade do produtor**, o produtor de residuos debe facer fronte aos custes da súa axeitada xestión, polo que sempre compensará segregar os residuos reciclables, menos custosos, dos non reciclables para pagar menos pola xestión.

4. PRINCIPIO DE PARTICIPACIÓN, TRANSPARENCIA INFORMATIVA E ACCESO Á INFORMACIÓN

Por este principio se contará coa maior parte dos sectores representativos do concello. As súas aportacións servirán para adaptar as liñas estratéxicas ás particularidades das parroquias ou dos sectores empresariais.

O plan deberá estar exposto na web municipal onde se poderán consultar os datos de partida e os logros conseguidos en cada período, aportando indicadores concretos que así o permita

5. PRINCIPIO DE PROXIMIDADE E AUTOSUFICIENCIA

Este principio establece a conveniencia de xestionar os residuos en instalación preto dos puntos de produción dos mesmos, sempre que resulte razoable tendo en conta criterios ambientais, técnicos e económicos.

Por este principio, poderanse construír infraestruturas complementarias ás infaestruturas existentes de residuos.

6. PRINCIPIO DE PROTECCIÓN DO MEDIO AMBIENTE E DA SAÚDE

O plan debe minimizar os efectos sobre o medio ambiente e a saúde das persoas. Así o transporte de residuos, a implantación de novas infraestruturas necesarias para o cumprimento de obxectivos, etc, deberá ter en conta este principio.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 57 a 78

6. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS DE REDUCIÓN, REUTILIZACIÓN, RECICLAXE, OUTRAS FORMAS DE VALORIZACIÓN E ELIMINACIÓN DE RESIDUOS. MEDIDAS A ADOPTAR PARA A CONSECUCIÓN DESTES OBXECTIVOS. CRONOGRAMA DAS ACTUACIÓNS PREVISTAS

Os obxectivos básicos da política de residuos da Unión Europea, céntranse na prevención e o reciclado e en reforzar o principio de xerarquía nas opcións de xestión de residuos .

A xerarquía sería a seguinte: Prevención, preparación para a re utilización, reciclado, outras formas de valorización (incluída a enerxética) e por último a eliminación (o depósito en vertedoiro, entre outras).

Considerando que o PEMAR recolle unha serie de requisitos que deben cumprir os plans autonómicos de xestión de residuos e que as entidades locais deben adaptar os seus plans aos de rango superior, os obxectivos que se recollen no Plan de Xestión de Residuos Urbanos de Galicia serán os que se marcarán como mínimo no Plan de residuos municipal do Concello de Boiro y que diferenciaremos entre obxectivos xerais e obxectivos específicos adaptados as singularidades do Concello de Boiro.

Finalmente concretaranse os obxectivos cuantitativos coa finalidade de ver temporalmente o seu cumprimento.

6.1 OBXECTIVOS

6.1.2 OBXECTIVOS XERAIS

1. Estabilizar e reducir a produción de residuos en todo o municipio, tanto en peso como e volume. Asemade reducir a perigosidade dos residuos producidos e a diversidade, separand a produción de residuos do crecemento económico.

2. Fomentar a recollida selectiva en orixe, para que os materiais obtidos sexan de calidade teñan saída no mercado da reciclaxe.

3. Potenciar a xestión/recollida en orixe da fracción orgánica dos residuos municipais

4. Potenciar as recollidas comerciais en orixe

5. Potenciar o mercado da reciclaxe

6. Desenvolver as infraestructuras precisas para tratar os residuos xerados e para acadar o obxectivos e potenciar a organización territorial e a capacitación de técnicos, baixo criterio de suficiencia e proximidade, viabilidade económica e ambiental.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 58 a 78

7. Minimizar o vertido final en depósitos controlados, especialmente de fracción biodegradable e materiais recuperables.

8. Implicar aos cidadás nas actuacións de xestión de residuos, maximizar a implicación e os coñecementos da poboación e dos xestores

9. Garantir a calidade e transparencia da información.

10. Acomodar o sistema de xestión de residuos ao sistema de xestión urbana, como un elemento máis, interrelacionado con outros como a xestión do espazo público, a mobilidade, o ruído, etc.

11. Previr a contaminación do solo e rexenerar os solos degradados

6.1.2 OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

OBXECTIVO ESPECÍFICO 1. PREVENCIÓN DE RESIDUOS

- Reducir a cantidade de residuos xerados en todas as fraccións e especificamente as que van ao contedor xenérico.
  Concretamente:
- Evitar o uso de produtos que cando se convertan en residuo ou o seu envase teñan características perigosas para o medio ou as persoas
- Previr a xeración de envases lixeiros optando por envases grandes en lugar dos individuais
- Fomentar a re utilización de fluxos específicos como é a materia orgánica

OBXECTIVO ESPECÍFICO 2. REUTILIZACIÓN

Aumentar a porcentaxe dos residuos destinados á re utilización, fomentando certas fracción fáciles de reparar, como é a reparación de aparatos eléctricos e electrónicos, os mobles, a roupa outros residuos que podan ter unha segunda vida.

Se trata de dar aos produtos a máxima vida útil, xerando menos residuos e reducindo o impact ambiental.

OBXECTIVO ESPECÍFICO 3. RECICLAXE

Aumentar cada unha das fraccións que se recollen nos contedores e no Punto limpo e que s perden por depositarse en canais non axeitados. Incidir na recollida comercial e canal **HORECA** para obter fraccións de calidade para a reciclaxe.

OBXECTIVO ESPECÍFICO 4.OUTRAS FORMAS DE VALORIZACIÓN

Valorización da materia orgánica a través da compostaxe tanto a nivel individual com comunitario.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 59 a 78

OBXECTIVO ESPECÍFICO 5. ELIMINACIÓN

Reducir a cantidade de residuos que van a vertedoiro, fomentando a recollida das fraccións reciclables e fomentando a redución en orixe da materia orgánica.

OBXECTIVO ESPECÍFICO 6. CONCIENCIACIÓN AMBIENTAL

Dar información pública de toda a xestión de residuos que se está a levar no concello, aportando datos de cantidades recollidas, de cumprimento de obxectivos e todo tipo de comunicación que permita facer partícipe a sociedade da importancia deste tema.

Ofertar campañas divulgativas, obradoiros e todo tipo de actividades que permitan facer chegar á poboación a importancia da prevención, a reciclaxe, o consumo responsable e o no consumo de produtos si non o consumo de servizos que non impliquen produción de residuos.

OBXECTIVO ESPECÍFICO 7. ACTIVACIÓN DA ECONOMÍA CIRCULAR

Dando exemplo como Administración pública, o concello de Boiro desenvolverá boas practicas ambientais en todos os seus departamentos e centros asociados, a compra pública terá en conta os principios da economía circular e divulgará estas prácticas para que sexan tidas en conta pola poboación.

Na compra de produtos, primaranse os que teñan compoñentes reciclados e na obra pública empregaranse escombros procedentes de plantas de selección.

6.1.3 OBXECTIVOS CUANTITATIVOS

Baseándose na normativa vixente, o PEMAR establece que antes de 2020, a cantidade de residuos domésticos e comerciais destinados á preparación para a re utilización e o reciclado para as fraccións de papel, metais, vidro, plástico, biorresiduos ou outras fraccións reciclables deberá alcanzar e conxunto como mínimo, o 50% en peso.

Xa que o PXRUG deberá ter en conta esta premisa, baseándose na bolsa tipo de referencia deste pla autonómico, que estima unha xeración no ano 2020 de 1.167.911 toneladas, se calcula que a cantidade necesaria que se debe destinar á preparación para a re utilización e reciclado para satisface este obxectivo ascendería a 583.956 toneladas. Esta cantidade distribuiríase nas distintas fracción consideradas no PXRUG aplicando o obxectivo necesario a cada unha delas.

Os obxectivos das fraccións de materia orgánica, papel-cartón, envases lixeiros e vidro s equipararían cos obxectivos establecidos no PEMAR para cada fracción; mentres que o obxectivo d fracción "Outros" resulta do cálculo final necesario para acadar o total do 50% de preparación para re utilización e reciclado.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 60 a 78

	Bolsa tipo Galicia	Estimación da xeración en 2020 (t)	Obxectivos de reciclado a 2020	Cantidades destinadas a preparación para a reutilización e reciclado en 2020 (t)
Materia orgánica	42%	490.523	50%	245.261
Papel-Cartón	18%	210.224	70%	147.157
Vidro	6%	70.075	60%	42.045
Envases Lixeiros	15%	175.187	55%	96.353
Outros *	19%	221.903	24%	53.141
		1.167.911	**50%**	**583.957**

Na fracción "Outro" inclúense aqueles materiais plásticos e metálicos que non son envases, e que polo tanto non se contabilizarían na fracción de envases lixeiros, ademais do resto de materiais que compoñen outros fluxos de residuos (téxtiles, voluminosos, restos de obras, RAEE, etc)

No caso de envases lixeiros e a fracción outros, para o cumprimento de obxectivos, contabilizarase a cantidade que efectivamente se destina á preparación para a re utilización e reciclado, tras ser sometidas aos correspondentes procesos de revisión, clasificación, etc.
Como as fraccións de papel-cartón, vidro, e outros se trasladan directamente ás plantas dos seus recicladores, como obxectivo se indicará o aumento das distintas fraccións.

Papel-Cartón
O obxectivo de reciclado de papel/cartón establecido polo PEMAR é do 70%, polo que debe destinarse a reciclado no ano 2020, un total de 147.157 toneladas.
É moi importante traballar na sensibilización ambiental que fomente a recollida selectiva dest material

Envases lixeiros
O obxectivo de reciclado de envases lixeiros para o mesmo ano é do 55% , polo que deben destinars a reciclado no ano 2020 un total de 96.353 toneladas.

Vidro
O obxectivo desta fracción para o reciclado é do 60%, polo que na Comunidade autónoma deb contar con unha capacidade de tratamento de 42.045 tm no ano 2020. Débese fomentar as recollida específicas deste material en sectores específicos: zona turística, grandes xeradores, recollida comerciais segregadas, sector **Horeca**.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 61 a 78

Outros

Para cumprir co obxectivo de que todos os residuos xerados se prepare para a re utilización e reciclado o 50%, a fracción Outros deberá contribuír cun 24%. Isto supón que deberán destinarse a preparación para a re utilización e reciclado 53.141 toneladas dos residuos correspondentes a esta fracción no ano 2020.
Hai que considerar que esta fracción engloba moitos residuos, entre os que están os RAEEs e as pilas e acumuladores con obxectivos cuantitativos fixados por lexislación vixente.
Para acadar este obxectivo deberá promoverse unha mellor separación nos fogares, promover a entrega e incrementar a captación de residuos en puntos limpos (fixos e móbiles), comercios, etc.

No concello de Boiro, os datos de recollida de residuos depositados no contedor xenérico, envases lixeiros, papel/cartón e vidro indica que actualmente xeramos **424,89 kg/hab/ano**, o que constitúe **1,164 Kg/hab/día**

ANO	POBOACIÓN (hab empadroados)	Xenérico+ lixeiros+ papel/cartón +vidro Tm	Kg/hab/ano	Kg/hab/dia
2010	19.106	8.682,21	454,42	1,244
2011	19.254	8.296,57	430,90	1,180
2012	19.165	7.924,39	413,48	1,132
2013	19.144	7.879,40	411,58	1,128
2014	19.060	7.960,55	417,66	1,137
2015	18.950	8.004,34	422,39	1,157
2016	18.871	7.931,04	420,28	1,151
2017	18.885	8.018,27	424,58	1,163
2018	18.844	8.124,51	431,14	1,181
2019	18.838	8.004,26	424,89	1,164

Como se pode observar nos anos de crise houbo un descenso na xeración de residuos pero asociado falta de consumo, aínda que o dato positivo é que aumentou a porcentaxe destinada ás fracción selectivas:

ANO	POBOACIÓN (hab empadroados)	Total fraccións Tm	Total selectiva (C+V+EL)	% selectiva separada
2010	19.106	8.682,21	1.264,06	14,56
2011	19.254	8.296,57	1.141,44	13,75
2012	19.165	7.924,39	1.093,64	13,80
2013	19.144	7.879,40	1.112,41	14,11
2014	19.060	7.960,55	1.127,46	14,16
2015	18.950	8.004,34	1.159,79	14,49
2016	18.871	7.931,04	1.161,94	14,65
2017	18.885	8.018,27	1.171,52	14,61
2018	18.844	8.124,51	1.214,97	14,96
2019	18.838	8.004,26	1.245,72	18,33

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 62 a 78

Nos últimos 10 anos, observase un aumento das fraccións selectivas aínda que o incremento prodúcese moi timidamente .

Polas mostras sacadas nos anos de análise, no contedor de **envases lixeiros**, para o calculo da cantidade de **material impropio** que se deposita, os envases de papel/cartón oscilan entre un 6,70% e un 12% en función da ruta; a materia orgánica está entre un 3% e un 11,32 % ; os cueiros depositados oscilan entre un 6% e un 7,56% e os téxtiles van desde 4,87% a un 10,03%.

Isto indica que temos moito material na fracción de envases lixeiros que debería ir noutra xestión algunha da cal vai para a reciclaxe.

Polo tanto os obxectivos cuantitativos que se plantexan no concello de Boiro, para os próximos 5 anos son:

Obxectivo cuantitativo 1: Diminuír a cantidade de residuos producidos no ano 2021 nun 10% respecto aos producidos no ano 2019 e un 12% en 2023 (respecto aos xerados no 2010)

Obxectivo cuantitativo 2; Aumentar a cantidade de residuos preparados para a re utilización e reciclaxe ata alcanzar un 50% antes do 2022.

Obxectivo cuantitativo 3: Limitar o vertido ao 35% do total de residuos municipais xerados

Obxectivo cuantitativo 4: Incrementar a separación en orixe do residuo doméstico e do residuo comercial nun 15% no 2021 respecto ao 2019 en un 25% no 2023

Obxectivo cuantitativo 5: incrementar a recollida de residuos no punto limpo nun 15% respecto ao 2019

Obxectivo cuantitativo 6: Reducir a fracción de “Rexeitas” no Punto limpo nun 5% respecto aos datos do 2019

6.2 MEDIDAS A ADOPTAR PARA A CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS

OBXECTIVO ESPECÍFICO 1. PREVENCIÓN DE RESIDUOS

Medida 1.- Fomento da redución do despilfarro alimentario

Xustificación:

Coñecendo que un 40% dos residuos que se depositan no contedor xenérico corresponden á materi orgánica, que inclúe non só os restos dos alimentos antes do cociñado se non tamén os que sobraron non se consumiron.

Se considera que este desperdicio alimentario está relacionado cos malos hábitos de compra consumo ou falta de coñecemento de alternativas para procesar estas sobras de alimentos antes d que se estraguen.

As medidas propostas van enfocadas tanto para os fogares como para a hostalería e restauración.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 63 a 78

Descrición das medidas:

. Elaboración dun manual de boas prácticas para reducir o despilfarro alimentario no momento da compra, da preparación dos alimentos e da súa conservación.

. Elaboración dun recetario de cociña que empregue como ingredientes as sobras das comidas ou o aproveitamentos de alimentos a punto de caducar

. Reparto destes materiais nos mercados municipais e através das asociacións de veciños.

. Realización dun concurso de cociña entre o sector HORECA onde deben empregar sobras de alimentos

Recursos:

Materiais: Folletos, guías

Persoal: Persoal do obradoiro de hostalería do viveiro de empresas

Infraestrutura: Espazo para a realización do concurso de cociña

Difusión: páxina web do concello, redes sociais

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Manual de boas prácticas				■												
Recetario de cociña					■											
Concurso de cociña					■				■				■			

Medida 2.- Implantación paulatina da compostaxe in situ

Xustificación:

No concello de Boiro ó 35,75% da poboación, vive fora dos núcleos urbanos principais e polo tant viven principalmente en vivendas unifamiliares cunha pequena horta nas inmediacións da casa o próxima, o que facilita a realización de compostinsitu. No 2019 repartíronse 30 composteiro domésticos na parroquia de Abanqueiro polas súas condicións agrícolas.

Descrición das medidas:

. Adquirir paulatinamente partidas de composteiros domésticos para repartir nas parroquias rurais

. Facer seguimento dos composteirosasesorando aos participantes e estimar a cantidade de materi orgánica que se eliminou do contedor xenérico por esta vía.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 64 a 78

Recursos:

Infraestruturas: 300 composteiros
Persoal: monitor
Difusión: redes sociais, web municipal

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición e reparto de composteiros				■				■				■				■
Seguimento dos composteiros	■				■				■				■			

Medida 3.- Fomento da redución de residuos en festas e eventos

Xustificación:

No municipio celébranse ao longo do ano 21 eventos relevantes que moven unha cantidade importante de residuos. Ata o de agora os organizadores, tanto públicos como privados, non consideraban que os residuos recollidos podíanse preparar para a reciclaxe sen mais que planificar os medios necesarios para facelo.

Así as medidas van encamiñadas á prever estes residuos en cada un dos eventos que se organicen.

Descrición das medidas:

. Aprobar unha ordenanza de residuos que contemple a xestión dos eventos, de forma que sexa obrigado cumprimento a presentación dun Plan de residuos xunto coa solicitude, onde se describa tipo de material a recoller, cantidades previstas, medidas preventivas e medios necesarios par facelo.

. Divulgar esta medida entre as asociacións veciñais, culturais, deportivas e comisións de festas organizadores de festivais, preparando modelos de impresos para facilitarlles a tarefa.

Recursos:

Infraestruturas: no se precisa
Persoal: técnica de medio ambiente
Material: contedores selectivos
Difusión: redes sociais, web municipal

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Aprobación ordenanza de residuos (part			■													

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 65 a 78

eventos)																
Divulgación da obrigatoriedade do plan de residuos en eventos																
Adquisición de contedores selectivos de 240 litros para uso en eventos																

Medida 4.- Fomento da prevención de residuos en centros municipais

Xustificación:

No concello de Boiro, existen 4 grandes centros onde se xera unha importante cantidade de residuos:

- A casa do concello a pesar das medidas tomadas (redución de impresións para comunicacións entre concelleiros, uso da información dixital en lugar de impresa) aínda segue xerando cantidades que se poden reducir. A maioría dos departamentos contan con contedor de papel/cartón, pero non contan con papeleira específica para envases lixeiros
- O Centro Social é un amplo edificio que alberga : local social de maiores, Local social para xoves "Estación Leña verde", Biblioteca pública municipal "universitaria", Aulas informáticas rede Cemit, Sala de exposicións especializada, Aulas de formación homologadas, Oficinas de diversas asociación (Cruz Roja, Barbantia, Olláparo e Banda Municipal de Música), Oficinas municipais (servicios de cultura, festexos e mocidade),Omix (oficina de información xuvenil), Escola de música municipal, Locais de ensaio e local de gravación e Cafetería.
- A Casa de Cultura conta cos departamentos de cultura e deportes, a biblioteca municipal, aula informática, sala de exposicións, sala de conferencias e auditorio, formando parte da rede de teatros.
- Centro arqueolóxico do Barbanza en Neixón que conta con sala de conferencias, exposicións e unha cafetería.

Estes centros deben dotarse de papeleiras interiores para unha correcta segregación de residuos e implementación de boas prácticas en oficinas que eviten o consumo de papel innecesario.

Outros centros que merecen atención son o Centro social de Abanqueiro e o Centro social de Cabo de Cruz que desenvolven actividades para os veciños de ambas parroquias.

Descrición das medidas:

. Realizar un estudo específico das necesidades de conterización interior de cada centro

. Dotar de papeleiras selectivas no interior dos centros públicos acompañados de adhesivo recordando os materiais que se deben depositar

. Fomentar a transmisión de documentos vía electrónica e o uso das redes sociais para a divulgació de actividades e outras boas prácticas

Recursos:

Infraestruturas: 40 contedores selectivos

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 66 a 78

Persoal: técnica de medio ambiente
Material: guía de boas prácticas
Difusión: web municipal

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Estudo específico de conterización nos centros municipais																
Dotar de papeleiras selectivas aos centros municipais																
Guía boas practicas																

OBXECTIVO ESPECÍFICO 2. REUTILIZACIÓN

Medida 5.- Fomento da reutilización de materiais que se recollen no punto limpo por abandono de residuos

Xustificación:

A pesar de contar con un Punto Limpo e con recollida de enseres domiciliaria, aparecen en puntos repetitivos, unha serie de vertedoiros incontrolados compostos por pneumáticos, chatarra, escombro colchóns, etc.

Moitos de estes residuos se tramitan cos xestores autorizados pero no caso dos pneumáticos supoñe un custe para o concello porque non están seguindo o canal axeitado que sería a entrega nun talle onde o usuario compra as novas rodas. Esta situación dase polas compras online que se realizan e qu non pagas a taxa pola recollida das rodas vellas e porque algúns deste obxectos proven do sector d mar que o empregan para os barcos ou do sector agrícola que o utilizan como contrapeso cand cobren os restos con plástico agrícola.

Mediante obradoiros se poderá ensinar como reutilizar estes materias coa intención de que non s abandonen polos montes.

Descrición das medidas:

. Realización dun obradoiro de reutilización de pneumáticos para facer puffs

Recursos:

Infraestruturas: local para impartición do obradoiro
Persoal: monitor

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 67 a 78

Material: rodas procedentes de vertedoiros incontrolados
Difusión: web municipal, centro social de Boiro

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Impartición dun obradoiro de reutilizacion de rodas																

Medida 6.- Fomento da reutilización de materiais da casa

Xustificación:

Nos domicilios se fan cambios de mobiliario por considerar que están obsoletos ou porque xa perderon a función para o que foron concibidos. Mediante técnicas de restauración e decoración, podemos recuperar eses mobles que acabarían no punto limpo, reutilizando os mesmos ben e reducindo as cantidades que se recollen no punto limpo para a vía da reciclaxe. Desta forma seguiremos a xerarquía de residuos.

Descrición das medidas:

. Realización dun obradoiro de reciclaxe e restauración de mobles. Aula Unedsenior

Recursos:

Infraestruturas: local para impartición do obradoiro
Persoal: monitor
Material: mobles dos participantes
Difusión: web municipal, centro social de Boiro

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Impartición dun obradoiro de mobles																

Medida 7.- mercado de intercambio e segunda mano

Xustificación:

A cidadanía debe cambiar a cultura de “comprar, usar e tirar”, polo que se trata de intercambiar bens produtos de consumo sen requirir cartos para facer efectivo o intercambio. De esta forma antes d depositar estes bens no punto limpo, poderán intercambialos por outros e así reducir a cantidade d

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 68 a 78

residuos producidos. Neste mercadiño poderanse intercambiar roupa, mobles, xoguetes, libros, bisutería, material informático, plantas, etc.

A organización poderá realizarse a través das asociacións veciñais e os centros educativos.

Descrición das medidas:

. Realización de dous mercados de intercambio coincidindo co cambio de estacións: un en primavera e outro en outono

Recursos:

Infraestruturas: Rúa peonil
Persoal: un organizador do evento
Material: postos de mercado
Difusión: web municipal, centro social de Boiro

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Mercado de intercambio e segunda mano																

OBXECTIVO ESPECÍFICO 3. RECICLAXE

Medida 8.- Implantación de puntos limpos móbiles

Xustificación:

No concello de Boiro destaca como aspecto positivo, o bo uso que fan os veciños do punto limpo, se embargo detectanse certos vertedoiros incontrolados de enseres e RAEES nas parroquias onde punto limpo está lonxe, ademais de encontrar estes residuos dentro do contedor xenérico ou a caró del. O uso dos puntos limpos móbiles evita que residuos que teñan a consideración de perigoso acaben noutros fluxos de recollida de residuos municipais e aumentaría á posibilidade de realiza recollidas separadas para o reciclaxe de materiais que doutra maneira acabarían na fracción resto.

Estos puntos limpos móbiles, teñen a ventaxa de que non permanecen na vía pública ocupand espazo, nin van sufrir vandalismo nin roubos, polo que con esta opción, os veciños poden deposita un día fixo en un horario determinado as pilas, aceite vexetal usado, pinturas, disolventes e aerosois baterías de vehículos, pequenos aparatos eléctricos e electrónicos, pilas, fluorescentes, roupa, calzad usados, cartuchos de tinta e toner, etc.

Os puntos limpos móbiles se ubicarían de forma que a maioría da poboación estivese a menos de 50 metros

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 69 a 78

Descrición das medidas:

. Adquisición de 2 punto limpo móbil

. Colocación do punto limpo móbil en distintos días por lugares escollidos de cada parroquia

Recursos:

Infraestruturas: 1 punto limpo móbil dotado de contedores para a súa separación
Persoal: operario
Material:
Difusión: web municipal, centro social de Boiro

Cronograma:

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición De 2 punto limpo móbil																
Colocación do punto limpo móbil rotando por distintos lugares das parroquias																

Medida 9.- Recollida porta a porta da fracción de vidro

Xustificación:

Unha gran parte da fracción de vidro se perde nos lugares do rural onde non existen contedores d ese tipo próximos aos fogares. Non sempre é doado dispoñer dun contedor que tardase en enchers máis dun mes e moitos veciños non están dispostos a levar estes residuos aos puntos onde s encontran os contedores, polo que estamos perdendo a reciclaxe destes residuos.

Unha recollida porta a porta nun determinado día da semana, permitiría recoller esta fracción aumentar as aportacións para a reciclaxe.

Descrición das medidas:

. Implantación de recollida de vidro porta a porta

Recursos:

Infraestruturas: 1 camión, cubos para recoller o vidro
Persoal: 1operario
Material: folleto con horarios de recollida
Difusión: web municipal, redes sociais

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 70 a 78

Cronograma

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Implantación da recollida de vidro porta a porta																

OBXECTIVO ESPECÍFICO 4.OUTRAS FORMAS DE VALORIZACIÓN

Medida 10.- Programa piloto de implantación da compostaxe en comedores de centros públicos

Xustificación:

Os comedores escolares, garderías e centros de día, xeran moito residuo de comida tanto na preparación de alimentos como nas sobras que veñen dos pratos que non foron consumidos.
No concello de Boiro existen 4 centros públicos moi próximos entre eles (Colexio Praia Xardín, Colexio Santa Baia, Centro de Día e Gardería) que favorecerían a instalación dun composteiro comunitario alimentado pola materia orgánica que se produce nestes centros.
Neste caso, a ubicación dun composteiro comunitario automático dotado de triturador, permitiría realizar un control de calidade no proceso e obteríamos un bo compost axeitado para aplicar na xardiñería municipal.

Descrición das medidas:

. Implantación da compostaxe en comedores de centros públicos

Recursos:

Infraestruturas: 1 composteiro de 1000 litros de capacidade para procesar 2.700 kg/ano
Persoal: propio dos centros
Material: pegatinas indicando o que se pode depositar e instrucións do proceso
Difusión: web municipal, redes sociais

Cronograma

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisicion dun composteiro de 1000 litros																

Medida 11.- Creación dunha rede de intercambio de alimentos sobrantes en fogares e hostalería para alimentación animal

Xustificación:

Existen certos materiais que forman parte dos biorresiduos que son aproveitables para a alimentació animal. Se pretende crear un espazo de comunicación a través da sección de medio ambiente da we

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 71 a 78

municipal, onde os fogares, hostelería que dispongan de excedentes, como pan duro ou outros alimentos, podan poñerse en contacto con persoas que crían animais e así poder aproveitalos

Descrición das medidas:

. Rede de intercambio de alimentos sobrantes en fogares e hostalería para alimentación animal

Recursos:

Infraestruturas: web municipal
Persoal: propio do concello
Material: no se precisa
Difusión: web municipal, redes sociais

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Creación da rede de intercambio na páxina web																

OBXECTIVO ESPECÍFICO 5. ELIMINACIÓN

Medida 12.- Incremento da contenerización de papel/cartón

Xustificación:

Para reducir as cantidades de residuo que se depositan en vertedoiro débese tratar de incrementar a fracción reciclable, polo que se propón a ampliación de contedores de papel/cartón nos núcleos que incrementaron a súa poboación.

Proponse a instalación de 10 contedores novos en anos alternos

Recursos:

Infraestruturas: 20 contedores de papel/cartón de 3 m3
Persoal: municipal
Material: non se precisa
Difusión: non se precisa

Cronograma

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición e colocación de 10 contedores de paeple/crtóna (10+10)																

Medida 13.- Incremento da contenerización de envases lixeiros

Xustificación:

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 72 a 78

Para reducir as cantidades de residuo que se depositan en vertedoiro débese tratar de incrementar a fracción reciclable, polo que se propón a ampliación de contedores de envases lixeiros nos núcleos que incrementaron a súa poboación.

Proponse a instalación de 30 contedores novos en anos alternos

Recursos:

Infraestruturas: 30 contedores de envases lixeiros de 800 litros
Persoal: municipal
Material: non se precisa
Difusión: non se precisa

Cronograma

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición e colocación de 10 contedores de paeple/crtóna (10+10)																

OBXECTIVO ESPECÍFICO 6. CONCIENCIACIÓN AMBIENTAL

Medida 14.- Separa ben os teus residuos na praia

Xustificación:

O concello de Boiro ten implantada a recollida separada de residuos nas praias, pero non sempre é ben utilizada polos usuarios, polo que se pretende realizar unha actividade pensada para escolares de 9 a 12 anos co fin de divulgar os ecopuntos existentes nas praias.

Se impartirá unha charla explicandolle as distintas fraccións que se recollen no concello, cantidades recollidas e a importancia de separar. Entre todos elaborarán un decálogo de boas prácticas para qu os participantes saiban como reducir os residuos que eles xeneran.

A actividade realízase na praia co fin de potenciar o uso dos ecopuntos e a importancia de separar o residuos en todas as nosas actividades, ocio, traballo, colexio, fogar.

Recursos:

Infraestruturas: 30 contedores de envases lixeiros de 800 litros
Persoal: monitor de educación ambiental
Material: presentación, xogos de residuos
Difusión: asistentes á casa de cultura

Cronograma

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Actividade separa ben os teus residuos)																

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 73 a 78

OBXECTIVO ESPECÍFICO 7. ACTIVACIÓN DA ECONOMÍA CIRCULAR

Medida 15.- Fomento da compra verde

Xustificación:

Para ir adaptándose á administración pública ao modelo da economía circular, un primeiro paso é o impulso da compra verde nos produtos que se consumen nas oficinas, e edificios municipais. Proponse a edición dun manual para repartir entre os departamentos que realizan compra de produtos de limpeza, material de oficina, que recolla boas prácticas na compra verde, onde se recollan criterios a seguir. Nun principio realizaríase un inventario dos materiais que son subministrado e se estudiaría como realizar as compras mais sostibles. Isto iría desde utilizar produtos a granel, elixir produtos con certificación ecolóxica, escoller produtos menos perigosos, etc.

Recursos:

Infraestruturas: non se precisan
Persoal: municipal
Material: edición do manual, estudo da presentación dos produtos
Difusión: a través da intranet entre os departamentos

Cronograma

MEDIDAS DE ACTUACIÓN	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Estudo da compra verde na administracion local																
Edicion de manual																

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 74 a 78

7. PLAN DE INFRAESTRUCTURAS NECESARIAS PARA A CONSECUCIÓN DOS OBXECTIVOS PREVISTOS

As infraestruturas necesarias para cada un dos obxectivos previstos son as seguintes:

OBXECTIVO ESPECÍFICO 1. PREVENCIÓN DE RESIDUOS
. Adquisición de 300 composteiros domésticos . Adquisición de 50 contedores 240 l para eventos . Adquisición de 40 papeleiras selectivas interiores centros públicos . Uso de local para obradoiro . Uso de local para concurso de cociña
OBXECTIVO ESPECÍFICO 2. REUTILIZACIÓN
. Uso local para obradoiro de re utilización de pneumáticos . Uso local para obradoiro de re utilización de mobles . Stands para mercadillo
OBXECTIVO ESPECÍFICO 3. RECICLAXE
. Adquisición de 2 remolques para puntos limpos móbiles . 10 cubos selectivos
OBXECTIVO ESPECÍFICO 4. OUTRAS FORMAS DE VALORIZACIÓN
. Adquisición dun composteiro de 1.000 litros
OBXECTIVO ESPECÍFICO 5. ELIMINACIÓN
. Adquisición de 10 contedores de papel/cartón de 3 m3 . Adquisición de 30 contedores de envases lixeiros
OBXECTIVO ESPECÍFICO 6. CONCIENCIACIÓN AMBIENTAL
. Uso local para charla
OBXECTIVO ESPECÍFICO 7. ACTIVACIÓN DA ECONOMÍA CIRCULAR
. non se precisa

8. CRITERIOS A TER EN CONTA PARA A UBICACIÓN DAS INFRAESTRUCTURAS NECESARIAS

As infraestruturas necesarias se colocan en función das medidas que se queren implantar.

Desta forma cando hai un sector específico ao que se lle aplica a medida, como é a realización d eventos, as infraestruturas necesarias se ubican no ámbito de ese sector.

Cando queremos reducir materia orgánica co uso dos composteiros éste se selecciona considerado a tipoloxía rural, que conten con horta para procesar o abono obtido e sempre terá preferencia os que queren participar no proxecto, pois os resultados serán máis satisfactorios.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 75 a 78

O composteiro de 1000 litros se situaría nas inmediacións dun centro educativo que se encontra no punto medio dos outros centros que

9. ESTIMACIÓN DOS COSTES DE EXECUCIÓN DO PLAN

OBXECTIVO ESPECÍFICO 1. PREVENCIÓN DE RESIDUOS	
CONCEPTO	**ORZAMENTO (€)**
Adquisición de 300 composteiros domésticos	24.000
Adquisición de 50 contedores 240 l para eventos	2.600
Adquisición de 40 papeleiras selectivas interiores centros públicos	2.400
Uso de local para obradoiro	0
Uso de local para concurso de cociña	0
	0
OBXECTIVO ESPECÍFICO 2. REUTILIZACIÓN	
Uso local para obradoiro de re utilización de pneumáticos	0
Uso local para obradoiro de re utilización de mobles	0
Stands para mercadillo	0
OBXECTIVO ESPECÍFICO 3. RECICLAXE	
Adquisición de 2 remolques para puntos limpos móbiles	40.000
10 cubos selectivos	700
OBXECTIVO ESPECÍFICO 4. OUTRAS FORMAS DE VALORIZACIÓN	
Adquisición dun composteiro de 1.000 litros	1.700
OBXECTIVO ESPECÍFICO 5. ELIMINACIÓN	
Adquisición de 10 contedores de papel/cartón de 3 m3	9.900
Adquisición de 30 contedores de envases lixeiros	4.600
OBXECTIVO ESPECÍFICO 6. CONCIENCIACIÓN AMBIENTAL	
Local para charla	0
OBXECTIVO ESPECÍFICO 7. ACTIVACIÓN DA ECONOMÍA CIRCULAR	
Non se precisa	0

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 76 a 78

10. PROGRAMACIÓN TEMPORAL DAS ACTUACIÓNS PREVISTAS PARA A EXECUCIÓN DO PLAN

MEDIDA 1	**2020**				**2021**				**2022**				**2023**			
	1T	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**
Manual de boas prácticas				■												
Recetario de cociña					■											
Concurso de cociña					■				■				■			
MEDIDA 2	**2020**				**2021**				**2022**				**2023**			
	1T	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**
Adquisición e reparto de composteiros				■				■				■				■
Seguimento dos composteiros	■				■				■				■			
MEDIDA 3	**2020**				**2021**				**2022**				**2023**			
	1T	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**	**1T**	**2T**	**3T**	**4T**
Aprobación ordenanza de residuos (part eventos)			■													
Divulgación da obrigatoriedade do plan de residuos en eventos			■			■				■				■		
Adquisición de contedores selectivos de 240 litros para uso en eventos			■			■				■				■		
MEDIDA 4	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Estudo específico de contenerización nos centros municipais				■				■				■				
Dotar de papeleiras selectivas aos centros municipais						■				■				■		
Guía boas practicas				■		■				■				■		
MEDIDA 5	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Impartición dun obradoiro de re utilizacion de rodas				■				■								■
MEDIDA 6	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Impartición dun obradoiro de mobles				■				■								■
MEDIDA 7	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Mercado de intercambio e segunda mano		■	■				■	■			■	■			■	■
MEDIDA 8	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición De 2 punto limpo móbil			■													
Colocación do punto limpo móbil rotando por distintos lugares das parroquias			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
MEDIDA 9	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Implantación da recollida de vidro porta a porta				■												
MEDIDA 10	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición dun composteiro de 1000 litros						■										
MEDIDA 11	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Creación da rede de intercambio na páxina				■												

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 77 a 78

web																
MEDIDA 12	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición e colocación de 10 contedores de paeple/crtóna (10+10)																
MEDIDA 13	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Adquisición e colocación de 10 contedores de papel/cartón (10+10)																
MEDIDA 14	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Actividade separa ben os teus residuos																
MEDIDA 15	2020				2021				2022				2023			
	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
Estudo da compra verde na administración local																
Edición de manual																

11. PROCEDEMENTO DE INTEGRACIÓN DESTE PLAN NOS PLANS ESTATAIS E AUTONÓMICO

A elaboración do Plan municipal de Residuos de Boiro está adaptado aos plans actuais tanto estatais como autonómico, como queda reflexado en todo o documento.

Si durante o período 2020-2023, houbese unha modificación dos plans anteriores, se adaptaría o plan actual aos novos requisitos no ano de revisión 2021 ou nos precedentes se acontecese.

Cod. Validación: A3L7LYGFXMST9SWE5C4CP4W9L | Corrección: https://boiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 78 a 78